

104 學年度高職優質化輔助方案學校計畫書審查作業

複審計畫書修正說明

學校名稱		國立員林高級農工職業學校		
序號	審查委員建議 (請複製複審意見及複審格式 審查表之建議)	修正說明 (請針對修正後結果進行 說明)	參照頁碼 (修正後之計 畫書頁碼)	審查意見類型
1	1.網路填報部分：各子計畫經費請以元為單位填列,非(千元)為單位 2.總經費建議下修至 600 萬元	1.網路填報經費以元單位填寫。 2.已修至 600 萬元。	P145-147	<input checked="" type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input type="checkbox"/> 複審意見
2	P148 經費需求分析總表：「經、資門分配」、「經費來源」、「小計」未填寫，請修正。	已填寫	P147	<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見
3	P149 經常門概算編列總表：各名稱(項目)百分比%未填寫，請修正。	已修正	P148	<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見
4	P50、P51 本項經費不得支於教師(兼行政)校外觀摩參訪活動，103-1 參訪車資 24 千元及膳費 7.6 千元，應予刪減。	已刪除校外觀摩參訪活動	P50-P51	<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見
5	P73、P74 物品費：103-3-1 創意閱讀空間活化佈置費，應由雜支支應，請修正。	已修正為雜支	P73-P74	<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見
6	物品費與材料費或耗材不同，請確認編列或支用符合規範。	已確認		<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見
7	103-3：P73：「其他」名稱請更正為「雜支」。	已更正	P73	<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見
8	P73：「數位資料」請將電子書與數位載具分開編列，且數位載具若為平板電腦，每台請確實編列於 15000 以下，並詳列使用規則及管理辦法。	已刪除	P73	<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見
9	貴校希望保留初審委員建議刪減經費之項目，宜請再加斟酌。	已遵照委員指示刪除		<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見

10	教師專業學習社群之實施，請務必依計畫內容實施。建議成員一定要跨科跨領域之運作，而非與一般學科科務會議或學科會議運作相同。	專業社群成員包括跨科領域學習	P68	<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見
11	學校針對初審意見說明時，宜摘要「修正重點」以利核對，建請於複審時補充提示，以免衍生新問題。例如初審意見第27,28,29,30	已改進		<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見
12	第 31 項之回應，所謂融入似將學校綜合活動鐘點轉移本補助計畫支出？請說明釐清。	已修正	P109	<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見
13	學校申請補助方案基本資料，掛在網上的簡表所列評鑑年度期別仍為 104 年，尚請配合詳本正確資料更正。	已更正		<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見
14	能夠落實計畫控管及考核機制，掌握質性及量化指標的執行進度與績效。	納入行政會議控管項目，落實考核機制		<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見
15	持續擴大參與之各處室、群科別及師生人數，形塑校園不斷卓越優質之氛圍與氣勢。	將擴大參與計畫之師生人數		<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見
16	經費需求分析總表填寫未完整，請修正。	已修正	P147	<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見
17	佈置費，應由雜支支應。	已修正	P73-P74	<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見
18	行政參訪車租，請修正為「校際交流」。	已更正為校際交流	P51	<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見
19	交流活動宜有具體主題性的目的，並建議留下紀錄。	結合中部農校專業社群交流活動，並完整記錄活動內容。		<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見
20	仍提醒 PLC 請依計畫落實執行。	PLC 活動以精進教學活動為主，並鼓勵教師共同備課，發展自編教材。		<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見

21	子計畫之部定指標可再增列，並請落至學生學習及教材等項目(寬列)。	增列部定指標項目，發展學生學習教材。	P49	<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見
22	學校發展優質，可進一步思考學校接續推動目標。	配合校務發展持續修正推動目標		<input type="checkbox"/> 複審格式審查意見 <input checked="" type="checkbox"/> 複審意見

學校代碼：070408

編號：○○(請勿填寫)

高職優質化輔助方案 計畫書

申請和獲辦理學年度

學年度 申辦情形	96 學年	97 學年	98 學年	99 學年	100 學年	101 學年	102 學年	103 學年
曾申請年段	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
獲辦理年段	✓	✓	✓			✓	✓	✓

(各校務請勾選上表說明歷年申辦情形)

申請學校：國立員林高級農工職業學校

申請日期：中華民國 104 年 08 月 06 日

初審版 複審版 工作坊版 核定版

目 錄

● 高職優質化輔助計畫申請表	03
壹、學校基本資料	05
一、學校評鑑概況	05
二、學制規模	06
三、學校群別、科別、班級數及學生數	07
四、師資概況	08
(一)教師資格	08
(二)教師專業	09
(三)教師授課負擔	10
五、圖儀設備	11
(一)專業群科學習空間	11
(二)資訊及圖書資源	13
六、多元適性與學生畢業進路	14
(一)學生取得技能證照(不含進修學校)	14
(二)專題製作與創新研發	16
(三)學生參加全國技藝(能)競賽表現	16
(四)學生參加縣市級競賽表現	20
(五)產學鏈結	26
(六)社團與活動	29
(七)國際教育	30
(八)學習輔導	31
(九)日間部學生畢業進路	31

七、學校地理位置、低收入戶比率與教育投資比	34
八、招生與就近入學	35
貳、學校發展目標	36
參、現況分析與診斷	41
肆、規劃辦理子計畫	43
一、子計畫名稱及期程	43
二、必辦項目檢核	43
伍、學校自主管理	44
陸、子計畫內容與經費	48
●103-1 活水校園 永續經營	48
●103-2 專業成長 教學精進	55
●103-3 書香校園 陶冶人文	71
●103-4 特色課程 強化技能	80
●103-5 全人教育 全能提升	101
●103-6 友善社區 就近入學	118
●103-7 成長關懷 學習提升	129
●104-1 特色校園 影音傳訊	141
柒、經費概算表	145
附錄 1：辦理項目與對應指標建議表	149

高職優質化輔助計畫申請表

學校名稱	國立員林高級農工職業學校		
學校地址	彰化縣員林鎮員水路二段 313 號		
學校資料	全校班級數	58	含全校日夜間及進修學校等核定之全校編制班之班級總數和學生總人數
	全校學生數	1935	
	全校教師數	126	編制內之專任教師(包含教官及護理教師)
學校配合政策 推動之計畫	<p> <input checked="" type="checkbox"/> 產業特殊需求類科免試入學 <input checked="" type="checkbox"/> 推動技藝教育 <input checked="" type="checkbox"/> 國中技藝學程 <input checked="" type="checkbox"/> 實用技能學程 <input checked="" type="checkbox"/> 辦理建教合作 <input type="checkbox"/> 產學攜手合作計畫 <input type="checkbox"/> 雙軌訓練旗艦計畫 <input type="checkbox"/> 產學訓專班 <input checked="" type="checkbox"/> 推動技專校院策略聯盟之高職 <input checked="" type="checkbox"/> 辦理教師專業發展評鑑 <input checked="" type="checkbox"/> 推動實務能力提升 <input type="checkbox"/> 就業導向專班 <input checked="" type="checkbox"/> 職場體驗與業界實習 <input checked="" type="checkbox"/> 業師協同教學 <input type="checkbox"/> 務實致用特色課程 </p> <p>其他〈請學校自行填寫〉：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 承辦 98-103 學年度全國「高中職適性學習社區教育資源均質化實施方案」計畫申辦暨輔導訪視庶務工作。 2. 99-103 學年度辦理教師專業發展評鑑計畫。 3. 99 學年度辦理「增進高中職學生國際視野方案」國際高中生訪問計畫。 4. 100 學年度辦理「增進高中職學生國際視野方案」海外技能學習活動。 5. 100 學年度辦理「增進高中職學生國際視野方案」國際獎學金計畫。 6. 100-103 學年度辦理「提升高職學生英語教學成效」計畫。 7. 100-102 年協助編寫教育部「國際教育融入課程」之高職組課程資源手冊，發展國際教育融入課程教案範例。 8. 99-101 學年度協助辦理全國童軍大露營。 9. 102 學年度承辦全國童軍大露營。 10. 辦理「弱勢學生補教教學」計畫。 11. 100-101 年承辦「友善校園學生事務與輔導工作中區教師生涯輔導知能研習」。 12. 100-102 學年度辦理學校本位國際教育計畫(SIEP)課程融入。 13. 102 學年度辦理學校本位國際教育計畫(SIEP)海外交流。 14. 100-102 學年度辦理業師協同教學計畫。 15. 103 學年度辦理環境教育人員(中區)認證研習活動。 		

聯絡人	單位	實習處	職稱	實用技能組長
	姓名	李家蓮	電話	04-8360106-650
	行動電話	0955702171	傳真	04-8340138
	E-mail	Y1650@ylvs.chc.edu.tw		
申請日期	104年08月06日			
校長核章				

壹、學校基本資料

一、學校評鑑概況

學校最近一期學校評鑑結果

評鑑期程		102 年 102 學年度第一梯次																
學校評鑑內容	評鑑範疇	校務																
		校長領導	行政管理	課程教學	學務輔導	環境設備	社群互動	實習輔導	績效表現									
	評鑑結果	二等	一等	二等	二等	二等	二等	一等	一等									
	評鑑範疇	專業類科評鑑																
		農業群			食品群			機械群			土木群			商管群			○○群	
農場經營科		園藝科	畜產保健科	食品加工科	○科	○科	機械科	生物產業機電科	○科	建築科	○科	○科	電子商務科	○科	○科	○科	○科	○科
二		一	一	一			二	一		一			二					
評鑑結果	一等																	
總評鑑結果		二等																

二、學制規模

學制	總班級數	總學生數	備註
1. 日間部	37 班	1425 人	含 1 班資源班
2. 夜間部	班	人	
3. 綜合高中	班	人	
4. 高中部	3 班	71 人	
5. 進修學校	9 班	197 人	
6. 實用技能學程	6 班	198 人	
7. 建教合作班	班	人	
8. 產學攜手合作專班	班	人	
9. 雙軌訓練旗艦計畫	班	人	
10. 產學訓專班	班	人	
11. 綜合職能班	3 班	44 人	
12. 國中部	班	人	
合 計	58 班	1935 人	

三、學校群別、科別、班級數及學生數

群別	科別 (學程)	所屬 學制	一年級		二年級		三年級		四年級 以上		合計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
普通科	體育班	高中	1	25	1	21	1	25			3	71
農業群	農場經營科	高職	1	42	1	39	1	41			3	122
農業群	園藝科	高職	2	79	2	82	2	83			6	244
農業群	畜產保健科	高職	1	43	1	42	1	40			3	125
食品群	食品加工科	高職	2	73	2	79	2	82			6	234
商業與 管理群	電子商務科	高職	1	37	1	40					2	77
商業與 管理群	農產行銷科	高職					1	39			1	39
機械群	生物產業機電科	高職	1	40	1	40	1	40			3	120
機械群	機械科	高職	2	76	2	81	2	78			6	235
土木與 建築群	建築科	高職	2	74	2	75	2	79			6	228
	綜合職能科	高職	1	15	1	15	1	14			3	44
	休閒農業科	實用技能學程	1	39	1	34	1	39			3	112
	資源班	特教組	(學生人數內含於各班)								1	(51)
總計			15	543	15	548	15	560			46	1651

四、師資概況

(一)教師資格

區分 學歷	現有教師人數（不含兼任）										兼任教師	
	合格教師			合計		非合格教師			合計		人數	百分比
	專任 教師	技術 教師	代理 教師	人數	百分比	專任 教師	技術 教師	代理 教師	人數	百分比		
研究所 (博士)畢業	5	0	0	5	4%							
研究所 (碩士)畢業	71	0	4	75	64%						3	2.4%
研究所四十 學分班結業	6	0	0	6	5%							
大學畢業	26	0	6	32	27%						4	3.2%
專科學校 畢業	0	0	0	0	0%							
高中(職) 畢業	0	0	0	0	0%							
合計人數	108	0	10	118	100%						7	5.6%

(二)教師專業

概況內涵 學年度	教師流動和專業成長														
	教師離職率 (%)	教師參與教學評量比率 (%)	教師實施教學演示(公開觀課)人數比率 (%)	合作學習		教師專業發展				教師進修		教師專業學習社群			
				導入合作學習策略班級數	導入合作學習策略教師人數比 (%)	教師製作教學檔案比率 (%)	已參加本部教師專業發展評鑑計畫 (人)	採行學校本位模式 (人)	教學輔導教師參與教學輔導方案人數	專任教師平均進修研習時數 (小時/人)	學位進修率 (%)	已參加教師專業學習社群計畫(個)		採行學校本位模式(個)	
學科/群科	專業學習主題	學科/群科	專業學習主題												
近兩年教師流動和專業成長															
102	3.3	0	4	0	0	55	73	0	0	45.6	6.7	0	0	0	0
103	3.3	0	4	0	0	55	73	0	0	45.6	6.7	0	0	0	0
未來三年預期教師流動和專業成長															
104	1.7	20	4	5	6	56	78	4	6	49.5	3	5	5	2	2
105	0	30	4	7	10	60	80	6	6	50	5	5	5	3	3
106	0	40	4	8	12	80	80	8	8	51	5	5	5	3	3
註：1. 教師離職率 = (該學年度離職專任教師人數 ÷ 該學年度專任教師人數) × 100(%) 2. 專任教師平均進修研習時數 = 該學年度專任教師進修總時數 ÷ 該學年度專任教師人數 3. 學位進修率 = (該學年度專任教師學位進修總人數 ÷ 該學年度專任教師人數) × 100(%) 4. 若學校採行學校本位或其他專業成長模式，請於「採行學校本位模式」打√ 5. 教師參與教學評量比率 = (該學年度專任教師辦理學生學習滿意度調查或教學意見量化回饋之人數 ÷ 該學年度專任教師人數) × 100(%) 6. 教師實施教學演示(公開觀課)人數比率 = (該學年度專任教師實施教學演示(公開觀課)人數 ÷ 該學年度專任教師人數) × 100(%) 7. 「教師專業發展評鑑之教學觀察之入班觀察人數」以 1-2 人為原則，與教學演示(公開觀課)之功能與目的不同。 8. 「導入合作學習策略班級數」係指導入學生小組成就區分法 STAD、認知學徒制、學習共同體(學習社群)、問題本位學習 PBL、配對學習、腦力激盪...等合作學習策略之班級數。 9. 「導入合作學習策略教師人數比(%)」係指導入學生小組成就區分法 STAD、認知學徒制、學習共同體(學習社群)、問題本位學習 PBL、配對學習、腦力激盪...等合作學習策略之教師人數比例。「導入合作學習策略教師人數比(%)」之分母則為全校所有正式教師(不分普通類科或專業類科)人數。 10. 「教學輔導教師參與教專教學輔導方案人數」係指學校獲有教學輔導教師資格教師並實際參與教師專業發展評鑑協助執行教師教學輔導方案之人數。															
學校行政團隊永續成長															
推動概況		近兩年推動情形				未來三年預期辦理目標									
辦理項目		102 學年度		103 學年度		104 學年度		105 學年度		106 學年度					
		學校行政團隊參與學習型組織人數比(%)		18%		20%		25%		28%		29%			

註：「學校行政團隊參與學習型組織人數比(%)」係指參與校內有關促使學校行政團隊永續學習且不斷創新成長的學習型組織或活動之教職員（含行政兼職教師與職員）人數與學校行政團隊總人數之比值。例如：腦力激盪、讀書會、校內外業務觀摩、校務推展研討等。

(三)教師授課負擔

學 年 度	近兩年教師授課負擔概況			
	平均每班專任教師數 (人)	教師專業授課比率 (%)	教師每週平均教學時數 (週/小時)	生師比
102	2.5	100%	14.1	16.29
103	2.5	100%	14.1	15.36
學 年 度	未來三年教師授課負擔預期目標			
	平均每班專任教師數 (人)	教師專業授課比率 (%)	教師每週平均教學時數 (週/小時)	生師比
104	2.5	100%	14.1	14.9
105	2.5	100%	14.1	14
106	2.5	100%	14.1	15

五、圖儀設備

(一)專業群科學習空間

學年度	近兩年專科(業)學習空間概況					
	群別	科(學程)別	日間班級數	日間學生數	專科教室數量	職業群科實習工場(或專業教室)數量
102	普通科	體育班	3	70	2	
	農業群	農經科	3	112	10	6
		休閒科	3	111		6
		園藝科	6	238	11	5
		畜保科	3	125	6	6
	食品群	食品加工科	6	243	8	7
	機械群	機械科	6	236	12	6
		生物產業機電科	3	121	8	4
	商業群	電商科	3	121	2	3
	土木建築	建築科	6	243	7	6
合計			42	1611	66	49
103	普通科	體育班	3	70	5	
	農業群	農經科	3	112	10	6
		休閒科	3	111		6
		園藝科	6	238	11	5
		畜保科	3	125	6	6
	食品群	食品加工科	6	243	8	7
	機械群	機械科	6	236	12	6
		生物產業機電科	3	121	8	4
	商業群	電商科	3	121	2	3
	土木建築	建築科	6	234	7	6
合計			42	1611	70	49
學年度	未來三年專科(業)學習空間預期目標					
	群別	科(學程)別	日間班級數	日間學生數	專科教室數量	職業群科實習工場(或專業教室)數量
104	普通科	體育班	3	120	5	
	農業群	農經科	3	120	10	6

		休閒科	3	120		6
		園藝科	6	240	11	5
		畜保科	3	120	6	6
	食品群	食品加工科	6	240	8	7
	機械群	機械科	6	240	12	6
		生物產業機電科	3	120	8	4
	商業群	電商科	3	120	3	3
	土木建築	建築科	6	240	7	6
合計			42	1680	70	49
105	普通科	體育班	3	120	5	
	農業群	農經科	3	120	10	6
		休閒科	3	120		6
		園藝科	6	240	11	5
		畜保科	3	120	6	6
	食品群	食品加工科	6	240	8	7
	機械群	機械科	6	240	12	6
		生物產業機電科	3	120	8	4
	商業群	電商科	3	120	3	3
	土木建築	建築科	6	240	7	6
合計			42	1680	70	49
106	普通科	體育班	3	120	5	
	農業群	農經科	3	120	10	6
		休閒科	3	120		6
		園藝科	6	240	11	5
		畜保科	3	120	6	6
	食品群	食品加工科	6	240	8	7
	機械群	機械科	6	240	12	6
		生物產業機電科	3	120	8	4
	商業群	電商科	3	120	3	3
	土木建築	建築科	6	240	7	6
合計			42	1680	70	49

(二)資訊及圖書資源

學 年 度	近兩年資訊及圖書資源概況			
	每生 使用教學資訊設備 數量比	每生 使用教室固定投影 設備比	每生 分配圖書 冊數比	圖書館學生借閱率 (%)
102	5.1%	0.6%	17.6 冊/人	67%
103	6%	0.6%	17.8 冊/人	67.5%
學 年 度	未來三年資訊及圖書資源預期目標			
	每生 使用教學資訊設備 數量比	每生 使用教室固定投影 設備比	每生 分配圖書 冊數比	圖書館學生借閱率 (%)
104	10%	0.8%	18.5 冊/人	72%
105	12%	1%	19 冊/人	74%
106	15%	1%	19.5 冊/人	75%

註：「圖書館學生借閱率(%)」 = (平均每月學生借閱圖書冊數 ÷ 學生總人數) × 100(%)

六、多元適性與學生畢業進路

(一)日間部學生取得技能證照

證照種類	技能檢定 職類名稱	近兩年取得證照情形		未來三年預期取得證照情形		
		102學年度畢業生獲得證照人次	103學年度畢業生獲得證照人次	104學年度畢業生獲得證照人次	105學年度畢業生獲得證照人次	106學年度畢業生獲得證照人次
乙級	工程測量	32	32	30	35	40
	建築製圖應用	4	4	10	12	14
	氣壓	9	9	7	10	15
	電腦軟體應用	3	3	5	8	12
	合計	48	48	52	65	81
	畢業學生人數	532	532	560	550	555
	百分比	9%	9%	9.3%	11.8%	14.6%
丙級	農藝	70	70	68	70	70
	園藝	84	84	85	76	76
	造園景觀	30	30	35	35	35
	烘焙食品(麵包)	85	85	78	72	70
	烘焙食品(西點蛋糕)	0	0	7	10	12
	食品檢驗分析	77	77	80	80	80
	會計事務	26	26	25	28	30
	電腦軟體應用	43	43	35	36	38
	車床	0	0	45	50	55
	機械加工	0	0	60	62	65
	電腦輔助立體製圖	0	0	26	29	32
	測量	75	75	75	75	75
	建築製圖應用-電繪	71	71	68	70	72
	氣壓	40	40	38	38	38
	機電整合	15	15	18	20	20
	水族養殖	1	1	5	6	7
	肉製品加工-乳化類	6	6	7	8	9

證照種類	技能檢定 職類名稱	近兩年取得證照情形		未來三年預期取得證照情形		
		102 學年度畢業生獲得證照人次	103 學年度畢業生獲得證照人次	104 學年度畢業生獲得證照人次	105 學年度畢業生獲得證照人次	106 學年度畢業生獲得證照人次
	合計	623	623	755	765	784
	畢業學生人數	532	532	560	550	555
	百分比	117.1%	117.1%	134.8%	139.1%	141.3%
其他	英檢	42	42	49	50	50
	TQC 中打	145	145	158	160	162
	TQC 英打	10	10	13	13	15
	TQC 數字	8	8	12	13	13
	多益英檢	2	2	2	2	3
	合計	207	207	234	238	243
	畢業學生人數	532	532	560	550	555
	百分比	38.9%	38.9%	41.8%	43.3%	43.8%
註：獲得證照人次計算僅計入該屆日間部畢業生中取得該證照項目之人次，非該屆日間部畢業學生取得證照不列入計算。						

(二) 專題製作與創新研發

推動概況 辦理項目	近兩年推動情形		未來三年預期辦理目標		
	102 學年度	103 學年度	104 學年度	105 學年度	106 學年度
學生專題製作獲獎件數	0	3	4	5	6
學生創新研發件數	0	1	1	1	2

(三) 日間部學生參加全國技藝（能）競賽表現

近兩年日間部學生參加全國技藝（能）競賽統計表							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
102	農科技藝 競賽 (農場經營)	教育部	102/11/20-22	11	翁佳豪	程獻漳 王柔蘋	農經科
102	農科技藝 競賽 (畜產保健)	教育部	102/11/20-22	9	許芮蓁	魏妙岑 林俊豪	畜保科
102	農科技藝 競賽 (食品加工)	教育部	102/11/20-22	9	吳祐瑜	程蕙莉 蕭廷仔	加工科
102	農科技藝 競賽 (生物機電)	教育部	102/11/20-22	8	黃永裕	周天勇 劉同凱	機電科
102	農科技藝 競賽 (檢驗分析)	教育部	102/11/20-22	6	葉芬岑	李玉環 李素月	加工科
102	農科技藝 競賽 (檢驗分析)	教育部	102/11/20-22	16	許嘉宏	李玉環 李素月	加工科

近兩年日間部學生參加全國技藝（能）競賽統計表

學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
102	工科技藝 競賽 (模具)	教育部	102/11/26-29	11	曾郁民	鄭智豪	機械科
102	工科技藝 競賽 (鉗工)	教育部	102/11/26-29	12	籃崇碩	游智祥	機械科
102	工科技藝 競賽 (建築製 圖)	教育部	102/11/26-29	12	陳昀宣	賴昌茂	建築科
102	2013 抗震 盃國際邀 請賽	國家地震 工程研究 中心	102/9/14-15	獲耐震 獎、效率比 佳作、建築 美觀設計 創意獎第一 名	劉佳臻、童 美綸 林湘語、陳 晏儀	曾銘文	建築科
103	農科技藝 競賽	教育部	103/11/19-21	1 金手獎	蔡云立	賴麗如、 林俊豪	畜保科
103	農科技藝 競賽	教育部	103/11/19-21	14	蕭祐承	賴麗如、 林俊豪	畜保科
103	農科技藝 競賽	教育部	103/11/19-21	團體第 4	蔡云立 蕭祐承	賴麗如、 林俊豪	畜保科
103	農科技藝 競賽	教育部	103/11/19-21	2 金手獎	巫金松	陳怡君、 程獻漳	農經科
103	農科技藝 競賽	教育部	103/11/19-21	8	吳柏承	陳怡君、 程獻漳	農經科
103	農科技藝 競賽	教育部	103/11/19-21	團體第 2	巫金松 吳柏承	陳怡君、程 獻漳	農經科
103	農科技藝 競賽	教育部	103/11/19-21	10	林羿廷	蔡金伶、宋 崇銘	園藝科
103	農科技藝 競賽	教育部	103/11/19-21	20	黃子欣	蔡金伶、宋 崇銘	園藝科
103	農科技藝 競賽 (造園景 觀)	教育部	103/11/19-21	3 金手獎	陳韻庭	許由華、馮 莉真	園藝科

近兩年日間部學生參加全國技藝（能）競賽統計表

學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
103	農科技藝 競賽	教育部	103/11/19-21	9	張家榕	劉同凱	機電科
103	農科技藝 競賽	教育部	103/11/19-21	11	莊鎮嘉	黃荷琇、蔡 惠利	加工科
103	農科技藝 競賽 (食品檢驗 分析)	教育部	103/11/19-21	11	陳又嘉	吳啟瑞、李 素月	加工科
103	農科技藝 競賽 (食品檢驗 分析)	教育部	103/11/19-21	14	吳嘉容	吳啟瑞、李 素月	加工科
103	工科技藝 競賽 (模具)	教育部	103/11/25-28	14	陳宥霖	鄭智豪	機械科
103	工科技藝 競賽 (測量)	教育部	103/11/25-28	15	沈孟鴻	施文偉	建築科
103	2014 抗震 盃- 地震工程 模型國際 競賽	國家地震工 程研究中心	103/10/13-18	效率比佳作 第八名、 結構設計創 意獎第一 名、 建築美觀設 計創意獎第 一名 耐震獎	鄭丞佑、林 郁智 馬育勛、陳 政佑	施文偉	建築科

近兩年日間部學生參加全國技藝（能）競賽統計表

學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
103	2014 第十屆全國高中職土木抗震盃抗震大作戰	高應大	103/12/9	3 佳作	黃銘偉、 劉宥麟、 謝沅霏、 洪全宏、 潘冠廷、 吳詩溚、 洪鶴瑞、 陳羽慧、 楊倚先、 胡家豪、 黃思柔、 蕭富芸、 游佳慈、 魏妍珍、 梁雅婷、 鄭丞佑、 林郁智、 馬育勛、 陳政佑	賴昌茂 曾銘文 施文偉	建築科

未來三年日間部學生參加全國技藝（能）競賽預期目標

學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	預期(得獎)目標	備註
104	農科技藝競賽	教育部	農場經營科：前 8 名 園藝科：前 10 名 生物產業機電科：前 6 名 畜產保健科：前 8 名 食品加工科：前 7 名	
	工科技藝競賽	教育部	機械科：前 13 名 建築科：前 12 名 生物產業機電科：優勝	

近兩年日間部學生參加全國技藝（能）競賽統計表							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
105	農科 技藝競賽	教育部	農場經營科：前6名 園藝科：前10名 生物產業機電科：金手獎 畜產保健科：前8名 食品加工科：前6名				
	工科 技藝競賽	教育部	機械科：前10名 建築科：前12名 生物產業機電科：優勝				
106	農科 技藝競賽	教育部	農場經營科：前6名 園藝科：前10名 生物產業機電科：金手獎 畜產保健科：前8名 食品加工科：前6名				
	工科 技藝競賽	教育部	機械科：前10名 建築科：前12名 生物產業機電科：優勝				

(四)日間部學生參加縣市級競賽表現

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
102	彰化縣中小學 聯合運動會	彰化縣政府	102年12月	1	陳冠泓	許銘雄	鏈球
102	彰化縣中小學 聯合運動會	彰化縣政府	102年12月	1	林育德	許銘雄	標槍
102	彰化縣中小學 聯合運動會	彰化縣政府	102年12月	1	陳亭妤	莊皇志	400M 接力
102	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	102年12月	1	施仕倫	許銘雄	標槍
102	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	102年12月	1	傅彥綾	莊皇志	100M
102	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	102年12月	1	王琇萱	莊皇志	400M 接
102	彰化縣中小學 聯合運動會	彰化縣政府	102年12月	2	劉文和	許銘雄	跳遠

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表

學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
102	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	102年12月	2	謝尚晏	莊皇志	1600M 接
102	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	102年12月	2	林振豪	莊皇志	1600M 接
102	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	102年12月	2	顏嘉賢	莊皇志	1600M 接
102	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	102年12月	2	洪竺琳	莊皇志	100M
102	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	102年12月	3	黃鈺媛	莊皇志	5000 公尺
102	彰化縣中小學 聯合運動會	彰化縣政府	102年12月	3	李育豐	莊皇志	10000M
102	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	102年12月	3	張千文	莊皇志	10000 公尺
102	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	102年12月	3	謝智陽	許銘雄	鏈球
102	彰化縣體育季 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	1	朱思翰	莊皇志	54 公斤級
102	彰化縣體育季 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	1	蕭雅娟	莊皇志	73 公斤級
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	1	黃俊揮	涂賢錫	黑帶組 (1-3 段)
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	1	楊文仁	涂賢錫	黑帶組 (1-3 段)
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	1	楊哲瑋	涂賢錫	63 公斤級
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	1	胡燕萍	涂賢錫	73 公斤級以上
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	2	黃雅楨	涂賢錫	品勢
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	2	李易昇	涂賢錫	B 組(8-5 級)

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表

學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	2	廖子真	涂賢錫	49公斤級以上
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	2	林翔逸	涂賢錫	58公斤級
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	2	張展議	涂賢錫	黑帶組 (1-3段)
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	2	蔡伊虹	涂賢錫	73公斤級
102	彰化縣體育季 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	3	王媿嬪	涂賢錫	53公斤級
102	彰化縣體育季 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	3	劉永強	涂賢錫	68公斤級
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	3	林思維	涂賢錫	品勢
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	3	邱俊滕	涂賢錫	黑帶組 (1-3段)
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	3	林彥勳	涂賢錫	80公斤級
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	3	楊柏善	涂賢錫	74公斤級
102	字音字形	彰化縣政府	102/10/05	第5名	顏慈妤	黃慧真	
102	寫字(書法)	彰化縣政府	102/10/05	佳作	孫藝庭	黃慧真	
102	系統化創新方法應用賽	建國科大	1023/3/22	佳作	林宜倫 姚富宸 洪廷安 林昱棠 謝順傑	陳俊仁 孫天注	機械科
102	系統化創新方法應用賽	建國科大	1023/3/22	佳作	黃新詠 陳柏憲 劉互豪	楊坤輝 王弘仁	機械科
102	2014全國高中職抗震賽	朝陽科大	103/3/15	最佳耐震獎暨第五名	鄭丞佑 林郁智 馬育勳 陳政佑	施文偉 曾銘文	建築科

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
102	第九屆全國土 技盃抗震大作 戰	土木建築群 科中心	102/12/7	1	黃世明 黃茂軒 董丞芳 曹芳瑜 鄭丞佑 馬育勛 林郁 陳政佑	施文偉 賴昌茂 林秀侶 詹雅晶 曾銘文	建築科
102	第九屆全國土 技盃抗震大作 戰	土木建築群 科中心	102/12/7	4	黃世明 黃茂軒 董丞芳 曹芳瑜 鄭丞佑 馬育勛 林郁 智 陳政佑	施文偉 賴昌茂 林秀侶 詹雅晶 曾銘文	建築科
102	第九屆全國土 技盃抗震大作 戰	土木建築群 科中心	102/12/7	3 組佳 作	潘冠廷等	施文偉 賴昌茂 林秀侶 詹雅晶 曾銘文	建築科
102	2013 全國校園 商圈創新創業 與創意行銷賽	中國科大	102/12/18	初賽佳 作	陳維勝 王翊庭 李玟萱 梁芸熏 廖婉婷 吳靖雯	彭朋義 黃龍一	行銷科
103	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	103 年 3 月	1	陳冠泓	許銘雄	鏈球
103	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	103 年 3 月	1	林柏宇	莊皇志	3000M
103	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	103 年 3 月	1	周俊廷	莊皇志	標槍
103	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	103 年 3 月	1	高偉誌	莊皇志	跳遠
103	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	103 年 3 月	1	黃鈺媛	許銘雄	400 公尺

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
103	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	103年3月	1	江品萱	許銘雄	鏈球
103	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	103年3月	1	劉祐君	許銘雄	標槍
103	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	103年3月	2	吳丞示	許銘雄	100公尺
103	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	103年3月	2	曾富民	劉元凱	110M跨欄
103	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	103年3月	2	施明宏	劉元凱	400M跨欄
103	彰化縣縣長盃 田徑錦標賽	彰化縣政府	103年3月	2	施錦聖	劉元凱	跳遠
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	1	黃俊輝	涂賢錫	對練 58 公斤級
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	1	張嘉佑	涂賢錫	對練 63 公斤級
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	1	王嫻嬪	涂賢錫	對練 62 公斤級
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	1	張展議	涂賢錫	個人品勢
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	1	林德超	涂賢錫	個人品勢
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	1	劉菁棋	涂賢錫	個人品勢
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	1	王嫻嬪	涂賢錫	個人品勢
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	1	施予宣	涂賢錫	個人品勢
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	2	蕭丞軒	涂賢錫	對練 80 公斤
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	2	楊帛締	涂賢錫	對練 68 公斤

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名 次	參加學生	指導教師	備註
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	2	曹宜靜	涂賢錫	對練 57 公斤
102	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	102年12月	2	施佩昕	涂賢錫	對練 49 公斤
未來三年日間部學生參加縣市級競賽預期目標							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	預期(得獎)目標			備註	
104	彰化縣中小學聯 合運動會	彰化縣政府	獲得前三名 20 人次				
	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	獲得前三名 20 人次				
	國語文競賽	彰化縣政府	前三名				
	系統化創新方法 應用賽	建國科大	1 優勝 1 佳作				
	朝陽盃抗震大作 戰	朝陽科大	1 優勝 1 佳作				
	快速設計競賽	土木建築群科中心	1 優勝 1 佳作				
	土技盃抗震大作 戰	土木建築科科中心	1 優勝 1 佳作				
105	彰化縣中小學聯 合運動會	彰化縣政府	獲得前三名 22 人次				
	彰化縣縣長盃 跆拳道錦標賽	彰化縣政府	獲得前三名 22 人次				
	國語文競賽	彰化縣政府	前三名				
	音樂比賽	彰化縣政府	前五名			管樂	
	系統化創新方法 應用賽	建國科大	1 優勝 2 佳作				
	朝陽盃抗震大作 戰	朝陽科大	1 優勝 2 佳作				
	快速設計競賽	土木建築群科中心	1 優勝 2 佳作				
土技盃抗震大作 戰	土木建築科科中心	1 優勝 2 佳作					
106	彰化縣中小學聯 合運動會	彰化縣政府	獲得前三名 25 人次				

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表				
未來三年日間部學生參加縣市級競賽預期目標				
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	預期(得獎)目標	備註
	彰化縣縣長盃跆拳道錦標賽	彰化縣政府	獲得前三名 25 人次	
	國語文競賽	彰化縣政府	前二名	
	音樂比賽	彰化縣政府	前五名	管樂
	系統化創新方法應用賽	建國科大	2 優勝	
	朝陽盃抗震大作戰	朝陽科大	2 優勝 1 佳作	
	快速設計競賽	土木建築群科中心	2 優勝	
	土技盃抗震大作戰	土木建築科科中心	2 優勝 1 佳作	

(五)產學鏈結

學年度	近兩年學校辦理產學鏈結情形										
	群別	科別	與大學合作課程數	與產業合作廠家數	教師赴產業實習比率(%)	學生參加企業參訪人數比率(%)	學生赴產業實習比率(%)	協同教學人數比率(%)	業師協同教學科目數	協同教學教師人數比率(%)	技專教師協同教學科目數
102	特教班	綜合職能科	0	20	0	100	67	0	0	0	0
	農業群	農場經營科	0	0	0	43	0	13	1	0	0
		園藝科	0	0	0	50	0	0	0	0	0
		畜產保健科	0	0	0	43	0	0	0	0	0
	食品群	食品加工科	0	0	0	83	0	13	1	0	0
	商管群	電子商務科	0	0	0	38	0	0	0	0	0
	土木建築群	建築科	0	0	0	50	0	0	0	0	0
	機械科	機械科	1	0	0	78	0	0	0	0	1
		生物產業機電科	0	0	0	60	0	0	0	0	0
	合計			1	20	0	45	0.05	0.3	2	0.1

103	特教班	綜合職能科	0	21	0	100	67	0	0	0	0
	農業群	農場經營科	0	1	0	65	0	14	1	0	0
		園藝科	0	1	0	33	0	0	0	0	0
		畜產保健科	0	1	0	100	0	0	0	0	0
	食品群	食品加工科	0	0	0	80	0	10	1	0	0
	商管群	電子商務科	0	0	0	65	0	0	0	0	0
	土木建築群	建築科	0	0	0	100	0	0	0	0	0
	機械科	機械科	0	1	0	75	0	0	0	0	0
		生物產業機電科	0	1	0	35	0	0	0	0	0
合計			0	26	0	51	0.04	3	2	0	0

學年度	未來三年學校辦理產學鏈結預期目標										
	群別	科別	與大學合作課程數	與產業合作廠家數	教師赴產業實習比率(%)	學生參加企業參訪比率(%)	學生赴產業實習比率(%)	協同教學人數比率(%)	業師協同教學科目數	協同教學技專教師人數比率(%)	技專教師協同教學科目數
104	特教班	綜合職能科	0	22	0	100	67	0	0	0	0
	農業群	農場經營科	0	1	0	45	0	13	1	0	0
		園藝科	0	1	0	52	0	0	0	0	0
		畜產保健科	0	1	0	45	0	0	0	0	0
	食品群	食品加工科	0	0	0	85	0	13	1	0	0
	商管群	電子商務科	0	0	0	40	0	0	0	0	0
	土木建築群	建築科	1	0	0	55	0	0	0	0	0
	機械科	機械科	0	1	0	80	0.01	0	0	0	1
		生物產業機電科	0	1	0	65	0	0	0	0	0
合計			1	27	0	57	0.05	0.3	2	0	0
105	特教班	綜合職能科	0	23	0	100	67	0	0	0	0
	農業群	農場經營科	1	1	0	46	0	13	1	0	0
		園藝科	0	1	0	55	0	0	0	0	0
		畜產保健科	0	1	0	48	0	0	0	0	0
	食品群	食品加工科	0	0	0	85	0	13	1	0	0
	商管群	電子商務科	0	0	0	42	0	0	0	0	0
	土木建築群	建築科	1	0	0	57	0	0	0	0	0
	機械科	機械科	0	1	0	82	0.01	0	1	0	0
		生物產業機電科	1	1	0	66	0	0	0	0	0
合計			2	28	22	60	0.05	0.3	3	0	0

106	特教班	綜合職能科	0	24	0	100	67	0	0	0	0
	農業群	農場經營科	1	1	0	48	0	13	1	0	0
		園藝科	0	1	0	56	0	0	0	0	0
		畜產保健科	0	1	0	50	0	0	0	0	0
	食品群	食品加工科	0	1	0	85	0	13	1	0	0
	商管群	電子商務科	0	0	0	45	0	0	0	0	0
	土木建築群	建築科	1	0	0	60	0	0	1	0	0
	機械科	機械科	1	1	0	83	0.01	0	1	0	0
		生物產業機電科	1	1	0	67	0	0	0	0	0
	合計			4	30	0	65	0.05	0.3	4	0

註：「協同教學業師人數比率(%)」之分母，為全校所有專業類科正式教師人數；「協同教學技專教師人數比率(%)」之分母則為全校所有正式教師（不分普通類科或專業類科）人數。

(六)社團與活動

推動概況 辦理項目		近兩年辦理情形		未來三年預期辦理目標		
		102 學年度	103 學年度	104 學年度	105 學年度	106 學年度
學生人數與社團數比		1658/39	1658/39	1500/40	1500/40	1500/40
服務學習	學生參加服務學習 平均次數	77.3	77.3	80	90	100
	學生參加服務學習 平均時數	189.7	189.7	200	240	270
藝文活動	學生平均參加文藝 活動次數	18	18	18	18	18
	學校辦理藝文活動 次數	18	18	18	18	18
社區傳承	發揚社區在地文藝 社團數比(%)	17.95%	17.95%	20.0%	21.0%	24.0%
	參與社區在地文藝 活動次數	4	4	4	5	6
	參與社區在地文藝 活動師生人數	700	700	750	800	850

註：1. 「發揚社區在地文藝社團數比(%)」係指學校成立所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等社團數之比例。「發揚社區在地文藝社團數比(%)」之分母，為全校所有社團總數。

2. 「參與社區在地文藝活動次數」係指學校參與所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等活動之次數。

3. 「參與社區在地文藝活動師生人數」係指參與學校所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等活動師生人數。

(七)國際教育

推動概況		近兩年日間部畢業生取得全民英檢（或相當等級）認證情形		未來三年預期日間部畢業生取得全民英檢（或相當等級）認證情形		
		102 學年度 畢業生獲得檢 定認證人次	103 學年度 畢業生獲得檢 定認證人次	104 學年度 畢業生獲得檢 定認證人次	105 學年度 畢業生獲得檢 定認證人次	106 學年度 畢業生獲得檢 定認證人次
辦理項目						
全民英檢	優級					
	高級					
	中高級					
	中級					
	初級	12	12	40	40	40
合計		12	12	40	40	40
畢業學生人數		542	542	548	570	570
百分比		2.2%	2.2%	7.3%	7%	7%
註：獲得檢定認證人次計算僅計入該屆日間部畢業生中取得該檢定認證項目之人次，非該屆日間部畢業學生取得檢定認證不列入計算。						
推動概況		近兩年辦理情形		未來三年預期推動目標		
		102 學年 度國際交流人 數比率 (%)	103 學年度 國際交流人數 比率 (%)	104 學年度 國際交流人數 比率 (%)	105 學年度 國際交流人數 比率 (%)	106 學年度 國際交流人數 比率 (%)
辦理項目						
學生參加國際 交流人數比率		50% (交換學生 2 名 海外技能學習)	10%(台美生態 聯盟一班進行)	35%	40%	45%

(八)學習輔導

學年度	近兩年學習輔導概況								
	國中學生參與高職端職涯探索人數	參與國中端升學進路宣導活動次數	特色甄選入學科數比率(%)	學生休學及輔導轉學比率(%)	參與差異化教學/補救教學之人數比率(%)	學生獎勵人次比率(%)	學生違規人次比率(%)	學生淨流失率(%)	學生重補修次數比率(%)
102	900	27		1%	6%	443	130	1%	20.21%
103	900	27		1%	6%	443	130	1%	20.21%
學年度	未來三年學習輔導預期目標								
	國中學生參與高職端職涯探索人數	參與國中端升學進路宣導活動次數	特色甄選入學科數比率(%)	學生休學及輔導轉學比率(%)	參與差異化教學/補救教學之人數比率(%)	學生獎勵人次比率(%)	學生違規人次比率(%)	學生淨流失率(%)	學生重補修次數比率(%)
104	900	25		1%	10%	450	125	1%	19%
105	900	25		1%	8%	450	120	1%	18%
106	900	25		1%	6%	450	115	1%	17%

註：「參與差異化教學/補救教學之人數比(%)」係指接受以彈性分組教學(班群分組、課堂教學分組)、抽離式額外加強補救課程(課後輔導、課間輔導、個別指導)、線上教學系統(加深加廣、增加演練、加強概念)…等教學形式實施「差異化教學/補救教學」之學生人數與學校學生總人數之比率。

(九)日間部學生畢業進路

學年度	群別	科別	畢業學生人數	畢業進路					
				升學人數	升學(含國外)率(%)	就業人數	就業率(%)	其他人數	其他比率(%)
				102	機械群	機械科	76	70	92%
		生物產業機電科	40	34	85%	3	8%	3	8%
	食品群	加工科	78	72	92%	5	6%	1	1%
	農業群	農場經營科	39	35	90%	3	8%	1	3%
		畜產保健科	39	34	87%	2	5%	2	5%
		園藝科	76	72	95%	3	4%	1	1%
		休閒農業科	41	25	61%	10	24%	6	15%
	土木群	建築科	77	70	91%	4	5%	3	4%
	商管群	農產行銷科	38	35	92%	2	5%	1	3%

	普通科	體育班	27	20	74%	5	19%	2	7%
	綜職科	綜合職能科	11	0	0%	6	55%	5	45%
	合計		542	467	86%	47	9%	27	5%
103	機械群	機械科	76	70	92%	4	5%	2	3%
		生物產業機電科	40	34	85%	3	8%	3	8%
	食品群	食品加工科	78	72	92%	5	6%	1	1%
	農業群	農場經營科	39	35	90%	3	8%	1	3%
		畜產保健科	39	34	87%	2	5%	2	5%
		園藝科	76	72	95%	3	4%	1	1%
		休閒農業科	41	25	61%	10	24%	6	15%
	土木群	建築科	77	70	91%	4	5%	3	4%
	商管群	農產行銷科	38	35	92%	2	5%	1	3%
	普通科	體育班	27	20	74%	5	19%	2	7%
	綜職科	綜合職能科	11	0	0%	6	55%	5	45%
合計		542	467	86%	47	9%	27	5%	

未來三年日間部學生畢業進路預期目標

學年度	群別	科別	畢業學生人數	畢業進路					
				升學人數	升學(含國外)率(%)	就業人數	就業率(%)	其他人數	其他比率(%)
104	機械群	機械科	78	73	94%	4	5%	1	1%
		生物產業機電科	40	37	93%	1	3%	2	5%
	食品群	食品加工科	83	76	92%	4	5%	3	4%
	農業群	農場經營科	37	35	95%	1	3%	1	3%
		畜產保健科	43	38	88%	3	7%	2	5%
		園藝科	73	67	92%	4	5%	2	3%
		休閒農業科	36	20	56%	10	28%	6	17%
	土木群	建築科	78	73	94%	4	5%	1	1%
	商管群	農產行銷科	41	38	93%	2	5%	1	2%
	普通科	體育班	24	18	75%	4	17%	2	8%

未來三年日間部學生畢業進路預期目標

學年度	群別	科別	畢業學生人數	畢業進路					
				升學人數	升學(含國外)率(%)	就業人數	就業率(%)	其他人數	其他比率(%)
	綜職科	綜合職能科	15	0	0%	7	47%	8	53%
	合計		548	475	87%	44	8%	29	5%
	105	機械群	機械科	79	72	91%	4	5%	3
生物產業機電科			40	37	93%	1	3%	2	5%
105	食品群	食品加工科	82	76	93%	4	5%	2	2%
	農業群	農場經營科	43	36	84%	4	9%	3	7%
		畜產保健科	42	38	90%	2	5%	2	5%
		園藝科	83	72	87%	7	8%	4	5%
		休閒農業科	39	21	54%	10	26%	8	21%
	土木群	建築科	80	75	94%	4	5%	1	1%
	商管群	農產行銷科	40	37	93%	2	5%	1	3%
	普通科	體育班	25	20	80%	3	12%	2	8%
	綜職科	綜合職能科	15	0	0%	7	47%	8	53%
	合計		568	484	85%	48	8%	36	6%
106	機械群	機械科	83	74	89%	6	7%	3	4%
		生物產業機電科	41	38	93%	2	5%	1	2%
	食品群	食品加工科	81	77	95%	3	4%	1	1%
	農業群	農場經營科	41	37	90%	3	7%	1	2%
		畜產保健科	42	38	90%	2	5%	2	5%
		園藝科	83	73	88%	8	10%	2	2%
		休閒農業科	39	24	62%	11	28%	4	10%
	土木群	建築科	80	75	94%	4	5%	1	1%
	商管群	農產行銷科	41	37	90%	2	5%	2	5%
	普通科	體育班	25	20	80%	3	12%	2	8%
	綜職科	綜合職能科	14	0	0%	8	57%	6	43%
合計		570	493	87%	52	9%	25	4%	

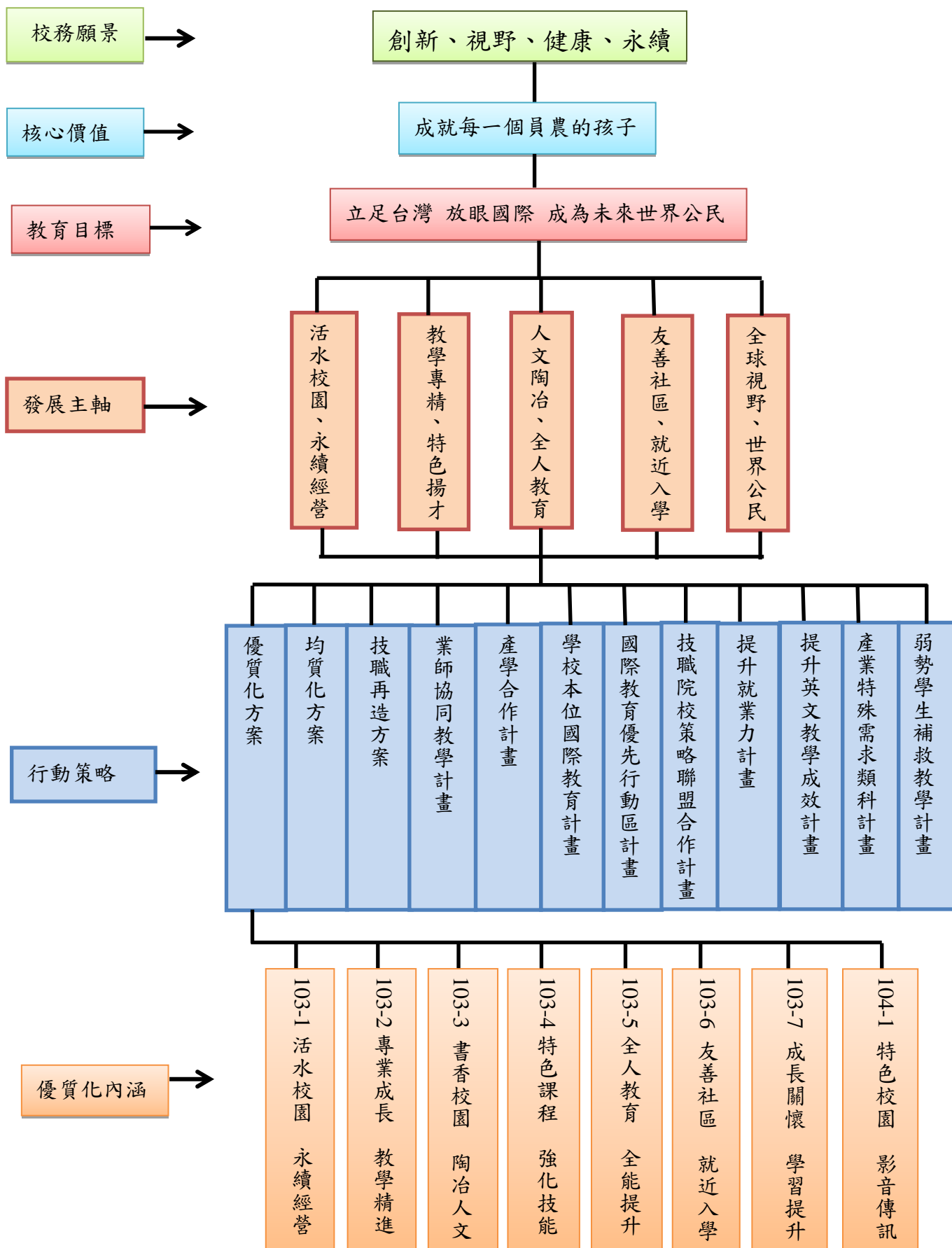
七、學校地理位置、低收入戶比率與教育投資率

低收入戶比率(%)		
縣市低收入戶比率	(本項免填)	本年度低收入戶數／縣市戶數
學校低收入戶比率	2.7%	本學年度日間部低收入戶學生數／日間部全校學生數
教育投資比(元/人) (本項公立學校免填)		
學年度	教育投資比	備註
近兩年教育投資比		
未來三年預期教育投資比		
註：1. 教育投資比＝該學年度核銷總經費／該學年度日校學生數 2. 有關學校教育投資比之詳細文字說明，請填寫於備註欄內		

八、招生與就近入學

註冊人數比率及其增減率								
學年度		日校高一註冊學生數(A)	日校高一核定招生人數(B)	新生註冊人數比率(%) C=A÷B	新生註冊人數增減率= (本學年度註冊人數比率)- (前一學年度註冊人數比率)			
近兩年 招生狀況	102	573	565	101%				
	103	557	541	102%	0			
未來三年 預期招生目標	104	565	565	100%	-1			
	105	565	565	100%	0			
	106	565	565	100%	0			
就近入學率及其增減率								
學年度	高一日校來自社區國中學生總數(D)	日校高一學生總數(E)	就近入學率(%) F=D÷E	就近入學增減率=(本學年度招生率)-(前一學年度招生率)	十二年國民基本教育適性入學招生			
					免試入學	特色招生		其他
					免試入學百分比(%)	甄選入學百分比(%)	考試分發入學百分比(%)	百分比(%)
近兩年 就近入學狀況	102	379	573	66.14%	5.62%			
	103	384	559	68%	1.86%			
未來三年 就近入學目標預期	103	385	565	68.1%	1.96%	95%	5%	
	104	390	565	69.0%	0.9%	95%	5%	
	105	400	565	70.7%	1.7%	95%	5%	
註：1. 高一日校來自社區國中學生總數(D)係指：學校依高中職社區化所規劃之適性學習社區地理範圍所招收之該社區國中及鄰近國中應屆畢業生總人數 2. 十二年國民基本教育適性入學招生之「其他」係指：技優甄審、產業特殊需求、實用技能學程、建教合作班、運動績優生獨招、私校獨招或其他非屬免試入學及特色招生之適性入學招生管道。								

貳、學校發展目標



一、學校發展主軸

員林農工是彰化縣境內唯一一所農業學校，擁有廣達 21 公頃的校地，也是員林鎮民與鄰近地區民眾平時及假日主要休閒運動場所，更為鄰近幼稚園及小學生態教育及校外教學之首選場所，自然資源豐富的員農，以永續發展為學校發展之首要目標--環境永續發展、校務永續發展。

本校日間部現有農業類科--園藝科、農場經營科、畜產保健科等三科；食品類科--食品加工科；商業管理群--電子商務科(102 學年度之前為農產行銷科)；工業類科--機械科、建築科、生物產業機電科等三科，除此之外尚有普通科--體育班、實用技能學程--休閒農業科，特教班綜合職能科及資源班；夜間實用技能班設有烘焙食品科，進修學校設有機械科、園藝科、生物產業機電科。類科橫跨農業群、食品群、機械群、商業與管理群、土木與建築群五大類群，提供就學學生多樣的選擇，並兼顧學習弱勢學生之學習權益，技職能力為技職學校推動之首要，除技職本位之外，學校更注重學生之品德、生命、體能、及國際教育的學習內涵，落實全人教育為學校另一項校務發展目標。

依據學校現況、特色與未來國家經建發展，及教育部推動 12 年國民基本教育實施計畫，並配合社區特殊需要，規劃本校之具體發展藍圖，作為未來校務發展之依據。本校秉持數十年來之優良傳統，加強教師研究進修，有效提升教學效果；配合新課程之實施，改善實習場地、教學設備；加強資訊教學、建構網路學習環境、推展校務行政電腦化；全面提升學生語文能力；培育學生藝術欣賞與創作能力，培養學生人文、道德素養並兼顧科技之整合，以達成職業教育目標。

本校秉承優良傳統，結合學校特色、十二年國教教育政策、國家經濟建設重點，配合國際化腳步，以「創新、視野、健康、永續」為校務願景，臚列校務發展重點為下列五個主軸：

(一)活水校園 永續經營

本校秉承優良傳統，兼具未來發展趨勢，作整體規劃，規劃綱要分為：

1. 校園整建規劃

- (1). 發展精緻農業及有機生態農園，充分利用實習農場。
- (2). 調整校園林相，增進綠化、美化效能。
- (3). 整治校內水道及蓄水池，解決農場水患，並進而營造生態及親水步道，創造具有特色的生態環境，除提供本校教學及遊憩之外，更分享資源與社區民眾及國中小師生進行戶外教學。

2. 充實 E 化設備

- (1). 充實 E 化教學設備，營造 E 化教學空間，提升學生學習效能。
- (2). 因應遠距教學需要及教學資源共享之目標，建立教學資源網路平台。
- (3). 充實專業類科教學設備，提升技能學習成績。
- (4). 建構雲端校園，使校園處處有教材，處處是教室。

3. 推動行政革新

- (1). 建置E化行政系統，加強公文書往返速度，有效率處理校務。
- (2). 加強教師職員資訊素養，並進行行政革新研習，提高服務滿意度。
- (3). 加強危機控管，建立校務SOP標準作業流程，落實內部自我控制制度。

4. 積極行銷學校：

- (1). 加強學校特色宣導，並建立校務行銷網絡，有效提高學校能見度。
- (2). 以「創新、視野、永續、健康」建立員農品牌特色，營造學校核心價值。

(二)教學專精 特色揚才

1. 推動教師發展評鑑

- (1). 推動教師發展評鑑，鼓勵教師取得初階、進階乃至於教學輔導教師資格。
- (2). 推動教師專業社群對話，鼓勵教師透過專業對話群體成長，並達到教學經驗傳承的目標。
- (3). 辦理教師專業發展計畫，輔導教師建置學習檔案及相關網路資源。

2. 開發 E 化教材，進行 E 化教學

- (1). 鼓勵教師開發E化教材，並架設網站，以達到提高教學效能、改善學習成效及資源共享的目的。
- (2). 鼓勵教師進行E化教學以提升學生學習興趣。

3. 建立科系特色：

- (1). 建立各科特色課程，使科科有特色，提高類科知名度，創造有別於他校的存在價值。
- (2). 積極開發各科學生特色實習產品，以提高教學效能的能見度。

4. 加強技藝訓練。

- (1). 加強技藝訓練，如技藝競賽、技能競賽、科展等，厚植學生技術能力，以為將來就業之需
- (2). 加強與產業界合作，引進業界資源，協助學校課程及技術開發，並加強學生理論與實務的連結。

5. 提升學生學習效能：

- (1). 推展輔導計畫，發揮教訓輔合一精神，啟發學生思想，培養健全人格
- (2). 提升學生語文能力及並增國際視野，使學生成為未來具有競爭力的世界公民。
- (3). 強化弱勢學生輔導機制，落實有教無類之教育理念。
- (4). 協助學生取得相關就業證照及技能競賽獎項，開發學生技職潛能。
- (5). 加強升學輔導及弱勢學習學生輔導，期使所有學生發揮所長且各得其所。
- (6). 以學生生涯規畫導向為教育目標，輔導學生性向試探及就業與心理成長等輔導

(三)人文陶冶 全人教育

1. 創立社團特色

- (1). 創立特色社團，加強學生表演及領導能力，陶冶學生群育。
- (2). 辦理以學生為中心的活動，以培養學生領導、溝通、規劃能力。

2. 推動志工服務：

- (1). 推動志工計畫，培養學生服務他人，成就社會的情懷。
- (2). 注重生命教育，培養學習尊重與體諒，包容與感恩的現代優秀青年。
- (3). 推動童軍活動：推動童軍活動，利用學校校地優勢推廣童軍活動。

3. 人文藝術推廣

- (1). 辦理講座
- (2). 辦理藝文展覽
- (3). 辦理班級讀書會
- (4). 辦理小論文及閱讀心得寫作
- (5). 辦理藝文競賽
- (6). 辦理文學藝術校園活動

(四)友善社區 就近入學

1. 技專院校策略聯盟：

- (1). 建立課程合作
- (2). 協助升學講座及指導
- (3). 技術合作資源共享

2. 連結國中，主動合作

- (1). 辦理國中技藝班
- (2). 協助開設社團及多元課程
- (3). 辦理職涯試探及升學輔導

3. 親近家長，推廣學校

- (1). 辦理家長及國中教師升學宣導，協助其認識技職教育。

4. 走入社區

- (1). 參與社區機關團體辦理之活動，推廣學校並增加學生活動學習機會。
- (2). 進行社區掃街義工活動，培養學生服務學習之能力，並且敦親睦鄰。

(五)全球視野 世界公民

積極申請相關計畫：如 97-100 年：「增進高級中等學校學生國際視野方案」之海外技能學習、國際獎學金生、高中職學生訪問；100-102「SIEP 學校本位國際教育計畫」之國際教育融入課程、海外技能學習；102 學年度「國際教育優先行動區計畫」；100-102 年增進高職英文教學成效計畫；97-101 國際教育旅行。103 年以下，持續辦理：

1. 辦理國際交流活動

- (1) 申辦海外技能學習、海外教育旅行、或海外體驗學習
- (2) 積極建立海外姊妹校
- (3) 接待外國學校來訪
- (4) 接待交換學生
- (5) 台美生態交流計畫

2. 辦理課程融入：

- (1) 辦理國際教育融入課程
- (2) 辦理國際線上課程交流

3. 學校國際化：

- (1) 設立國際教育資訊專區
- (2) 校內標誌國際化

參、現況分析與診斷

		內部	
		優勢 (S)	劣勢 (W)
		學校 SWOT 矩陣分析	
外部	機會 (O)	優勢-機會(SO)	劣勢-機會(WO)
		<ol style="list-style-type: none"> 位於都市計畫區內，將有利許多產業進駐。 臨近田尾花卉專業園區，園藝及休閒產業聚落完整 蜜餞、織襪、自行車產業鼎盛，提供良好之業界實習體驗。 鄰近大專校院眾多，升學進路暢通。 員林鎮文風鼎盛，社會資源豐沛。 	<ol style="list-style-type: none"> 營造友善校園環境空間，提供社區民眾運動休閒活動。(103-5) 利用臨近產業優勢爭取業界合作機會，共同發展特色課程。(103-4) 加強與各大專院校之夥伴關係，暢通學生升學管道。(103-4) 辦理教師專業社群活動，提升教師專業職能與教學成效。(103-2)

	<p>6. 家長會與校友會涵蓋社會各階層，有豐富的支持系統。</p>	<p>5. 加強技專校院策略聯盟合作辦理教師在職進修活動。(103-4)</p>	<p>4. 辦理行政人員職能研習與典範學校觀摩學習參訪活動。(103-1)</p> <p>5. 爭取競爭型計畫逐年汰換老舊設備。</p> <p>6. 爭取社區資源與合作機會，共同辦理各項學生服務學習活動。(103-5)</p> <p>7. 活化校友會獎學金，吸引優秀國中畢業生就讀本校的意願，並協助弱勢學生能安心就學。(103-6)</p>
<p style="text-align: center;">威脅(T)</p>	<p>1. 招生區高中職眾多，學生之就學選擇性多，對本校招生造成莫大的威脅。</p> <p>2. 私立高職轉型快，招生策略靈活。</p> <p>3. 固定班次之客運車，交通不甚通達。</p> <p>4. 少子化學生人數逐年減少。</p> <p>5. 少數家長對教育政策不甚瞭解。</p> <p>6. 家長背景以勞工階層居多，容易疏於管教。</p> <p>7. 面臨產業技術升級，就業人力難覓。</p>	<p style="text-align: center;">優勢-威脅(ST)</p> <p>1. 發展學校各科本位特色課程，舉辦社區學校生涯探索系列宣導活動。(103-6)</p> <p>2. 積極辦理各項職業類科宣導家長說明會。(103-6)</p> <p>3. 辦理親師座談會，增進親生師良好互動關係。</p> <p>4. 辦理家庭教育活動，關切高風險家庭。</p> <p>5. 建置完善學生學習歷程系統，讓家長與老師即時清楚學生學習狀況。(103-5)</p> <p>6. 辦理職場體驗參訪活動，助於學生認識職場。(103-6)</p> <p>7. 建置就業輔導系統，與業界共同辦理徵才活動。(103-7)</p> <p>8. 持續辦理上、下學交通車的服務項目，滿足通勤學生的需求，並善用大眾交通運輸工具。</p> <p>9. 營造舒適的學生住宿環境，強化學生宿舍管理制度。</p>	<p style="text-align: center;">劣勢-威脅(WT)</p> <p>1. 加強辦學績效，提升技能檢定及各項競賽表現，取得社區家長學生認同。(103-4)</p> <p>2. 建置e化教學與行政管理系統，有效運用人力資源，提升學校行政效能。(103-1)</p> <p>3. 強化學生課業學習輔導活動。(103-7)</p> <p>4. 辦理體驗教育活動，建立學生學習自信心。(103-7)</p> <p>5. 辦理同儕輔導員活動，培育學生具備基本助人能力及技巧。(103-7)</p> <p>6. 辦理學生藝文與閱讀能力培育活動。(103-3)</p> <p>7. 辦理學生社團多元表現能力計畫。(103-5)</p>

肆、規劃辦理子計畫名稱及期程

計畫編號	子計畫名稱 (請依辦理學年度順序填寫)	期程			辦理項目								
		103學年度	104學年度	105學年度	(1)落實全面品質提升	(2)提升教師教學專業	(3)促進學生多元發展	(4)形塑人文藝術素養	(5)推動學生就近入學	(6)增進學生學習品質	(7)引導學校特色發展	(8)深化教師專業發展	(9)強化技職產學鏈結
103-1	活水校園 永續經營	✓	✓	✓	✓								
103-2	專業成長 教學精進	✓	✓	✓		✓							
103-3	書香校園 陶冶人文	✓	✓	✓				✓					
103-4	特色課程 強化技能	✓	✓	✓			✓						
103-5	全人教育 全能提升	✓	✓	✓			✓						
103-6	友善社區 就近入學	✓	✓	✓					✓				
103-7	成長關懷 學習提升	✓	✓	✓						✓			
104-1	特色校園 影音傳訊		✓	✓							✓		

二、必辦項目檢核

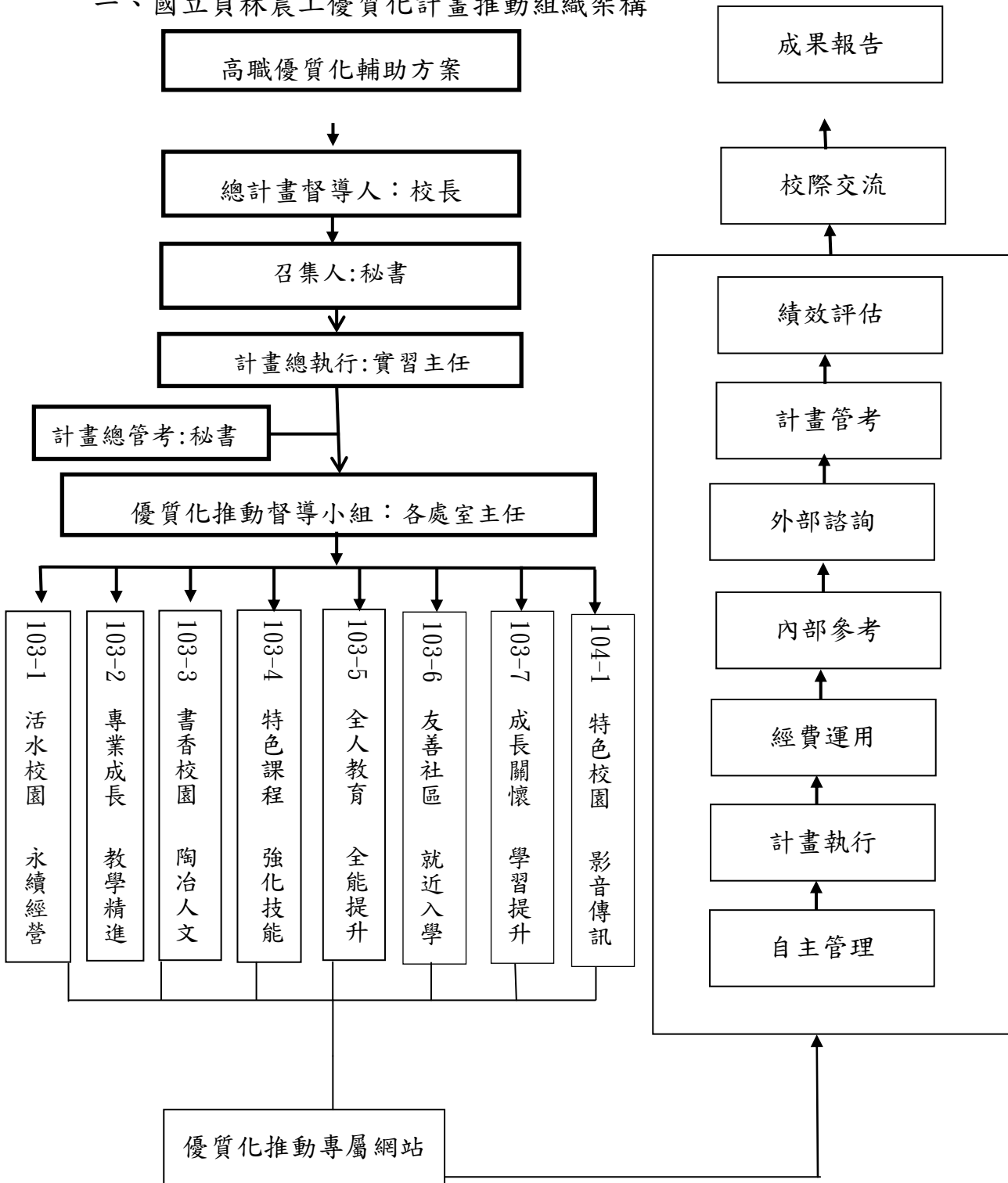
序	必辦項目	計畫編號	子計畫名稱	備註
1	(6)增進學生學習品質	103-1	活水校園 永續經營	所有學校必辦項目
2	(7)引導學校特色發展	103-2	專業成長 教學精進	所有學校必辦項目
3	(8)深化教師專業發展			一等學校必辦項目
4	(9)強化技職產學鏈結			一等學校必辦項目
5	微電影(註)	104-1	特色校園 影音傳訊	所有學校必辦項目

註：微電影應單獨列為一個子計畫，並應於104年12月底辦理完成。

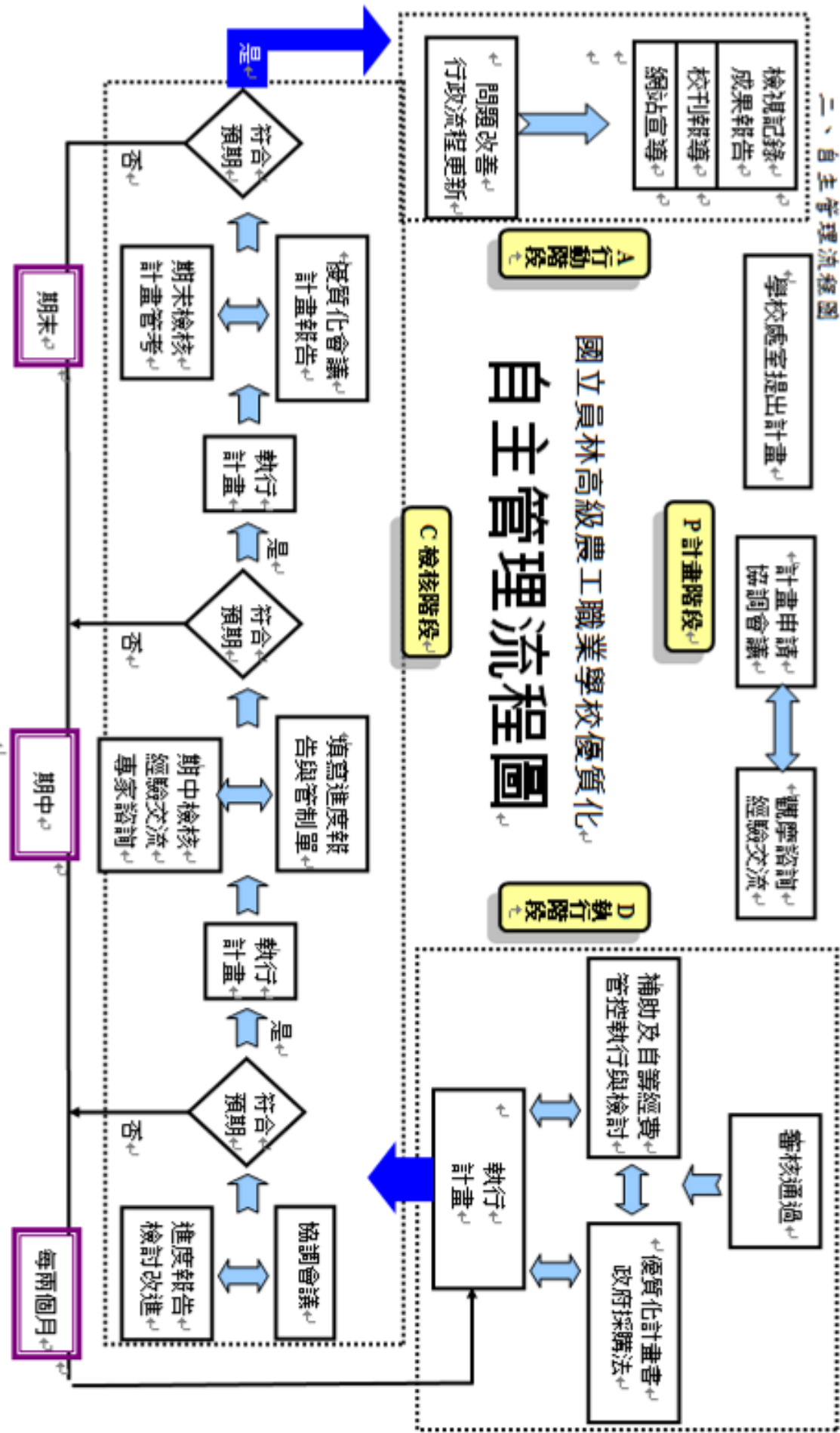
伍、學校自主管理

(請以圖表或文字說明學校推動本方案之自主管理檢核機制)

一、國立員林農工優質化計畫推動組織架構



二、自主管理流程圖



國立員林農工高職優質化推動小組實施要點

(一) 依據：

1. 教育部國民及學前教育署補助高職優質化輔導方案。
2. 本校高職優質化推動組織架構。

(二) 目的

1. 為推動學校優質化計畫工作，落實學校自主管理精神。
2. 掌握學校優質化計畫各項計畫之目標，對各計畫進度加以追蹤與檢討，以確保學校優質化的執行成效。

(三) 組織與工作

總督導	召集人	總執行	總管考	子計畫負責人	計畫項目
校長	秘書	實習主任	秘書	秘書	103-1 活水校園 永續經營
				教務主任	103-2 專業成長 教學精進
				圖書館主任	103-3 書香校園 陶冶人文
				實習主任	103-4 特色課程 強化技能
				學務主任	103-5 全人教育 全能提升
				教務主任	103-6 友善社區 就近入學
				輔導主任	103-7 成長關懷 學習提升
				圖書館主任	104-1 特色校園 影音傳訊

1. 計畫總督導：督導計畫規劃、計畫執行及管考。
2. 計畫召集人：負責校內計畫之規劃、修正。
3. 計畫總執行：負責計畫彙整、執行及表件繕寫、網路填報等。
4. 計畫總管考：負責計畫管考。
5. 子計畫負責人：負責各子計畫執行。

(四) 實施方式

1. 本計劃之管考由學校以自主管理方式，每個月定期管考，填報執行進度報告與管制單。
2. 專業諮詢則請諮詢專家於諮詢會議中進行輔導，追蹤建議辦理情形。

(五) 經費需求：(依核定經費辦理)

國立員林農工優質化計畫
年 月份 執行進度報告表與管制單

計畫項目				
執行期程	年 月 至 年 月			
填表人 (執行人)		管考人 (單位主管)		
工作要項	執行摘要	工作進度(%)		落差說明與改進 策略
		預計執行	實際執行	

填報單位：

總管考：

總執行：

總督導：

陸、子計畫內容與經費

子計畫編號：103-1

一、計畫名稱	活水校園、永續經營			
二、計畫目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立 E 化管理系統，快速讓家長了解學生缺曠及到校上課情形，提高行政效率、精緻行政效能，使各個管理環節能夠協調、高效運作。 2. 確實執行校內 SOP 作業流程，落實校園風險管控，以達到永續經營的目標。 3. 完成各科教學網站建置，以方便推行 E 化教材。 4. 建立 E 化教學環境，並鼓勵教師進行 E 化教學，穩定學校網路品質及上網效能，活化教學品質。 5. 透過校際交流及講座辦理，注入校園活水，提升學校行政效能。 6. 建置英文網頁，提高學校國際能見度 7. 建立品牌行銷制度，有效提高學校能見度。 			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	1-1 效率員農			
	管理設備 E 化	總務處	全校師生	103-105
	辦理行政研習	人事室	全校行政人員	103-105
	品牌建置宣導	秘書室	全校師生	103-105
	落實內控管理	秘書室	全校行政人員	103-105
	1-2 活水員農			
	校際交流改造員農	人事室	全校行政人員	103-105
	英文網頁建置	教務處	全校	103-105
	1-3 雲端員農			
	建置 E 化教室	教務處	全校	103-105
	E 學院線上平台	教務處	全校	103-105
	教學網站建置	教務處	各科	103-105
	無線網路教學環境建置	教務處	全校	103-105

四、經費需求	期程		資本門(仟元)	經常門(仟元)		合計(仟元)		
	103 學年度		1004	141		1145		
	104 學年度		0	98		98		
	105 學年度		1800	200		2000		
	總計		2804	439		3243		
五、預期效益	<p>1. 建置軟體及行政革新研習，加快校內文書傳遞及管理，達到有效溝通、快速溝通、各處室協調，有禮有序的行政服務。</p> <p>2. 建置全校管理系統設備，有效管控各項校園風險，發揮各項內控制度及 SOP 標準作業流程功能，達到第一時間與家長之溝通。</p> <p>3. 透過校際交流及座談，吸取他校經驗，增進員農行政效率。</p> <p>4. 建置英文網頁，並結合學校本位國際教育計畫，建置國際校園。</p> <p>5. 建置 E 化教學設備，有效提高教學效能，改變學習氛圍，快速導入資訊，將學習主權交給學生。</p> <p>6. 建置各科教學網站，有效達到教學資源公開、共享，並提供學生自學媒材，提高教學及學生學習成效。</p> <p>7. 以「創新、視野、健康、永續」建立學校品牌行銷，提高學校於彰化地區之知名度及能見度。</p>							
	指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	部定指標	學校行政團隊參與學習型組織人數比率			80%		90%	
		每生使用教學資訊設備數量比	6%	9%	10%		12%	
		學生對學校辦學成效認同度			80 分		85 分	
	校訂指標	教學網站建置	3 科	3 科	5 科		12 科	
		建置 E 化教室	15 間	45 間			50 間	
		E 化教學平台	1	1			1	
		無線網路基地台	2	3			5	
<p>註：預期效益指標項目之撰寫，請參考高職優質化輔助方案「柒、實施方式」之「四、績效考核」中有關部定指標與校訂指標之說明，以及附錄「高職優質化辦理項目與對應指標建議表」。</p>								

(103-1 活水校園 永續經營)

104 會計年度概算表 (104 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	4	1.6	6.4	1-1 行政革新研習(外聘)
	諮詢費	人次	2	2	4	專業諮詢(外聘)
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.208	0.208	公負補充保費
	國內旅費	人次	4	0.8	3.2	外聘講座交通費
	印刷費	批次	4	6	24	研習教材印刷
	設備維護費	批次	1	5	5	影印機維修
	雜支	式	1	3.192	3.192	文具用品、紙張、郵資、碳粉 等耗材
小計				46		
獎補助費						
	小計					
經常門小計				46		
(二)資本門						
設備費						
資本門小計						
104 會計年度合計				46		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

(103-1 活水校園 永續經營)

105 會計年度概算表 (105 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	4	1.6	6.4	1-1 行政革新研習(外聘)
	諮詢費	人次	2	2	4	專業諮詢(外聘)
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.208	0.208	公負補充保費
	租車費	台	1	12	12	校際交流租車費
	國內旅費	人次	8	0.8	6.4	外聘講座交通費
	膳宿費	人次	50	0.08	4	校際交流膳費
	印刷費	批次	3	5	15	研習教材印刷
	雜支	式	1	3.992	3.992	文具用品、紙張、郵資、碳粉 等耗材
小計				52		
獎補助費						
	小計					
經常門小計				52		
(二)資本門						
設備費						
資本門小計				0		
105 會計年度合計				52		

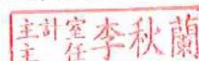
承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：






103-1 活水校園 永續經營

一、依據

- (一)教育部 104 年 4 月 23 日臺教國署高字第 1040044470 號書函頒佈「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二)教育部 104 學年度高職優質化輔助方案。
- (三)國立員林高級農工職業學校 103-107 學年度校務發展計畫。

二、目的

- (一)持續發展校務行政 SOP 標準作業流程，並落實學校內控制度，有效達到風險管控，積極預防的行政效能。
- (二)建立校務行政傳輸系統，並進行相關行政革新研習，加強行政人員對「服務」的新知，有效率處理校務行政，達到「溫馨、關懷、效率、確實、溝通」的五大目標的行政體系。
- (三)建立親、師、生溝通服務體系，引導師生使用數位化服務機制，達到即時、便利、有效的溝通管道。
- (四)以「創新、視野、健康、永續」為學校意象，加強學校目標特色之宣導，並積極建立宣導管道，以期在十二年國教的浪潮中，維持鮮明特色並提高學校能見度。
- (五)藉由各處室及各科赴各校校際交流及觀摩學習，汲取外部活水，使員農生生不息的成長。
- (六)建置英文網頁，配合本校因 SIEP 計畫推動的國際教育，增加與國外學校互動的機會，近取國內學校機關經驗，外取國外學校創意為員農活水。
- (七)建置各科教學網站，有效達到教學資源公開、共享，並提供學生自學媒材，提高教學及學生學習成效。

三、主辦單位：本校校長室

四、承辦單位：人事室、總務處及所有行政處室

五、辦理日期：103 年 8 月 1 日至 105 年 7 月 31 日

六、組織分工

職稱	分工項目
校長	總督導
秘書	召集人
教務主任	總執行
秘書	總管考
計畫負責人	秘書
計畫執行人	計畫參加人員

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	劉同凱	秘書	召集人及總管考
2	成員	張芳榮	人事主任	負責計畫 1-1、1-2 執行工作
3	成員	黃龍一	總務主任	負責計畫 1-1 執行工作
4	成員	王弘仁	教務主任	負責計畫 1-3 執行工作
5	成員	張榮証	設備組長	協助計畫 1-3 執行工作
6	成員	陳宗科	庶務組長	協助計畫 1-1、1-3 執行工作
填表說明：1. 學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2. 每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3. 各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。				

七、實施方式及內容

- (一)建置 E 化管理系統，整併發展校內各資訊系統，結合學生學籍及出缺席系統，於每日八點三十分前將當日未到學生訊息及時通知家長。
- (二)辦理各項研習、行政人員教育，倡導以服務導向的工作態度。
- (三)每月進行內控會議、逐步修正校內 SOP 流程，落實風險管控。
- (四)以社區宣導、座談及講座結合校友及社區資源，提高學校特殊表現及辦學特色之能見度。
- (五)辦理校內處室座談及**校際交流**：選定行政效率優良的學校或政府機關進行**校際交流**。
- (六)翻譯學校網頁為英文，並增設伺服器及網頁，以建置英文網頁為目標。
- (七)應用雲端科技，整合校內各項資訊、照片，並加強 FB 粉絲頁之管理。

八、工作進度

工作項目		執行月份		104 年					105 年				
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	校園管理系統設備建置							◎	◎	◎	◎	◎	◎
2	辦理行政研習					◎						◎	
3	落實內控管理	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
4	辦理社區宣導及座談				◎						◎		
5	辦理 校際交流 及座談				◎	◎			◎	◎			
6	教學網站及英文網頁建置				◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎

7	全校資訊整合及 FB 粉絲 頁管理	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。													

九、獎勵與考核：執行本計畫有關人員，依學校相關規定予以獎勵。

十、經費需求

單位：仟元			
年 度	經常門	資本門	合 計
104 年度(8 至 12 月)	46	0	46
105 年度(1 至 07 月)	52	0	52
總 計	98	0	98

十一、本實施計畫經優質化推動小組會議討論通過後，陳請 校長核定後實施，修正時亦同。

●子計畫編號：103-2

一、計畫名稱		專業成長 教學精進							
二、計畫目標		1. 鼓勵教師參與教師專業發展評鑑、自我檢核教學成效，取得教師專業發展評鑑初階、進階研習及教學輔導教師證書。 2. 鼓勵教師從事專業社群成長活動，力促校內專業對話與溝通，增進教學知能，提升學生學習成就與表現。 3. 鼓勵教師進行專業研究，塑造校園教師專業的文化，增進教師教學之專業性，豐富教師教學內容。 4. 教師建立個人數位教學資源，提供學生多元學習管道，提昇教學效能。							
三、工作內涵		工作項目		辦理處室		實施對象		辦理時程	
		2-1 教師專業成長							
		1. 教師專業發展評鑑		教務處 各教學研究會		自願參與之教師		103-105	
		2. 辦理教師專業社群		教務處 各教學研究會		自願參與之教師		103-105	
		3. 編印教師研究專輯		教務處 各教學研究會		全校教師		103-105	
		2-2 E化教材開發							
		1. E化教材研發及競賽		教務處		各科教師		103-105	
		2. 實施E化教學		教務處		各科教師		103-105	
四、經費需求		期程		資本門(仟元)		經常門(仟元)		合計(仟元)	
		103 學年度		0		160		160	
		104 學年度		0		111		111	
		105 學年度		0		210		210	
		總計		0		481		481	
五、預期效益		1. 教師參與教師專業發展評鑑，促進教師自我檢核教學成效。 2. 透過教師專業社群研習活動，提昇教師教學資源共享。 3. 教師定期發表專業研究成果報告，提升教師專業研究風氣。 4. 建立教師個人數位教學檔案資源，充實教師教學資源及達成資源共享之效。 5. 透過E化學習，提升學生學習興趣，可將「學生被動學習」轉變成「主動學習」。 6. 建立E化教材資料庫，累積寶貴的學習資源資料庫。							
		指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度	
				目標	績效	目標	績效	目標	績效
		部定指標	教師參與專業發展評鑑比率		70%	63%	80%		90%
教師製作教學檔案			40 件	62 件	65 件		70 件		

	校訂指標	參加教師專業發展人數	70 人	74 人	75%		80%	
		教師研究專輯	10 篇	10 篇	12 篇		15 篇	
		教師專業社群研討時數	48 小時	52 小時	54 小時		60 小時	
		教師數位教學個人網頁	30%	53%	55%		60%	
		各科 E 化教材	10 件	10 件	12 件		15 件	
		教師實施 E 化課程數	15 人	25 人	30 人		35 人	
<p>註：預期效益指標項目之撰寫，請參考高職優質化輔助方案「柒、實施方式」之「四、績效考核」中有關部定指標與校訂指標之說明，以及附錄「高職優質化辦理項目與對應指標建議表」。</p>								

(103-2 專業成長 教學精進)

104 會計年度概算表 (104 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	8	1.6	12.8	2-1 教師專業發展評鑑及各科教師專業研習、2-2 E化教材及網站建置設計研習(外聘)
	講座鐘點費	節	32	0.8	25.6	2-1 教師專業社群研習(內聘)
	全民健康保險補充保費	式	1	0.768	0.768	公負補充保費
	國內旅費	人次	4	0.8	3.2	講師交通費
	膳宿費	人次	60	0.08	4.8	2-1 教師專業發展評鑑膳費
	印刷費	批次	2	2	4	研習教材印刷
	雜支	式	1	7.832	7.832	文具用品、紙張、郵資、碳粉等耗材
小計				59		
獎補助費						
	小計					
經常門小計				59		
(二)資本門						
設備費						
資本門小計						
104 會計年度合計				59		

承辦人：



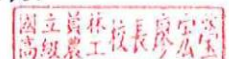
承辦主任：



主計主任：



校長：



(103-2 專業成長 教學精進)

105 會計年度概算表 (105 年 1 月至 7 月)

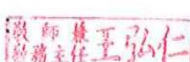
單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	7	1.6	11.2	2-1 教師專業發展評鑑及各科教師專業研習、2-2 E 化教材及網站建置設計研習(外聘)
	講座鐘點費	節	28	0.8	22.4	2-1 教師專業社群研習(內聘)
	全民健康保險補充保費	式	1	0.672	0.672	公負補充保費
	國內旅費	人次	4	0.8	3.2	講師交通費
	膳宿費	人次	50	0.08	4	2-1 教師專業發展評鑑膳費
	印刷費	批次	2	2	4	研習教材印刷
	雜支	式	1	6.528	6.528	文具用品、紙張、郵資、碳粉等耗材
小計				52		
獎補助費						
	小計					
經常門小計				52		
(二)資本門						
設備費						
資本門小計						
105 會計年度合計				52		

承辦人：



承辦主任



主計主任：



校長：



103-2 專業成長 教學精進

103-2-1 教師專業成長

一、依據：

- (一)教育部 104 年 4 月 23 日臺教國署高字第 1040044470 號書函頒佈「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二)國立員林高級農工職業學校 103-107 學年度校務發展計畫。
- (三)國立員林高級農工職業學校 104 學年度辦理教師專業發展評鑑實施計畫

二、目的：鼓勵本校教師以提升教學專業知能、精進教學品質為主題組成專業社群，提供教師教學及研究相互交流的機會，以充實教學專業素養，建構學習型組織的學校文化。

三、主辦單位：教務處

四、承辦單位：各教學研究會

五、辦理日期：

期程（會計年度）	工作項目	實施對象
103 學年上學期 (103.8.1-1.31)	1. 辦理教師專業社群研習 2. 辦理教師專業社群成長活動與經驗分享	全校教師
103 學年下學期 (104.1.1-7.31)	1. 辦理教師專業社群研習 2. 辦理教師專業社群成長活動與經驗分享	全校教師
104 學年上學期 (104.8.1-12.31)	1. 辦理教師專業社群研習 2. 辦理教師專業社群成長活動與經驗分享	全校教師
104 學年下學期 (105.1.1-7.31)	1. 辦理教師專業社群研習 2. 辦理教師專業社群成長活動與經驗分享	全校教師

六、組織分工

職稱	分工項目
校長	總督導
秘書	召集人
教務主任	總執行
秘書	總管考
子計畫負責人	教務主任
子計畫執行人	計畫參加人員

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	王弘仁	教務主任	子計畫負責人
2	成員	汪雅敏	農經科主任	子計畫工作項目規劃與執行

3	成 員	賴麗如	畜產保健科主任	子計畫工作項目規劃與執行
4	成 員	黃荷琇	食品加工科主任	子計畫工作項目規劃與執行
5	成 員	林景檜	機械科主任	子計畫工作項目規劃與執行
6	成 員	林秀侶	建築科主任	子計畫工作項目規劃與執行
7	成 員	周天勇	生物產業機電科主任	子計畫工作項目規劃與執行
8	成 員	楊珮靜	電子商務科主任	子計畫工作項目規劃與執行
填表說明：1. 學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2. 每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3. 各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。				

八、實施方式：如附件

九、實施內容：如附件

十、工作進度：

工作項目		執行月份					104 年							105 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7							
1	辦理教師專業發展評鑑																			
2	辦理教師專業研習																			
3	辦理教師專業社群活動																			
4	教師數位教學個人網頁 (igt 或部落格 …等)																			
5	教師數位教學檔案製作																			
6	彙編教師研究專輯																			
7	教師 E 化教材研發競賽																			
8	實施 E 化教學																			
填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。																				

十一、獎勵與考核：執行本計劃有關人員，依學校相關規定予以獎勵。

十二、經費需求：

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
104 年度(8 至 12 月)	59	0	59
105 年度(1 至 07 月)	52	0	52
總 計	111	0	111

十三、本計畫經優質化推動小組會議討論通過後，陳請 校長核定後實施，修正時亦同。

附件 國立員林高級農工職業學校 104 學年度辦理教師專業發展評鑑實施計畫
 (4 年期初次辦理) 103.03.04 推動小組會議通過
 103.03.26 推動小組會議修正通過

壹、依據

- 一、100 年 11 月 4 日教育部台研字第 1000188606C 號令修正「教育部補助辦理教師專業發展評鑑實施要點」辦理。
- 二、101 年 3 月 8 日教育部中部辦公室教中(二)字第 101054449 號書函理。
- 三、103 年 2 月 7 日國立員林高級農工職業學校 102 學年度第 2 學期期初校務會議決議。
- 四、102 年 12 月 13 日高餐大師培字第 1022600434B 號

貳、目的

- 一、持續教師自我檢核，精進專業知能及教學品質，增進教學效能，提升學生學習成就與表現。
- 二、發展教師專業成長機制，促進校內專業對話與溝通，增進教學知能。
- 三、發現教師教學表現成就，激勵教師工作士氣。
- 四、形塑校園優質學習與專業教學文化、強化學校特色發展，提昇教師教學專業及實務分享氛圍。

參、參與計畫類別：初次申辦多年期組(四年期)

肆、實施時間：自104年7月1日起至105年6月30日止

伍、評鑑層面：

- 一、依據教育部辦理計畫，以「課程設計與教學」、「班級經營與輔導」、「研究發展與進修」、「敬業精神及態度」等四個向度為辦理層面。103 學年度評鑑重點在「課程設計與教學」、「班級經營與輔導」。
- 二、第一、二年以「課程設計與教學」、「班級經營與輔導」為主要層面；以漸進之方式自第三、四年起加入「研究發展與進修」層面辦理。
- 三、評鑑規準以「教師專業」為核心、「層面-指標-參考檢核重點」為架構；相關指標、參考檢核重點由本校評鑑推動小組及參與本計畫之所有成員共同擬定通過後採用。

陸、參與人員：本校教師計118人，參與本計畫者共73人，參與人員詳如附件一。

柒、實施內容：

一、期程設計

年度 內容	103 學年	104 學年	105 學年	106 學年
實施層面	1. 課程設計與教學 2. 班級經營與輔導	1. 課程設計與教學 2. 班級經營與輔導	1. 課程設計與教學 2. 班級經營與輔導	1. 課程設計與教學 2. 班級經營與輔導

年度 內容	103 學年	104 學年	105 學年	106 學年
			3. 研究發展與進修 4. 敬業精神與態度 選擇 2 個層面以上 實施	3. 研究發展與進修 4. 敬業精神與態度 選擇 2 個層面以上 實施
實施內容	教學觀察為主教學檔案評量為輔	教學觀察為主教學檔案評量為輔	教學觀察為主教學檔案評量為輔	教學觀察為主教學檔案評量為輔
評鑑方式	1. 教師自評 2. 他評：教學觀察或檔案評鑑	1. 教師自評 2. 他評：教學觀察或檔案評鑑	1. 教師自評 2. 他評：教學觀察或檔案評鑑	1. 教師自評 2. 他評：教學觀察或檔案評鑑
參與人員	1. 教師自評：全體參與教師 2. 他評：教約 1/3 參與教師	1. 教師自評：全體參與教師 2. 他評：教約 1/3 參與教師	1. 教師自評：全體參與教師 2. 他評：教約 1/3 參與教師	1. 教師自評：全體參與教師 2. 他評：教約 1/3 參與教師
備註	1. 逐年成立各相關專業學習社群 2. 評鑑結果將作為本校推薦參加相關人才培訓及專業成長規劃之參考依據			

二、內容規劃：

(一)評鑑方式採下列兩種方式進行：

1. 教師自我評鑑：受評教師就本身在各項評鑑指標上的表現進行自我評鑑並逐項檢核，以瞭解自我教學專業表現。若有任何困難，在自我檢核表上呈現，並由學校提供必要的協助。
2. 校內評鑑（他評）：由參加過初階培訓老師擔任，本校參與受評人員原則上皆參加校內舉辦之初階人員培訓研習以取得評鑑資格得以互評，若有特殊狀況，在推動小組審定下，得由受評教師邀請同領域老師擔任。由評鑑人員對受評教師就評鑑內容上的表現，進行教學專業表現評鑑。

(二)103 學年：

1. 7月推動小組開始運作，相關人員參加各項人才培訓。
2. 8月底前辦理校內實施流程說明會。
3. 10月底前完成校本評鑑規準及指標之修訂及發放評鑑手冊(含評鑑規準及工具)。
4. 11月排定評鑑人員與受評者。
5. 12月至次年2月28日前進行課室觀察、專業檔案建置及自評。
6. 次年3月15日前完成一次正式的課室觀察(相關會談及紀錄)；受評者提交自評及專業檔案予評鑑者。
7. 3月15日前提送辦理本案第二年調整計畫及經費概算。

8. 4月10前提交評鑑結果(含綜合報告及專業成長計畫)予承辦主任，承辦主任於6月1日前彙整評鑑文件提交推動小組。
9. 4月20日前發放評鑑結果通知、專業學習社群調查及分組。
10. 5月15日前完成辦理本案第一年成果報告。

(三)104 學年：

1. 8月推動小組開始運作。
2. 10月15日前教師提送個人專業成長計畫。
3. 11月1日前確定教師專業成長活動設計，視受評者需要提供相關協助(如教學輔導教師、參與相關教學社群等)。
4. 11月開始至蒞年4月30日，執行教師專業成長活動及相關評鑑活動(同103學年期程4、5、6項)。
5. 3月15日前提送辦理本案第三年調整計畫及經費概算。
6. 3月15日完成完成評鑑相關事項、專業成長各相關文件及簽署。
7. 4月1日前提提交提交所有評鑑文件及教師個別化專業成長各相關文件至推動小組。
8. 4月15日前發放評鑑結果通知。
9. 4月30日前確定個別教師第三年評鑑內容。
10. 5月15日前完成本學年度成果報告。

(四)105 學年：

1. 相關期程同第二學年第1、2、3、4、6、7、8、9項。
2. 3月15日前提送辦理本案第四年調整計畫及經費概算。
3. 5月15日前完成本學年度成果報告。

(五)106 學年：

1. 相關期程同105學年第1、2、3、4、6、7、8項。
2. 4月30日前彙整本案評鑑資料，5月15日前完成本案結案綜合報告。

三、實施期程甘梯圖

實施內容		實施日期											
		7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月
103 學 年	推動小組開始運作	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
	辦理評鑑說明會			◎									
	排定評鑑人員與受評者				◎								
	進行課室觀察、專業檔案建置及自評					◎	◎	◎	◎				

	提送第二年調整計畫及經費概算									◎				
	提交評鑑文件										◎			
	發放評鑑結果通知及專業社群調查、分組											◎		
	完成本學年成果報告											◎	◎	
104 學年	推動小組開始運作	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
	專業社群開始運作			◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
	提送教師專業成長計畫		◎	◎										
	確定教師專業成長活動				◎									
	執行教師專業成長活動及評鑑相關事項					◎	◎	◎	◎	◎	◎			
	提送第三年調整計畫及經費概算										◎			
	提交評鑑及專業成長相關文件											◎		
	發放評鑑結果通知												◎	
	確定個別教師第三年評鑑內容													◎
	完成本學年年成果報告													◎
105 學年	推動小組開始運作	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
	專業社群開始運作			◎										
	提送教師專業成長計畫			◎										
	確定教師專業成長活動				◎	◎	◎	◎	◎	◎				
	提送第四年調整計畫及經費概算										◎			
	提交評鑑及專業成長相關文件											◎		
	發放評鑑結果通知												◎	
	確定個別教師第四年評鑑內容													◎
	完成本學年年成果報告													◎
106 學年	推動小組開始運作	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
	專業社群開始運作			◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
	提送教師專業成長計畫		◎	◎										

確定教師專業成長活動				◎									
執行教師專業成長活動及評鑑相關事項				◎	◎	◎	◎	◎	◎				
提交評鑑及專業成長相關文件											◎		
發放評鑑結果通知												◎	
完成結案成果報告													◎

捌、推動小組組織與任務：

一、推動小組組織架構：

(一)召集人：校長

(二)執行秘書：承辦處室主任。

(三)教師代表數人：有教師會者，教師會代表至少一人，由教師會中推選產生（需為本校教師）；若無教師會者，則名額由教師代表遞補，教師代表由校務會議中推選之。

(四)家長會代表 1 人：由家長會中推選產生。

(五)各項代表於辦理本案期間，如遇離職，則於課程發展委員會改選之。

二、推動小組任務：

(一)推動本校進行教師專業發展評鑑計畫。

(二)依據實施進程，定期召開相關工作會議。

(三)規劃、薦送評鑑人才培訓及任務委派。

(四)協調安排評鑑人員、教學輔導教師服務委派。

(五)解決實施評鑑過程中產生的各項問題。

玖、教師成長機制：

依據教師評鑑結果及建議，由學校協助擬定個人專業成長計畫，並安排具有評鑑資格者擔任檢核人員，以落實專業成長。

一、整體性：針對全體或大部分教師專業成長需求

(一) 規劃共同研習課程

(二) 建置網路分享平台

(三) 成立專業學習社群

二、個別性：針對個別教師專業成長需求

(一) 協助規劃自我成長計畫

(二) 成立專業學習社群

拾、經費來源：依教育部年度實施計畫之核補項目，由教育部專款補助，並依本校實際需求逐年核實申請。

拾壹、預期效益

- 一、將能完整實施「教師專業評鑑」與「教師專業發展」結合之專業成長循環機制。
 - 二、參與本計畫之教師將能透過本計畫不斷省思與檢討改進，成為掌握有效教學能力的專業教師。
 - 三、將能為參與本計畫之教師協助其積極建構、參與相關教學社群，提昇教師教學合作能力，藉以影響學生成為合作學習者，積極參與各項學習活動。
 - 四、將能協助參與本計畫之教師了解自身的教學現況與問題，提供教師必要的支援，促進教師專業成長與自我實現，以提升學校教育品質。
 - 五、將能提供教育主管機關辦理本計畫之成效與資訊，並能作為日後實施相關制度與政策之參考。
- 拾貳、本計畫經本校推動小組通過，報請縣(市)政府主管教育機關初審，並由教育部審查通過後實施，修正時亦同。

一、依據：

- (一)國立員林農工 104 學年度推動高職優質化實施計畫。
- (二)本校 103-107 學年度校務發展計畫。

二、目的：鼓勵本校教師以提升教學專業知能、精進教學品質為主題組成專業社群，提供教師教學及研究相互交流的機會，以充實教學專業素養，建構學習型組織的學校文化。

三、辦理方式：

- (一)每一教師專業社群組成以 4-10 人為原則，**成員不限同一類科**，由一位教師成員擔任社群召集人，備妥相關資料向教務處提出申請。
- (二)教師專業社群請依探討主題決定社群名稱。
- (三)各社群交流活動型式不拘，但執行期間至少辦理 2 次社群研討活動及需有 3 次聚會討論，並保留討論紀錄、活動紀錄(含照片)及相關資料，於結束後兩週內完成成果報告書。

四、活動說明：

- (一)活動計畫內容之撰寫需包含活動目的、活動形式、經費預算及預期成果。
- (二)活動形式可辦理主題式的經驗分享活動、教學觀摩及討論、校外經驗分享、專業領域的研討會、教材研發與課程教材製作、教學方法與技巧的討論、跨領域知識整合與研究、其他創新之教學相關議題研究等(如：班級經營、學生學習輔導)。

五、補助方式：每一社群每學期申請經費以壹萬元為上限。每一社群以補助業務費為限，不補助資本門與人事費。補助經費範圍如下：

- (一)校外講師授課鐘點費(以實際擔任授課人員為主，每節 1,600 元時數)。
- (二)校內講師授課鐘點費(以實際擔任授課人員為主，每節 800 元時數)
- (三)專家諮詢出席費(單次以 1,000 元為上限，校內教師不得支領)
- (四)校外講師交通費(依國內出差報支要點核實報銷)
- (五)雜支(餐點、茶水)：僅補助身分為社群成員、受邀講師及工作人員。

六、經費來源：由高職優質化經費項下支出。

七、執行成效優良的教師專業社群，於新學期具有優先獲得補助。

八、本要點經優質化推動小組會議討論通過後，陳請 校長核定後實施，修正時亦同。

103-2 專業成長 教學精進

103-2-2 E 化教材開發

一、依據：

- (一)教育部 104 年 4 月 23 日臺教國署高字第 1040044470 號書函頒佈「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二)教育部 104 學年度高職優質化輔助方案。
- (三)國立員林高級農工職業學校 103-107 學年度校務發展計畫。

二、目的：鼓勵本校教師以提升教學專業知能，以充實教學專業素養達以下目的。

- (一)研發 e 化教材，提升老師的專業技能，建構優質的學習環境。
- (二)提升學生學習興趣及意願，降低老師的負擔，提升教學成效。
- (三)鼓勵各科教師製作 e 化教材，學生能夠享有充裕的學習資源。
- (四)完成各科教學網站建置，以方便推行 e 化教材

三、主辦單位：教務處

四、承辦單位：各教學研究會

五、辦理日期：

期程（會計年度）	工作項目	實施對象
104 學年上學期 (104.8.1-12.31)	1. 辦理各科 e 化教材研發研習 2. 各科實施 e 化教學	全校教師
104 學年下學期 (105.1.1-7.31)	1. 辦理各科 e 化教材研發研習 2. 各科實施 e 化教學	全校教師

六、組織分工

職稱	分工項目
校長	總督導
秘書	召集人
教務主任	總執行
秘書	總管考
子計畫負責人	教務主任
子計畫執行人	計畫參加人員

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	王弘仁	教務主任	子計畫總管考
2	成員	張榮証	設備組長	子計畫工作項目規劃與執行

3	成 員	汪雅敏	農經科主任	子計畫工作項目規劃與執行
5	成 員	賴麗如	畜產保健科主任	子計畫工作項目規劃與執行
6	成 員	黃荷琇	食品加工科主任	子計畫工作項目規劃與執行
7	成 員	林景檜	機械科主任	子計畫工作項目規劃與執行
8	成 員	林秀侶	建築科主任	子計畫工作項目規劃與執行
9	成 員	周天勇	生物產業機電科主任	子計畫工作項目規劃與執行
10	成 員	楊珮靜	電子商務科主任	子計畫工作項目規劃與執行

八、實施方式與內容：如附件

九、獎勵與考核：執行本計劃有關人員，依學校相關規定予以獎勵。

十、預期成效

(一)透過教師專業社群成長研習，增進教學成效。

(二)建立教師專業對談與教學經驗交流，活化教師教學方法。

十一、經費需求：由優質化經費項下支應。

十二、本計畫經優質化推動小組會議討論通過後，陳請 校長核定後實施，修正時亦同。

三、計畫編號：103-3

一、計畫名稱	書香校園、陶冶人文							
二、計畫目標	<p>1. 建置創意閱讀空間與閱讀角落，營造舒適的閱讀環境，提高學生閱讀興趣。</p> <p>2. 推動校園閱讀活動，增進師生人文素養、文學創作動機與能力。</p> <p>3. 營造藝文環境、辦理藝文講座與研習，促進師生喜愛藝術與人文活動，深耕校園人文藝術。</p> <p>4. 配合數位閱讀環境變遷，辦理各種數位閱讀相關研習，增進師生資訊素養。</p> <p>5. 蒐集與採購圖書、期刊、報紙、視聽資料、數位媒體等出版品及網路資源，提供圖書資訊服務以供應教學及學習資源所需，促進圖書館健全發展。</p>							
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程				
	3-1 創意閱讀空間活化	圖書館、總務處	全體師生	103-105				
	3-2 緣濃藝文演講暨校園藝術化活動	圖書館、教師會、國文科、教務處、學務處、總務處、藝能科	全體師生	103-105				
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)				
	103 學年度	380	326	706				
	104 學年度	569	191	760				
	105 學年度	425	203	628				
	總計	1374	720	2094				
五、預期效益	<p>1. 美化與布置創意閱讀空間與閱讀角落，提高圖書館的使用率與學生閱讀動機。</p> <p>2. 透過推廣閱讀活動，引導學生主動閱讀的興趣，提升學習能力及創造力，促進校園讀書風氣。</p> <p>3. 藉由辦理校園藝術化與人文講座，增進師生藝術人文素養。營造藝術校園，達到境教的人文涵養功能。</p> <p>4. 增進師生資訊素養及資訊運用之技能。</p> <p>5. 充實圖書、期刊、報紙、視聽資料、數位媒體…等圖資資源，提供圖書資訊服務以供應教學及學習資源所需。</p> <p>6. 藉由本計畫之建置各類學習素材資源，透過雲端社群的傳播方式，培育重點特色課程領域 e 化教學實務人才，回饋教師教學技術之提昇與教學效益，促進數位化教學之推展。</p> <p>7. 融入教學成果展示：雲端平台可提供老師建立專屬個人的 e 化教學檔案，不論是影片、聲音、簡報、視覺影像、靜態圖文資料，老師都能將上述檔案內容上傳，提供學生瀏覽學習與分享。</p> <p>8. 累積特色教學成果與作品：老師從教學素材內容收集、課程編排、平板行動載具在教學實務應用、等過程經驗的累積，培養豐富的 ICT (Information and Communication Technology) 資訊與通訊科技能力。</p>							
	指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	指定	圖書館學生借閱率	70%	71%	72%		74%	

		每生分配圖書冊數比	18	18.3	18.5		19	
		學校辦理藝文活動次數	2次	2次	3次		4次	
	校訂 指標	藝文演講或導(展)覽	2	2	2		2	
		校園藝術化佈置件數	10	10	12		12	

註：1. 本計畫大綱得視計畫內容需要增列項目。

2. 預期效益指標項目之撰寫，請參考高職優質化輔助方案「柒、實施方式」之「四、績效考核」中有關部定指標與校訂指標之說明，以及附錄「高職優質化辦理項目與對應指標建議表」。

(103-3 書香校園 陶冶人文)

104 會計年度概算表 (104 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	6	1.6	9.6	103-3-2 藝文演講或導覽(外聘)
	講座鐘點費	節	2	0.8	1.6	103-3-2 藝文演講或導覽(內聘)
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.224	0.224	公負補充保費
	國內旅費	人次	2	1.5	3	103-3-2 藝文演講或導覽(外聘 講座交通費)
	物品費	批次	2	8	16	103-3-1 創意閱讀空間活化及 103-3-2 藝文演講活動教材用書
	印刷費	批次	3	8	24	103-3-1 緣濃藝文暨校園藝術化 活動及空間美化大圖輸出、活動 用講義
	雜支	式	1	20.576	20.576	文具用品、紙張、郵資、碳粉等 103-3-1 創意閱讀空間活化佈置
	小計				75	
獎補費	學生獎助金	人	5	1	5	103-3-2 緣濃藝文暨校園藝術化 活動
	小計				5	
經常門小計				80		
(二)資本門						
	桌上型電腦	部	4	25	100	103-3-1 創意閱讀空間活化 公用查詢電腦等。
	數位資料	批	1	96	96	103-3-1 電子資源(電子書及電 子雜誌)
	雲端教學平台 模組	組	1	98	98	103-3-1 教學平台 igt 模組
資本門小計				294		
104 會計年度總計				374		

承辦人：

王仁正

主任：

王仁正

主計主任：

李秋蘭

校長：

林校長


(103-3 書香校園 陶冶人文)

104 會計年度概算表 (105 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	6	1.6	9.6	103-3-2 藝文演講或導覽(外聘)
	講座鐘點費	節	2	0.8	1.6	103-3-2 藝文演講或導覽(內聘)
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.224	0.224	公負補充保費
	國內旅費	人次	2	1.5	3	103-3-2 藝文演講或導覽(講座 交通費)
	物品費	批次	2	10	20	103-3-1 創意閱讀空間活化及 103-3-2 藝文演講活動教材用書
	印刷費	批次	6	8	48	103-3-1 緣濃藝文暨校園藝術化 活動及空間美化大圖輸出、活動 用講義
	雜支	式	1	23.576	23.576	文具用品、紙張、郵資、碳粉等 103-3-1 創意閱讀空間活化佈置
	小計				106	
獎補費	學生獎助金	人	5	1	5	103-3-2 緣濃藝文暨校園藝術化 活動
	小計				5	
經常門小計				111		
(二)資本門						
設備費	圖書	批	1	107	107	103-3-1 書籍、雜誌
	數位資料	批	1	68	68	103-3-1 電子資源(電子書及電 子雜誌)
	桌上型電腦	部	4	25	100	103-3-1 創意閱讀空間活化 公用查詢電腦等。
資本門小計				275		
105 會計年度總計				386		

承辦人：


 王仁正

主任：


 王仁正

主計主任：


 李秋蘭

校長：


 林校長

103-3 書香校園 涵養人文

103-3-1 創意閱讀空間活化

一、依據：

- (一)教育部 104 年 4 月 23 日臺教國署高字第 1040044470 號書函頒佈「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二)教育部 104 學年度高職優質化輔助方案。
- (三)國立員林高級農工職業學校 103-107 學年度校務發展計畫。

二、計畫目的：

- (一)營造精緻優質的閱讀空間，活化有限建築面積有效整合各項空間功能。
- (二)建置美化創意閱讀空間與閱讀角落，引導學生走進圖書館，提高圖書館使用與借書率。
- (三)整合數位資訊平台，助於學生多元學習的方式展現閱讀創造力。

三、主辦單位：圖書館

四、承辦單位：圖書館、總務處

五、辦理日期：

期程(會計年度)	工作項目	執行單位
103-105 學年 (103-106 會計年度) (103. 8. 1~106. 07. 31)	1、建置創意閱讀空間(103 學年度上學期) 2、數位學習資源空間(103 學年度下學期) 3、美化閱覽室閱讀環境(104 學年度上學期) 4、增設閱讀角落(104 學年度下學期) 5、增購數位圖書資料(每學期) 6、增設藝文廊道(105 學年度上學期)	圖書館 總務處

六、組織分工

職稱	分工項目
校長	總督導
秘書	召集人
教務主任	總執行
秘書	總管考
子計畫負責人	圖書館主任
子計畫執行人	計畫參加人員

七、參加人員

編號	名稱	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	王仁正	圖書館主任	計畫規劃與執行
2	成員	謝雅卿	圖書館幹事	計畫執行、設備管理
3	成員	黃龍一	總務主任	協助設備採購事宜
4	成員	陳宗科	庶務組長	協助設備採購事宜
5	成員	李秋蘭	主計主任	協助經費規劃及審查相關事宜

八、實施方式：本計畫分三年執行，主要內涵包括營造優質閱讀環境與空間，強化學生閱讀及語言的學習能力。營造優質閱讀環境方面，規劃創意閱讀空間、多功能閱讀區、數位媒體學習區、藝文廊道等，並預先規劃施工期間以盡量減少學生上課期間的生活作息。

九、實施內容：

(一)調整圖書室藏書空間與閱覽室閱讀環境，營造創意閱讀空間。

(二)建置數位學習資源及空間

(三)增設閱讀角落

(四)增設藝文廊道

十、獎勵與考核：執行計畫有功人員提請學校予以嘉獎乙次，以資鼓勵。

十一、經費需求：由優質化經費項下支應。

年 度	經常門	資本門	合 計
104 年度(8 至 12 月)	80	294	374
105 年度(1 至 07 月)	111	275	386
總 計	191	569	760

十二、本計畫經優質化推動小組會議討論通過後，陳請 校長核定後實施，修正時亦同。

103-3 書香校園 涵養人文

103-3-2 緣濃藝文演講暨校園藝術化活動

一、依據：

- (一)教育部 104 年 4 月 23 日臺教國署高字第 1040044470 號書函頒佈「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二)教育部 104 學年度高職優質化輔助方案。
- (三)國立員林高級農工職業學校 103-107 學年度校務發展計畫。

二、計畫目的：

- (一)透過舉辦師生藝文活動，增加師生對人文藝術的了解與興趣。
- (二)運用人文藝術講座與研習活動，提升師生藝術欣賞動機與鑑賞能力。
- (三)辦理學生藝文創作比賽，讓學生有創作機會與空間，進而提升學生創作能力。
- (四)透過展示師生作品，增進師生創作原動力、審美與觀察能力。
- (五)佈置藝術化空間，促進校園藝術教育。
- (六)透過雲端教學資源匯流平台，製作數位教材，強化校園的多媒體的數位學習，建置豐富的雲端學習資源，發展特色教學。
- (七)藉由數位教材輔助學習，讓學生在學習過程中的反思並激發主動學習，延伸學生學習效能，並培養教師資訊教育知能。
- (八)藉由雲端教材資源整合與資訊匯流的平台概念，整合教師所創作之自製優質數位教材，建構本校私有雲端數位教材資料庫。

三、主辦單位：圖書館

四、承辦單位：圖書館、教務處、學務處、教師會、班聯會、總務處、國文科及藝能科教師

五、辦理日期：每學期中辦理

期程	工作項目	執行單位
103-105 學年	辦理藝文講座或展覽	圖書館、教務處 班聯會、教師會 國文科、藝能科 總務處、實習處
	辦理電影欣賞及分享	
	辦理人文藝術及資訊素養主題之教師研習活動	
	建置藝術化空間	
	建置藝術學習區與藝文走廊	
	其他：如辦理學生攝影競賽…等	

六、組織分工

職稱	分工項目
校長	總督導
秘書	召集人
教務主任	總執行
秘書	總管考
子計畫負責人	圖書館主任
子計畫執行人	計畫參加人員

七、參加人員

編號	名稱	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	王仁正	圖書館主任	計畫規劃、協調相關使用者(讀者)需求、計畫執行
2	成員	謝雅卿	幹事	計畫執行、設備管理
3	成員	梁秋萍	教學組長	協助辦理教師研習相關事宜
4	成員	黃龍一	總務主任	校園美化工作、各項設備採購相關事宜
5	成員	李明昭	實習主任	協助校園藝術化工作相關事宜
6	成員	黃淑玫	學務主任	協助推廣校園藝術化、學生活動相關事宜
7	成員	魏妙岑	教師會長	協助推廣校園教師閱讀計畫
8	成員	黎俊成	國文教師	協助推廣校園學生閱讀計畫
9	成員	陳俐安	音樂美術老師	協助校園藝術化工作相關事宜

填表說明：1. 學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。

2. 每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。

3. 各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。

八、實施方式：利用全校性之師生藝文展覽、研習與競賽活動，並透過陳設藝文作品及學生作品成果展，讓人文與藝術融入學生的學習，達到境教與活化校園空間的目標。

九、實施內容：

- (一) 藝文講座或展覽
- (二) 電影欣賞及分享
- (三) 人文藝術及資訊素養主題之教師研習活動
- (四) 建置藝術化空間
- (五) 建置藝術學習區與藝文走廊

(六)其他：如學生校園攝影競賽活動…等。

十、工作進度

(103-3 書香校園、陶冶人文) 104 學年度子計畫進度預定表

(104 年 8 月至 105 年 7 月) 請劃”◎”圈選執行月份

工作項目		104 年					105 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	創意閱讀空間活化	◎	◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎		
2	緣濃藝文演講系列活動		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎	
3	校園藝術化活動		◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	◎	

填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。

2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、獎勵與考核：相關比賽活動評審優秀作品頒發獎狀及獎勵金。獎勵金第一名新台幣 1,000 元、第二名新台幣 500 元、第三名新台幣 300 元或提供等值之圖書禮卷。並視作品情形錄取佳作若干名頒發獎狀勉勵。(經費不足時，獎勵金依實際經費及獲獎人數調整)。執行計畫有功人員提請學校予以嘉獎乙次，以資鼓勵。

十二、經費需求：由優質化經費項下支應。

年 度	經常門	資本門	合 計
104 年度(8 至 12 月)	80	294	374
105 年度(1 至 07 月)	111	275	386
總 計	191	569	760

十三、本計畫經優質化推動小組會議討論通過後，陳請 校長核定後實施，修正時亦同。

四、計畫編號：103-4

一、計畫名稱	特色課程、強化技能			
二、計畫目標	1. 建立學校課程特色，以創新思維建立品牌課程。 2. 符應時代潮流設計課程，協助學生認識就業市場風向，以為學生就業基礎。 3. 強化教師特色課程教學及技藝能力，使各科達到傳承創新的經營策略。 4. 有效利用產學合作，導入業界技術進行協同教學或研習課程，加強教師教學能力。			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	4-1 遨遊雲端掌握先機	實習處	電子商務科	103-105
	多媒體體設計及動態網頁研習營	實習處	電子商務科	103-105
	APP 製作培訓研習營	實習處	電子商務科	103-105
	電子商城研習營	實習處	電子商務科	103-105
	4-2 天然草本健康達人	實習處	農場經營科	103-105
	香草作物培育	實習處	農場經營科	103-105
	香草精油提煉加工	實習處	農場經營科	103-105
	4-3 健康畜產品加工	實習處	畜產保健科	103-105
	健康畜產品加工與安全飼料鑑定	實習處	畜產保健科	103-105
	健康畜產品加工與生產	實習處	畜產保健科	103-105
	4-4 養生烘焙坊	實習處	食品加工科	103-105
	養生烘焙	實習處	食品加工科	103-105
	「醬」心獨具	實習處	食品加工科	103-105
	4-5 機電整合專業技能	實習處	生物產業機電科	103-105
	專業教學器具設備添購	實習處	生物產業機電科	103-105
	教師專業技能進修	實習處	生物產業機電科	103-105
	校外業界實地實際觀摩	實習處	生物產業機電科	103-105

	4-6 CNC 工匠育成	實習處	機械科	103-105					
	教師 CNC 訓練營	實習處	機械科	103-105					
	購置 CNC 機具	實習處	機械科	103-105					
	辦理學生初階及進階 訓練班	實習處	機械科	103-105					
	4-7 不倒翁奇蹟 抗震大作 戰	實習處	建築科	103-105					
	成立耐震研習社團	實習處	建築科	103-105					
	耐震模型研習及製作	實習處	建築科	103-105					
	耐震防災知能研習	實習處	建築科	103-105					
四、經費需求	期程	資本門(仟 元)	經常門(仟元)	合計(仟元)					
	103 學年度	1580	1443	3023					
	104 學年度	2337	1166	3503					
	105 學年度	2000	1540	3540					
	總 計	5917	4149	10066					
五、預期效益	1. 建立各科特色課程，形塑創新、視野、健康、永續的員農圖騰。 2. 辦理創新課程開發，提升教師教學創造力及教學效能。 3. 提高學生創造力並且開發各項加工產品。 4. 充實教學設備，建構優質學習環境與設備，提升專業學習效能。 5. 參與國際競賽，增進同學之國際科學交流機會，拓展同學之國際觀。 6. 輔導學生參加全國技能競賽，激勵學生學習動機及榮譽感。 7. 加強學生技職專業能力，增加學生證照取得數，以利學生就業。 8. 導入業界及大專院校資源及技術。有效開發本校之特色課程及產品。								
	指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度		
			目標	績效	目標	績效	目標	績效	
	部 定 指 標	學生專題製作獲獎 件數		3 件	3 件	3 件		3 件	
		4-7 耐震競賽獲獎		2 隊	4 隊	6 隊		6 隊	
4-7 畢業生取得專 業乙級證照人數比 率		4%		6%		8%			
專題製作的成品件 數		20 件	30 件	35 件		40 件			

		氣壓丙級證照考取率	80%		85%		95%	
		機電整合丙級證照考取率	60%		70%		75%	
		農科技藝競賽得獎比例	50%	92%	95%		95%	
		工科技藝競賽得獎比例	10%	40%	50%		55%	
	校訂指標	學生參加研習人次	300	400	450		450	
		辦理研習時數	85 小時	70 小時	85 小時		85 小時	
		特色教材研發	4 單元		8 單元		10 單元	
		教師參加研習人次	60	100	120		120	

註：1. 本計畫大綱得視計畫內容需要增列項目。

2. 預期效益指標項目之撰寫，請參考高職優質化輔助方案「柒、實施方式」之「四、績效考核」中有關部定指標與校訂指標之說明，以及附錄「高職優質化辦理項目與對應指標建議表」。

(103-4 特色課程、強化技能)

104 會計年度概算表 (104 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	36	1.6	57.6	研習鐘點(外聘) 4-1、4-7 各 3 節，4-2:6 節， 4-3、4-4、4-5 各 8 節
	講座鐘點費	節	18	0.8	14.4	研習鐘點(內聘及業師) 4-1、4-2 各 3 節，4-6:12 節
	授課鐘點費	節	46	0.4	18.4	研習及學生培訓(內聘)4-6:24 節，4-7:22 節
	全民健康保險補充保費	式	1	1.808	1.808	公負補充保費
	國內旅費	人次	16	0.8	12.8	講師交通費 4-1:1 次，4-2、 4-3、4-4、4-5、4-6 各 2 次， 4-7:5 次
	租車費	台	6	12	72	產業觀摩實習，4-1、4-5、4-7 各 1 台，4-3:3 台
	膳宿費	人次	330	0.08	26.4	產業觀摩及研習膳費 4-1:40 人 次，4-2、4-4:10 人次，4-3:100 人次，4-5:50 人次，4-6、4-7 各 60 人次
	保險費	人	240	0.04	9.6	產業觀摩實習保險 4-1、4-5、 4-7 各 40 人，4-3:120 人
	材料費	人次	430	0.2	86	棕梠油、橄欖油、椰子油、氫 氧化鈉、檸檬酸、皂基、隨身 碟、機械相關材料(圓鐵棒、扁 鐵)及刀具(CNC 車床、銑床刀 具、車床捨棄式刀把等)、乳品 加工材料等 4-1:70 人次， 4-2:100 人次，4-3、4-4、4-6 各 80 人次，4-7:20 人次
	物品費	批次	14	6	84	研習用佈告欄、提煉精油器 具、不鏽鋼鍋、打蛋器、刮刀、 乳品加工及檢驗器材用具等 4-4:3 批次，4-7:1 批次，其餘 各 2 批次
	印刷費	批次	4	8	32	教材印刷用 4-2、4-3、4-4、4-5 各 1 批次
	設備維護費	批次	7	10	70	電腦及蛋雞舍溫溼度傳送器、 車床、銑床、CNC 機械、繪圖機、 電子秤、攪拌機、發酵箱、烤 箱等維修 4-1~4-7 各 1 批次
	工讀費	小時	30	0.12	3.6	研習工讀費 4-3
	雜支	式	1	33.208	33.392	文具用品、紙張、郵資、碳粉、 研習相關耗材等
小計				522		

獎補助費	學生獎助金	次	4	2	8	4-7 學生參加校外競賽 (第一至三名)
	學生獎助金	次	3	1	3	4-7 學生參加校外競賽 (第四至五名)
	小計				11	
經常門小計					533	
(二)資本門						
設備費	單槍投影機	台	1	20	20	4-1 多媒體設計及動態網頁課程
	多媒體展示器	台	1	68	68	4-1 開發 APP 應用程式、多媒體設計及網頁設計展示用。
	電力加熱多功能蒸餾萃取鍋	台	1	149	149	4-2 香草精油萃取
	二重釜	台	1	95	95	4-4 學生實習課程教學
	CNC 工具機	台	1	800	800	4-6 學生實習課程教學
資本門小計					1132	
104 會計年度總計					1665	

承辦人：

教師兼實用技能組長 李家蓮

主任：

教師兼實習輔導主任 李明昭

主計主任：

主計室主任 李秋蘭

校長：

國立雲林科技大學
高級農工技術學院

(103-4 特色課程、強化技能)

105 會計年度概算表 (105 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	35	1.6	56	研習鐘點(外聘)4-1、4-2 各 6 節,4-3:12 節,4-4:8 節,4-7:3 節
	講座鐘點費	節	17	0.8	13.6	研習鐘點(內聘)4-1:6 節,4-2:3 節,4-5:8 節
	授課鐘點費	節	100	0.4	40	研習及學生培訓(內聘)4-6:80 節、4-7:20 節
	全民健康保險補充保費	式	1	2.192	2.192	公負補充保費
	國內旅費	人次	15	0.8	12	講師交通費:4-1、4-2、4-3、4-4、4-5 各 2 次,4-7:5 次
	租車費	台	8	12	96	產業觀摩實習 4-2、4-4、4-6 各 2 台,4-5、4-7 各 1 台
	膳宿費	人次	370	0.08	29.6	產業觀摩及研習膳費 4-1、4-5、4-7 各 40 人次,4-2、4-4、4-6 各 80 人次,4-3:10 人次
	保險費	人	320	0.04	12.8	產業觀摩實習保險 4-2、4-4、4-6 各 80 人,4-5、4-7 各 40 人
	材料費	人次	420	0.2	84	香草精油提煉及加工用材料、隨身碟、機電整合實習相關材料(線槽蓋、線材 0.75mm、0.18mm 紅藍黃黑四色)、機械相關材料(圓鐵棒、扁鐵)及刀具(CNC 車床、銑床刀具、車床捨棄式刀把等)、乳品加工材料、圖形繪製相關材料等 4-1、4-2、4-4 各 80 人次,4-3:100 人次,4-6、4-7:40 人次
	物品費	批次	19	6	114	模型製作相關耗材、機電整合實習實作用耗材(感測器、Y 端子、針型端子、壓接鉗)、圓鐵及鋁材、影印機滾筒組、碳粉等 4-1、4-3、4-5 各 3 批次,4-2、4-4、4-6 各 2 批次,4-7:4 批次
	印刷費	批次	4	8	32	教材印刷 4-2、4-3、4-4、4-5 各 1 批次
	設備維護費	批次	9	10	90	自動榨乳設備、機械相關設備維護(包含車床、銑床、CNC 機械)、出圖設備維修、模型檢查-經緯儀維修、模型測試振動台維修 4-3、4-7 各 2 批次,其餘各 1 批次
	工讀費	小時	30	0.12	3.6	研習工讀費 4-3
	雜支	式	1	34.208	42.208	文具用品、紙張、郵資、碳粉、研習用耗材等
小計				628		

獎 補 助 費	學生獎助金	次	2	2	4	4-7 學生參加校外競賽 (第一至三名)
	學生獎助金	次	1	1	1	4-7 學生參加校外競賽 (第四至五名)
	小計				5	
經常門小計					633	
(二)資本門						
設 備 費	筆電	台	1	25	25	4-1 學生實習課程教學
	烘箱	台	1	80	80	4-4 學生實習課程教學
	自動化機電整合設備	組	1	600	600	4-5 學生實習課程教學
	光波測距經緯儀	台	1	500	500	4-7 教學用設備
資本門小計					1205	
105 會計年度總計					1838	

承辦人：教師兼實用技能組長李家蓮

主任：教師兼實習指導主任李明昭

主計主任：

王麗華

校長：

國立雲林高級農工職業學校 校長 李慶雲

103-4 特色課程、強化技能

103-4-1 遨遊雲端 掌握先機

一、依據：

- (一)教育部 104 年 4 月 23 日臺教國署高字第 1040044470 號書函頒佈「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二)教育部 104 學年度高職優質化輔助方案。
- (三)國立員林高級農工職業學校 103-107 學年度校務發展計畫。

二、目的：

- (一)充實電子商務科電腦教室相關設備，建構優質學習環境與設備，提升專業學習效能。
- (二)辦理多媒體設計及動態網頁知能研習，提升師生多媒體設計及動態網頁知能。
- (三)結合專題製作課程，建構多媒體設計及動態網頁知能知識。
- (四)辦理 APP 及社群網頁知能研習，提升師生 APP 及社群網頁知能
- (五)結合專題製作課程，建構 APP 及社群網頁知能知識。
- (六)辦理電子商城知能研習，提升師生電子商城知能知能
- (七)結合專題製作課程，建構電子商城知能知識。
- (八)充實電子商務科門市服務教室相關設備，建構優質學習環境與設備，提升專業學習效能。
- (九)辦理門市服務知能研習，增進學生證照的取得及實體商店的運用。

三、主辦單位：實習處

四、承辦單位：電子商務科。

五、辦理日期：103. 8. 1~105. 7. 31

六、組織分工

職稱	分工項目
校長	總督導
秘書	召集人
教務主任	總執行
秘書	總管考
計畫負責人	實習主任
計畫執行人	計畫參加人員

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	楊珮靜	科主任	承辦計畫業務、執行管控
2	成員	謝素芬	實習組長	指導專題製作、辦理相關研習
3	成員	潘佳昇	導師	指導專題製作、辦理相關研習
4	成員	彭朋義	導師	指導專題製作、辦理相關研習
5	成員	謝佩娟	導師	指導專題製作、辦理相關研習
6	成員	黃怡君	導師	指導專題製作、辦理相關研習
7	成員	賴宥如	導師	指導專題製作、辦理相關研習

八、實施方式：

- (一)充實電腦教室及門市服務相關設備。
- (二)結合專題製作課程。
- (三)辦理多媒體設計及動態網頁知能研習。
- (四)辦理 APP 設計及社群網頁知能研習。
- (五)辦理電子商城知能研習。
- (六)辦理門市服務知能研習。

九、實施內容：

- (一)建構電腦教室及門市服務教室相關設備，提升專業學習效能。
- (二)結合專題製作課程，建構多媒體設計及動態網頁知能知識。
- (三)結合專題製作課程，建構 APP 及社群網頁知能知識。
- (四)結合專題製作課程，建構電子商城知能知識。
- (五)辦理門市服務知能研習，增進學生證照的取得及實體商店的運用。

十、獎勵與考核：

項目	名次	第一名	第二名	第三名	第四~五名	佳作
學生	敘獎	獎金 2 千元、小功貳次			獎金 1 千元、小功乙次	嘉獎兩次
教師	敘獎	依校內相關敘獎規定辦理				

十一、經費需求：由優質化經費項下支應。

十二、本計畫經優質化推動小組會議討論通過後，陳請 校長核定後實施，修正時亦同。

103-4 特色課程、強化技能

103-4-2 香草健康達人

103-4-3 健康畜產品加工

103-4-4 養生烘焙坊

一、依據：

- (一)教育部 104 年 4 月 23 日臺教國署高字第 1040044470 號書函頒佈「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二)教育部 104 學年度高職優質化輔助方案。
- (三)國立員林高級農工職業學校 103-107 學年度校務發展計畫。

二、計畫目的：

- (一)建立學校課程特色，以創新思維建立品牌課程。
- (二)符應時代潮流設計課程，協助學生認識就業市場風向，以為學生就業基礎。
- (三)強化教師特色課程教學及技藝能力，使各科達到傳承創新的經營策略。
- (四)有效利用產學合作，導入業界技術，加強教師教學能力。
- (五)結合策略聯盟大專院校教學資源，提高學校教師專業及技能新知。

三、主辦單位：實習處

四、承辦單位：各科

五、辦理日期：每學期中辦理

期程	工作項目	執行單位
103-105 學年	1. 開發特色課程教學方案	農經科
	2. 辦理教師特色課程研習營	加工科 畜保科
	3. 辦理學生特色課程研習	電子商務科
	4. 開發特色加工產品	機械科 生物產業機電科
	5. 產學教學合作及業師經驗交流	建築科

六、組織分工

職稱	分工項目
校長	總督導
秘書	召集人
教務主任	總執行

秘書	總管考
子計畫負責人	實習主任
子計畫執行人	計畫參加人員

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	李明昭	實習主任	統整子計畫並負責管考
2	成員	李家蓮	實用技能組長	子計畫總執行
3	成員	梁秋萍	教學組長	子計畫執行
4	成員	汪雅敏	農經科主任	子計畫執行
5	成員	黃荷琇	食品加工科主任	子計畫執行
6	成員	周天勇	生物產業機電科主任	子計畫執行
7	成員	賴麗如	畜產保健科主任	子計畫執行
8	成員	林景檜	機械科主任	子計畫執行
9	成員	林秀侶	建築科主任	子計畫執行
10	成員	楊珮靜	電子商務科主任	子計畫執行

八、實施方式與內容：

(一)香草健康達人

1. 課程研習：教師利用教學研究會及共同時間進行專業對話以及研習，引進大專端及產業界師資及技術，進行課程研習，以達到傳承經驗、創新開發的計畫目標。
2. 開發教學方案及產品：引進大專端及產業界師資及技術，結合本校特有產物進行課程開發及香草產品生產，以強化學生就業技能及拓展領域。
3. 透過產業及大專院校相關科系參訪見學，達到吸取經驗、創新思維的教學目標。

(二)健康畜產品加工

1. 課程研習：教師利用教學研究會及共同時間進行專業對話以及研習，引進大專端及產業界師資及技術，進行課程研習，以達到傳承經驗、創新開發的計畫目標。
2. 開發教學方案及產品：引進大專端及產業界師資及技術，結合本校特有產物進行課程開發及畜產及乳品加工生產，以強化學生就業技能及拓展領域。
3. 透過產業及大專院校相關科系參訪見學，達到吸取經驗、創新思維的教學目標。

(三)養生烘焙坊

1. 課程研習：教師利用教學研究會及共同時間進行專業對話以及研習，引進大專

端及產業界師資及技術，進行課程研習，以達到傳承經驗、創新開發的計畫目標。

2. 開發教學方案及產品：引進大專端及產業界師資及技術，結合本校特有產物進行課程開發及加工產品生產，以強化學生就業技能及拓展領域。

3. 透過產業及大專院校相關科系參訪見學，達到吸取經驗、創新思維的教學目標。

九、獎勵與考核：執行計畫有功人員依校內敘獎規定辦理。

十、經費需求：由優質化經費項下支應。

十一、本計畫經優質化推動小組會議討論通過後，陳請 校長核定後實施，修正時亦同。

103-4 特色課程、強化技能

103-4-5 機電整合專業技能

一、依據：

- (一)教育部 104 年 4 月 23 日臺教國署高字第 1040044470 號書函頒佈「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二)教育部 104 學年度高職優質化輔助方案。
- (三)國立員林高級農工職業學校 103-107 學年度校務發展計畫。

二、目的：

- (一)充實自動控制教學實習設備，建構優質學習環境與設備，提升專業學習效能。
- (二)辦理自動化控制結合機電整合設計研習與參訪活動，提升師生業界自動化控制生產實務知能。
- (三)結合機電整合及可程式控制課程，建構自動控制知識。
- (四)成立機電整合研究社，推廣機電整合自動控制相關知識。
- (五)參與生物產業機電全國技藝競賽，增進同學之科學交流機會，拓展同學之視野。

三、主辦單位：實習處

四、承辦單位：生物產業機電科。

五、辦理日期：103. 8. 1~104. 7. 31

六、組織分工

職稱	分工項目
校長	總督導
秘書	召集人
教務主任	總執行
秘書	總管考
計畫負責人	實習主任
計畫執行人	計畫參加人員

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	周天勇	科主任	承辦計畫業務、執行管控、辦理參加研習
2	成員	張榮証	設備組長	成立機電整合研究社、參加教師計能提升研習、指導學生提升技能
3	成員	周明諒	導師	參加教師計能提升研習、指導學生提升技能

4	成員	鄭麗紅	導師	參加教師計能提升研習、指導學生提升技能
5	成員	黃俊偉	技士	協助計畫業務、執行管控、辦理參加研習

八、實施方式：

- (一)充實自動控制教學實習設備，辦理氣壓控制及機電整合程式設計競賽。
- (二)成立機電整合研究社。
- (三)結合機電整合及可程式控制課程。
- (四)參加生物產業機電全國技藝競賽活動。
- (五)辦理自動化控制結合機電整合設計研習與參訪活動。

九、實施內容：

- (一)充實自動控制教學實習設備，提升專業學習效能。
- (二)辦理氣壓控制及機電整合程式設計競賽
- (三)成立機電整合研究社，推廣機電整合自動控制相關知識。
- (四)結合機電整合及可程式控制課程，建構自動控制知識
- (五)參與生物產業機電全國技藝競賽，增進同學之科學交流機會，拓展同學之視野。
- (六)自動化控制結合機電整合設計研習與參訪活動，提升師生產業界自動化生產知能。

十、獎勵與考核：

項目	名次	第一~五名	第六~十二名
學生	敘獎	獎金 2 千元、小功貳次	獎金 1 千元、小功乙次
教師	敘獎	依校內相關敘獎規定處理	

十一、經費需求：由優質化經費項下支應。

十二、本計畫經優質化推動小組會議討論通過後，陳請 校長核定後實施，修正時亦同。

103-4 特色課程、強化技能

103-4-6 CNC 工匠育成

一、依據：

- (一)教育部 104 年 4 月 23 日臺教國署高字第 1040044470 號書函頒佈「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二)教育部 104 學年度高職優質化輔助方案。
- (三)國立員林高級農工職業學校 103-107 學年度校務發展計畫。

二、目的：

- (一)輔導師生參加數值控制乙級技能檢定，落實職業證照制度，改善工具機產業人才缺乏的窘境。
- (二)建置五階段 CNC 培訓教室，配合課綱調整，增加 CNC 數控實習時數，增進學生 CNC 數控技能。
- (三)輔導學生參加全國技能競賽 CNC 車床，激發參賽學生獲獎的榮譽感。
- (四)建立機械科專業特色課程—CNC 培訓工匠，成為數控技術人才產出訓練中心。

三、主辦單位：實習處

四、承辦單位：機械科

五、辦理日期：本計畫自 103 學年度起分成三學年實施，工作期程、工作內涵與項目表列如下：

期程(會計年度)	工作項目(內涵)	實施單位	實施對象
103	1. 建置 CNC 教練機-車床(0i-TD)2 台	機械科	機械科
	2. 建置 CNC 車床學程(一至三階段)(授權數) 12 套授權	機械科	機械科
	3. 建置 CNC 銑床學程(一至三階段)(授權數) 20 套授權	機械科	機械科
	4. 辦理教師CNC車床乙級檢定訓練班及輔導教師考取CNC車床乙級證照1場次	機械科	機械科教師
	5. 辦理學生全國技能競賽訓練營	機械科	機械科學生
	6. 輔導學生參加全國技能競賽CNC車床組	機械科	機械科學生
104	1. 建置 CNC 工具機 1 台	機械科	機械科
	2. 辦理機械科特色技能 CNC 研習	機械科	機械科
	3. 辦理輔導學生考取CNC乙級證照進階班	機械科	機械科學生
	4. 辦理學生全國技能競賽訓練營	機械科	機械科學生

	5.辦理暑期CNC乙級證照訓練營	機械科	機械科學生
105	1. 建置 CNC 教練機-車床(0i-TD)1 台	機械科	機械科
	2. 建置 CNC 教練機-銑床(0i-MD)2 台	機械科	機械科
	3. 辦理教師 CNC 銑床乙級檢定訓練班及輔導教師考取 CNC 銑床乙級證照 1 場次	機械科	機械科教師
	4. 輔導學生考取CNC乙級證照	機械科	機械科學生
	5. 辦理學生全國技能競賽訓練營	機械科	機械科學生
	6.輔導學生參加全國技能競賽CNC車床組	機械科	機械科學生

六、組織分工

職稱	分工項目
校長	總督導
秘書	召集人
教務主任	總執行
秘書	總管考
計畫負責人	實習主任
計畫執行人	計畫參加人員

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	林景檜	科主任	承辦計畫業務、執行管控
2	成員	李明昭	實習主任	辦理教師乙級訓練班事項
3	成員	楊坤輝	導師	指導學生 CNC 乙級檢定
4	成員	賴棟助	導師	指導學生 CNC 乙級檢定
5	成員	陳俊仁	導師	指導學生 CNC 乙級檢定
6	成員	王怡詠	導師	辦理教師乙級訓練班事項
7	成員	鄭智豪	導師	指導學生參加全國技能競賽
8	成員	林世農	導師	指導學生參加全國技能競賽
9	成員	王弘仁	教務主任	辦理教師乙級訓練班事項
10	成員	卓詠晨	導師	指導學生參加全國技能競賽

八、實施方式：

(一)購置 CNC 教練機及三階段訓練軟體。

- (二)辦理教師 CNC 乙級證照訓練班。
- (三)輔導學生參加 CNC 車床乙級檢定
- (四)輔導學生參加全國技能競賽---CNC 車床組。

九、實施內容

(一)購置 CNC 教練機及三階段訓練軟體。

1. CNC 教練機-車床(Oi-TD) 3 台
2. CNC 工具機 1 台

(二)辦理機械科特色技能 CNC 研習。

1. 104 學年度辦理教師研習：CNC 銑床程式模擬研習
2. 105 學年度辦理教師研習：CNC 銑床實機操作研習

(三)輔導學生參加 CNC 車床乙級檢定

1. 103 學年度下辦理學生 CNC 車床乙級初階訓練研習班 35 小時，預期參加 40 人次。
2. 104 學年度上辦理學生 CNC 車床乙級進階訓練研習班 35 小時，預期參加 30 人次。
3. 104 學年度下輔導學生考取 CNC 車床乙級證照預期參加 30 人次，通過 15 人次。
4. 104 學年度下辦理學生 CNC 車床乙級初階訓練研習班 35 小時，預期參加 40 人次。
5. 105 學年度上辦理學生 CNC 車床乙級進階訓練研習班 35 小時，預期參加 30 人次。
6. 105 學年度下輔導學生考取 CNC 車床乙級證照預期參加 30 人次，通過 15 人次。

(四)輔導學生參加全國技能競賽---CNC 車床組。

1. 103 年度辦理學生全國技能競賽訓練營 1 場次預期參加人數 4 人。
2. 103 年度輔導學生參加 CNC 車床組預期參加 1 人次。
3. 104 年度辦理學生全國技能競賽訓練營 1 場次預期參加人數 5 人。
4. 104 年度輔導學生參加 CNC 車床組預期參加 2 人次。
5. 105 年度辦理學生全國技能競賽訓練營 1 場次預期參加人數 6 人。
6. 105 年度輔導學生參加 CNC 車床組預期參加 3 人次。

十、工作進度

工作項目	執行月份	104 年					105 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	辦理學生 CNC 車床乙級進階訓練班						◎	◎					
2	購置 CNC 工具機			◎	◎								

3	辦理學生 CNC 車床乙級初階訓練班											◎	◎
4	機械科特色技能 CNC 研習			◎	◎								
5	辦理學生參加全國技能競賽訓練營							◎	◎				
6	辦理 CNC 產業參訪活動			◎	◎								

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。

2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、獎勵與考核

(一)參加全國技能競賽得名，依學校校外競賽獎勵辦理。

十二、經費需求：由優質化經費項下支應。

年 度	經常門	資本門	合 計
104 年度(8 至 12 月)	67	800	867
105 年度(1 至 07 月)	99	0	99
總 計	166	800	1966

十二、本計畫經本校優質化計畫會議討論通過後，陳請 校長核定公告後實施，修正時亦同。

103-4 特色課程、強化技能

103-4-7 不倒翁奇蹟 抗震大作戰

一、依據：

- (一)教育部 104 年 4 月 23 日臺教國署高字第 1040044470 號書函頒佈「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二)教育部 104 學年度高職優質化輔助方案。
- (三)國立員林高級農工職業學校 103-107 學年度校務發展計畫。

二、目的：

- (一)充實建築模型地震測試設備，建構優質學習環境與設備，提升專業學習效能。
- (二)辦理耐震防災知能研習與參訪活動，提升師生地震防災知能。
- (三)結合專題製作課程，建構地震防災知識。
- (四)成立耐震研討社，推廣地震知能及耐震相關知識。
- (五)參與地震工程模型國際競賽，增進同學之國際科學交流機會，拓展同學之國際觀。
- (六)辦理雲端社群教學輔助系統知能研習，提升師生 E 化網絡知能，提高本校雲端社群教學輔助系統效益。

三、主辦單位：實習處

四、承辦單位：建築科

五、辦理日期：103. 8. 1~105. 7. 31

六、組織分工

職稱	分工項目
校長	總督導
秘書	召集人
教務主任	總執行
秘書	總管考
子計畫負責人	秘書
子計畫執行人	計畫參加人員

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	林秀侶	科主任	承辦計畫業務、執行管控
2	成員	王仁正	圖書館主任	成立耐震研習社團、指導耐震競賽
3	成員	賴昌茂	導師	辦理耐震模型研習及製作、指導耐震競賽
4	成員	李駿杰	註冊組長	指導耐震專題製作、指導耐震競賽

5	成員	曾銘文	專任教師	指導耐震專題製作、指導耐震競賽
6	成員	詹雅晶	導師	辦理耐震防災知能研習、指導耐震競賽
7	成員	施文偉	導師	辦理耐震防災參訪活動、指導耐震專題製作
8	成員	潘冠羣	導師	指導耐震專題製作
9	成員	林烱岳	導師	指導耐震專題製作
10	成員	李正富	技士	協助採購及保管計畫內物品

八、實施方式：

- (一)充實耐震競賽設備，辦理耐震防災模擬競賽。
- (二)成立耐震研習社。
- (三)結合專題製作課程。
- (四)參加全國耐震相關競賽活動。
- (五)辦理耐震防災知能研習與參訪活動。

九、實施內容：

- (一)建構耐震競賽設備，提升專業學習效能。
- (二)辦理建築結構模型之耐震防災模擬競賽。
- (三)成立耐震研習社，推廣地震知能及耐震相關知識。
- (四)結合專題製作課程，建構地震防災知識。
- (五)參與財團法人國家實驗研究院國家地震工程研究中心舉辦之地震工程模型國際競賽，增進同學之國際科學交流機會，拓展同學之國際觀。
- (六)辦理耐震防災知能研習與參訪活動，提升師生地震防災知能。

十、

工作項目		執行月份					104年							105年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	成立耐震研習社團	◎	◎																	
2	耐震專題製作		◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎									
3	辦理耐震模型研習及製作		◎	◎	◎			◎	◎											
4	參加耐震競賽		◎	◎	◎			◎	◎											
5	耐震防災知能研習		◎	◎	◎			◎	◎											
6	辦理耐震防災參訪活動				◎	◎							◎	◎						
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。																				

十、獎勵與考核：

項目	名次	第一名	第二名	第三名	第四~五名	佳作
學生	敘獎	獎金 2 千元、小功貳次			獎金 1 千元、小功乙次	嘉獎兩次
教師	敘獎	小功乙次			嘉獎兩次	嘉獎乙次

十一、經費需求：由優質化經費項下支應。

年 度	經常門	資本門	合 計
104 年度(8 至 12 月)	70	0	70
105 年度(1 至 07 月)	98	500	598
總 計	168	500	668

十二、本計畫經優質化推動小組會議討論通過後，陳請 校長核定後實施，修正時亦同。

子計畫編號：103-5

一、計畫名稱	全人教育 全能提升			
二、計畫目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提昇學生社團多元表現能力計畫，以現有管樂社為主軸，社團精緻化，學生多元表現得以展現。增進學生對音樂藝術內涵認知、展演及鑑賞能力，培養校園人文藝術風氣，以境教潛移默化，健全學子人格發展。 2. 藉由服務學習發揚志工服務之美德，提升學子服務意願、自信及能力。並於服務過程中「做中學」，以豁達心胸、尊重他人及生命。 3. 結合學校現有童軍資源，辦理社區童軍露營活動，使學校童軍學生充分學習領導溝通及服務學習 4. 由下而上凝聚師生共識，澄清當代品德教育核心價值及其行為準則，具有思辨、選擇與反省，進而認同、欣賞與實踐之能力。 5. 發展學校品德文化，整合校內外資源，透過課程、活動、潛在課程、教師典範，形塑品德校園文化。 6. 透過性別平等教育系列活動，協助學生學習尊重多元的性別價值觀念及正向情感交往態度。 7. 落實家庭教育，加強親師溝通，以親師雙方共同增進學生學習效能，並有效管理學生生活教育。 			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	5-1 再造管樂風華	學務處	全校學生	103-105
	管樂營隊培訓	學務處	管樂社學生	103-105
	管樂隊公演	學務處	全校學生、社區民眾	103-105
	5-2 服務學習活動	學務處	全校學生	103-105
	彩虹志工營隊	學務處	全校學生	103-105
	社區環保志願服務	學務處	全校學生	103-105
	5-3 有品員農青年	學務處	全校學生	103-105
	敬師及感恩活動	學務處	全校學生	103-105
	品德教育班級閱讀及心得寫作	學務處	全校學生	104-105
公共服務	學務處	全校學生	104-105	

	兩性及品德教育講座	學務處	全校學生	103-105				
	5-4 社區童軍計畫	學務處	童軍團學生	103-105				
	童軍培訓	學務處	社區學生	103-105				
	社區國中大露營	學務處	社區學生	103-105				
	5-5 家庭教育計畫	學務處	全校學生及家長	104-105				
	親師講座	學務處	全校學生及家長	104-105				
	學生生活教育自主管理	學務處	全校學生及家長	104-105				
	學生缺曠訊息即時發送	學務處	全校學生及家長	104-105				
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)				
	103 學年度	321	471	792				
	104 學年度	94	405	499				
	105 學年度	350	448	798				
	總計	765	1324	2089				
五、預期效益	1. 社團精緻化，學生多元表現得以展現。 2. 社團交流及展演活動，達到聯誼觀摩之效。 3. 建立學子志願服務品質及自信能力提升，並透過實踐反思與參與服務學習，培養現代公民素養。 4. 全校師生、家長、社區人士對品德教育核心價值及行為準則，具有思辨、反省能力，進而產生認同、實踐行動。 5. 全校師生在待人處事上能表現合於品德教育之意涵，共同建立優質的校園文化。 6. 加強親師溝通，建立學生出缺勤及時聯絡系統，協助親師即時掌握學生生活學習。 6. 提升學生生活教育之自主管理意識。 7. 全校教職員工生能接納多元性別，尊重他人，共同創造友善性別空間。							
	指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	指 部 標 訂	學生平均參加文藝活動次數		2	2	3		4

		學生參加服務學習 平均時數	3	12.91	4		5	
	校 訂 指 標	參與志工服務人次	170	814	180		200	
		參與校內外展演	4	6	6		8	
		社區童軍露營人次	50	55	55		60	
		校園解說員培訓人 數	40	25	40		40	
		學生小過人次			100		70	
		社會志願服務人次			100		150	
		親師講座參加人次			400		500	
		學生生活教育自主 管理優良(90%)以上 比例			70%		80%	
註：本計畫大綱得視計畫內容需要增列項目。								

(103-5 全人教育 全能提升)

104 會計年度概算表(104 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	32	1.6	51.2	5-1 管樂培訓、5-2 志工培訓、5-3 品德講座、5-4 童軍培訓、5-5 親師講座(外聘)
	授課鐘點費	節	30	0.4	12	5-1、5-3 營隊課程
	全民健康保險補充保費	式	1	1.264	1.264	公負補充保費
	材料費	人次	100	0.2	20	樂譜、樂器清潔用紙、保養油、壓克力等材料
	物品費	批次	3	6	18	竹片、吹嘴、譜架、室內大鼓及鈸架等等
	設備維護費	批次	3	6	18	雙簧管、法國號、伸縮號等樂器維修
	印刷費	批次	2	5	10	講義、海報、證書等
	雜支	式	1	8.736	8.736	文具用品、紙張、郵資、碳粉、研習用耗材等
	工讀費	小時	40	0.12	4.8	5-3 品德教育工讀費
	小計				144	
獎補助費	學生獎助金	人	30	0.1	3	品德教育心得寫作
	學生獎助金	隊	12	0.5	6	創意敬師競賽
	學生獎助金	人次	30	0.5	15	有品青年競賽
	小計				24	
經常門小計				168		
(二)資本門						
設備費	室內鐘琴	座	1	38	38	5-1 管樂才能培訓設備
	行進大鼓(含背架)	組	1	14	14	5-1 管樂才能培訓設備
	行進小鼓(含背架)	組	2	11	22	5-1 管樂才能培訓設備
資本門小計				74		
104 會計年度總計				242		

承辦人：黃淑政 主任：黃淑政

主計主任：

校長：

主計室主任 李秋蘭

國立員林高級農工學校校長廖少雲

(103-5 全人教育 全能提升)
105 會計年度概算表(105 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	50	1.6	80	5-1 管樂培訓、5-2 志工培訓、5-3 品德講座、5-4 童軍培訓、5-5 親師講座(外聘)
	授課鐘點費	節	42	0.4	16.8	5-1 管樂才能培訓課程
	全民健康保險補充保費	式	1	1.936	1.936	公負補充保費
	膳宿費	人次	300	0.08	24	5-1 管樂才能培訓、5-2 志工校外服務、5-4 童軍露營活動膳費
	材料費	人次	90	0.2	18	童軍繩、壓克力等露營材料
	物品費	批次	2	20	40	簧片、吹嘴、管樂成果發表舞台佈置、解說板等
	印刷費	批次	2	2	4	講義、海報、證書等
	雜支	式	1	8.464	8.464	文具用品、紙張、郵資、碳粉、研習用耗材等
	工讀費	小時	40	0.12	4.8	5-3 品德教育工讀費
	小計				198	
獎補助費	學生獎助金	人	45	0.1	4.5	品德教育心得寫作
	學生獎助金	隊	12	1	12	創意敬師競賽
	學生獎助金	人次	45	0.5	22.5	有品青年競賽
	小計				39	
經常門小計				237		
(二)資本門						
設備費	鐘琴	台	1	20	20	5-1 管樂才能培訓設備
	資本門小計				20	
105 會計年度總計				257		

承辦人：

黃淑玫
業務主任

主任：

黃淑玫
業務主任

主計主任：

李秋蘭
主計室主任

校長：

國立員林高級農工
校長廖宏富

103-5 全人教育 全能提升

103-5-1 再造管樂風華

一、依據

- (一)教育部 104 年 4 月 23 日臺教國署高字第 1040044470 號書函頒佈「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二)教育部 104 學年度高職優質化輔助方案。
- (三)國立員林高級農工職業學校 103-107 學年度校務發展計畫。

二、目的

- (一)引導學生健康、快樂成長，激發學生多元學習表現。
- (二)增進校際學生的交流，利用舞台表演機會進行社團訓練成果的驗收。
- (三)參加社區表演、競賽，提升學生榮譽感，與增加學校能見度。
- (四)輔導學生健康快樂成長及提升對藝術欣賞的認同與能力。

三、主辦單位：學務處

四、承辦單位：訓育組

五、辦理日期：104 年 8 月至 105 年 7 月

六、組織分工

職稱	分工項目
校長	總督導
秘書	召集人
教務主任	總執行
秘書	總管考
子計畫負責人	學務主任
子計畫執行人	計畫參加人員

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	黃淑玫	學務主任	指示建立特色社團計畫之執行
2	成員	李明昭	實習主任	協助計畫執行
3	成員	李家蓮	實技組組長	協助計畫內容彙整
4	成員	林美瑩	訓育組長	規劃特色社團建立活動
5	成員	張書銘	指導教師	管樂社社團執行

6	成員	陳俐安	專任教師	協助管樂社社團執行
---	----	-----	------	-----------

八、實施方式與內容

- (一)利用午修、假日、空白課程時間，集中訓練。
- (二)聘請音樂老師以專長或合適的樂器為分組依據，指導各組樂器吹奏，並依學生能力給予程度分組指導，運用分組練習與個別練習方式，增進學習效果。
- (三)聘請管樂合奏老師，指導學生管樂合奏、管弦合奏。
- (四)以管樂合奏練習，及給予訓練室內樂、重奏、協奏之練習與表演機會，提高學生學習意願。表現中磨練精進其技巧。
- (五)參加社區表演、競賽，提升學生榮譽感，與增加學校能見度。

九、實施進度

執行月份 工作項目		104年					105年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	管樂社招生	◎	◎										
2	週末集訓		◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
3	寒訓						◎	◎					
4	演出				◎					◎	◎	◎	
5	樂器保養			◎		◎		◎		◎		◎	

填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十、獎勵與考核：執行本計劃有關人員，依學校相關對定予以獎勵。積極參與校內外活動演出者，依校規給予獎勵。

十一、經費需求：(千元)103-5

年度	經常門	資本門	合計
104年度(8至12月)	168	74	242
105年度(1至07月)	237	20	257
	405	94	499

十二、本實施計畫經優質化推動小組會議討論通過後，陳請校長核定後實施，修正亦同。

103-5 全人教育 全能提升

103-5-2 服務學習活動

一、依據

- (一)教育部 104 年 4 月 23 日臺教國署高字第 1040044470 號書函頒佈「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二)教育部 104 學年度高職優質化輔助方案。
- (三)國立員林高級農工職業學校 103-107 學年度校務發展計畫。

二、目的

- (一)培養學生關懷社區，學習為社區服務之精神。
- (二)培養學生關懷弱勢族群，為他人奉獻的精神。
- (三)培養學生分工合作、合群團結，主動負責之志工服務精神。
- (四)增進學生關心自己、關懷生活環境及參與公共事務的意願與熱誠。
- (五)從志工服務中培養學生榮譽、專注、合作、服務之良好品德。

三、主辦單位：學務處

四、承辦單位：訓育組、衛生組

五、辦理日期：104 年 8 月至 105 年 7 月

六、組織分工

職稱	分工項目
校長	總督導
秘書	召集人
教務主任	總執行
秘書	總管考
計畫負責人	學務主任
計畫執行人	計畫參加人員

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	黃淑玫	學務主任	指示服務學習計畫之執行
2	成員	林美瑩	訓育組長	規劃社會志願服務活動
3	成員	林侑瑋	衛生組長	規劃社區志工服務活動
4	成員	張珮珊	技工	社會志願服務活動執行
5	成員	蔡易臻	技工	社區志工服務執行

6	成員	李家蓮	實技組組長	協助計畫內容彙整
1. 服務學習精神及課程:全校學生。 2. 志工服務:願服務學習之學生或申請加入志工服務社之同學均為本校之志工。				

八、實施方式及內容：

(一)、服務學習課程：

1. 服務學習共同課程計兩次 6 小時: 志工服務與人道關懷、國際人道援助
2. 個別志工課程: 營隊活動課程計 24 小時

(二) 社區志願服務時間：

1. 社團、課餘時間。
2. 其他不影響課業的適當時間。

志工服務學習活動之規劃：

1. 校內社會服務志工：
2. 社團申請時逕行加入「志工服務社」，由學務處衛生組彙整分派，以提供學生參與校內外服務學習之機會。
3. 校園內之公共服務。
4. 學校周邊敦親睦鄰清潔工作。

(三)、微笑彩虹志工隊

服務時間: 週六，每學期 6 次

服務地點: 員林及附近鄉鎮之國小、社福機構等

服務方式：

1. 弱勢學童課後輔導、品格營隊、勸募發票、陪伴、清潔、娛樂節目。
2. 其他政府立案之公私立公益團體、慈善機構公益活動之服務。

九、實施進度

執行月份 工作項目		104 年					105 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	活動規劃	◎											
2	志工講座			◎					◎				
3	校內志工隊課程		◎	◎					◎	◎			
4	志工隊服務			◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎	
5	彩虹志工隊課程		◎	◎					◎	◎			
6	彩虹志工隊出隊			◎	◎	◎				◎	◎	◎	

填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。

2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十、獎勵與考核

執行本計劃有關人員，依學校相關對定予以獎勵。

十一、經費需求：103-5

年 度	經常門	資本門	合 計
104 年度(8 至 12 月)	168	74	242
105 年度(1 至 07 月)	237	20	257
	405	94	499

十二、本實施計畫經優質化推動小組會議討論通過後，陳請 校長核定後實施，修正時亦同。

103-5 全人教育 全能提升

103-5-3 有品員農青年

一、依據

- (一)教育部 104 年 4 月 23 日臺教國署高字第 1040044470 號書函頒佈「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二)教育部 104 學年度高職優質化輔助方案。
- (三)國立員林高級農工職業學校 103-107 學年度校務發展計畫。

二、目的

- (一)培養學生重品德、守紀律的現代青年精神。
- (二)培養學生接納、鼓勵、表揚的正面精神。
- (三)透過典範學習，讓學生建立學習目標及確認自己的人生價值
- (四)透過閱讀討論、心得寫作發表等，達到典範學習的教育意義。。
- (五)透過敬師尊親等活動，培養學生感恩惜福的正確價值觀。
- (六)透過公共服務學習，體驗助人為快樂之本，並藉由團體營隊活動，展現集體合作的精神。

三、主辦單位：學務處

四、承辦單位：訓育組、輔導室、教官室

五、辦理日期：104 年 8 月至 105 年 7 月

六、組織分工

職稱	分工項目
校長	總督導
秘書	召集人
教務主任	總執行
秘書	總管考
子計畫負責人	學務主任
子計畫執行人	計畫參加人員

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	黃淑玫	學務主任	規劃有品運動計畫
2	成員	林美瑩	訓育組長	本計畫管考
3	成員	高先瑩	輔導主任	協助計畫執行
4	成員	沈明政	主任教官	協助計畫執行

5	成 員	吳宗謙	生輔組長	協助計畫執行
6	成 員	李家蓮	實技組組長	協助計畫內容彙整

八、實施方式：

- (一)、敬師尊親感恩活動-創意敬師及尊親感恩活動競賽
- (二)、典範學習心得寫作及發表
- (三)、學生公共服務活動

九、實施內容

- (一)、創意敬師競賽：比賽辦法如附件
- (二)、報親恩活動：比賽辦法如附件
- (三)、典範人物心得寫作辦法附件
- (四)、說好或做好事競賽活動如附件。
- (五)、公共服務假日營隊。

十、實施進度

執行月份 工作項目		104 年					105 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	創意敬師活動		◎										
2	典範人物寫作競賽			◎	◎				◎	◎			
3	說好話做好事競賽					◎	◎				◎	◎	
4	報親恩活動									◎	◎		
5	公共服務學習		◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。													

十一、獎勵與考核

執行本計劃有關人員，依學校相關對定予以獎勵。

十二、經費需求：103-5

年 度	經常門	資本門	合 計
104 年度(8 至 12 月)	168	74	242
105 年度(1 至 07 月)	237	20	257
	405	94	499

十三、本實施計畫經優質化推動小組會議討論通過後，陳請 校長核定後實施，修正時亦同。

附件一

國立員林農工創意敬師活動辦法

- 一、活動依據：本校優質化實施計畫
- 二、活動目的：藉由活動增加師生互動，拉近師生之間的情感。
- 三、活動時間：9月第二週至第四週
- 四、參加班級：本校二、三年級學生
- 五、活動內容及獎勵：
 - 1、創意敬師短片競賽：高二班及參加，每班將敬師週活動拍攝成5分鐘短參賽，錄取優選6個班級，第一名獎金2000元，第二名獎金1500元，第三名獎金1000元，第四至六名每班各500元。
 - 2、話我恩師說故事比賽：高三每班各派出一組：2人以上組成，以說故事或話劇形式。第一名獎金2000元，第二名獎金1500元，第三名獎金1000元，第四至六名每班各500元。
 - 3、得獎班級於教師節慶祝活動當天表演。
- 六、評分標準：學務處聘請教師三名為評審，評分標準為：創意：30%、切合主題40%、流暢度30%
- 七、本計畫經行政會議討論決議後由校長公告之，修正時亦同。

附件二

典範人物心得寫作實施計畫

- 一、依據：本校優質化計畫。
- 二、目的：透過典範人物閱讀或影片及現身說法，加強學生自我思辨，定位自己的人生自我價值，並學會學習習典範人物的優良事蹟，成為有品青年。
- 三、成員：本校一、二年級各班
- 四、活動時間：週一早晨或週三下午。
- 五、活動地點：自訂。
- 六、活動辦法：週一早晨或周三下午，進行典範學習並繳交心得或公開分享。每梯次活動挑選20名優秀學生計三梯次。每名學生頒發禮卷100元。
- 七、經費：由相關經費中支出。
- 八、本計畫經行政會議討論決議後由校長公告之，修正時亦同。

附件三

國立員林農工報親恩活動辦法

- 一、活動依據：本校優質化實施計畫
- 二、活動目的：藉由活動增加親子之間感情，並培養學生感恩的心。
- 三、活動時間：4月第二週至第四週
- 四、參加班級：全校學生自由報名參加
- 五、活動內容及獎勵：
 - 1、扮我母親：由學生為母親裝扮，並將過程拍照(至少6張)，貼成B4大小
 - 2、洗腳報親恩，大聲說愛：學生報名參加”洗腳報親恩活動，並將過程拍照(至少6張)，
加上心得貼成B4大小
- 六、評分標準：學務處聘請教師三名為評審，評分標準為：創意：50%、切合主題 50%
- 七、本計畫經行政會議討論決議後由校長公告之，修正時亦同。

附件四

國立員林農工班級說好話做好事競賽

- 一、活動依據：本校優質化實施計畫
- 二、活動目的：藉由說好話標語設計競賽，讓學生思考”創作好話”時時刻刻心存好話，口說好話，並藉由好話公開讚揚同學。
- 三、活動時間：104年11月及105年3月。
- 四、參加班級：全校班級。
- 五、活動內容及獎勵：
 - 1、說好話標語設計比賽：每班至少必須送件一張，由學務處聘選評審，每年級挑選前十名，頒發獎金500元。
 - 2、Fb達人秀：在學校官網張貼學校好人好事，競賽期間內獲得最多人留言者為優勝，挑選前15名，每名頒發獎金500元。
- 六、評分標準：學務處聘請教師三名為評審，評分標準為：創意：50%、切合主題 50%
- 七、本計畫經行政會議討論決議後由校長公告之，修正時亦同。

103-5 全人教育 全能提升

103-5-4 社區童軍計畫

一、依據

(一)教育部 104 年 4 月 23 日臺教國署高字第 1040044470 號書函頒佈「高職優質化輔助方案」辦理。

(二)教育部 104 學年度高職優質化輔助方案。

(三)國立員林高級農工職業學校 103-107 學年度校務發展計畫。

二、目的：辦理社區童軍露營活動，讓社區國中生體驗本校校園之美，推廣本校校園。

三、主辦單位：學務處

四、承辦單位：訓育組、童軍團

五、辦理日期：每年 8 月至隔年 7 月

六、組織分工

職稱	分工項目
校長	總督導
秘書	召集人
教務主任	總執行
秘書	總管考
子計畫負責人	學務主任
子計畫執行人	計畫參加人員

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	黃淑玫	學務主任	活動總管考
2	成員	林美瑩	訓育組長	行政聯繫
3	成員	林俊豪	童軍團長	活動總策劃
4	成員	黃俊達	導師	執行童軍活動
5	成員	程獻漳	導師	執行童軍活動
6	成員	周天勇	教師	執行童軍活動
7	成員	黃荷琇	教師	執行童軍活動

八、實施方式及內容

(一)校內童軍招募及訓練

1. 增進本校教職員工生童軍技能。

2. 辦理各項校內童軍活動
3. 參加校外各項童軍活動
4. 培訓社區童軍活動之領導人才。

(二)社區童軍活動：

1. 以本校童軍資源及廣大校地辦理社區國中童軍活動
2. 以露營方式讓全縣國中生了解本校校園之美，了解本校童軍及社團生活樣貌，藉此增加社區國中生對本校童軍活動的了解。
3. 以童軍露營及童軍技能闖關活動讓學員更加了解童軍技能。

九、實施進度：

執行月份 工作項目		104 年					105 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	活動規劃	◎											
2	招募新學員		◎										
3	迎新活動		◎										
4	童軍課程		◎	◎	◎	◎	◎		◎	◎	◎	◎	
5	校內露營及童軍技能培訓			◎			◎			◎			
6	幹部訓練									◎			
7	社區童軍活動										◎		

填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十、獎勵與考核：本校參與人員依規定辦理獎勵措施。

十一、經費需求：由優質化經費項下支應。

十二、預期效益：參與國中生能了解本校各科學習內容，增進入學意願。

十三、本實施計畫經優質化推動小組會議討論通過後，陳請 校長核定後實施，修正時亦同。

子計畫編號：103-6

一、計畫名稱	友善社區、就近入學							
二、計畫目標	<p>1. 整合本校各科教學成果，邀請鄰近國中參與本校舉辦之展演活動，提升國中對各科特色之認知。</p> <p>2. 進行職業教育宣傳，本校類科特色宣導，提高國中端教師、家長、學生對於職業教育科別及本校類科的認識。</p> <p>3. 針對國中學生進行職業教育試探，宣導本校特色及類科屬性，讓國中學生了解本校課程及進路，直接增強學生入學本校意願。</p>							
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程				
	6-1 社區開講	教務處	社區國中生 家長、教師	103-103				
	6-2 親師招手	教務處	社區國中生 家長、教師	103-103				
	6-3 作伙來員農	教務處	社區國中生	103-103				
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)				
	103 學年度	0	571	571				
	104 學年度	0	460	460				
	105 學年度	0	640	640				
	總 計	0	1671	1671				
五、預期效益	<p>1. 有效宣導員農特色及技職教育特性，讓社區人士認識員農，並了解技職教育的優點</p> <p>2. 透過教師宣導及體驗，可有效讓國中端教師及家長認識技職教育的特性及本校特色。</p> <p>3. 透過課程體驗及職業試探，學生可以認識職業教育，並藉以探索性向，達到就近入學，適才適性的教育目標。</p>							
	指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	部定指標	高一日校新生就近入學比率	99%	68%	99%		99%	
		國中學生參與高職端職涯探索人數	500	1200	1500		1500	
	校訂指標	國中教師參及家長與職業教育研習人次	140	92	160		180	
		辦理職業教育宣導體驗營次數	4	5	5		6	
		參與國中端升學進路宣導活動次數	17	20	20		23	

		集中式升學進路 宣導	10	10	15		20	
		入班宣導班次	50	50	50		55	
<p>註：預期效益指標項目之撰寫，請參考高職優質化輔助方案「柒、實施方式」之「四、績效考核」中有關部定指標與校訂指標之說明，以及附錄「高職優質化辦理項目與對應指標建議表」。</p>								

(103-6 友善社區 就近入學)

104 會計年度概算表 (104 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	6	0.8	4.8	6-1、6-2 技職教育宣導講座(內聘)
	授課鐘點費	節	60	0.4	24	6-3 學生職業試探營隊課程
	全民健康保險補充保費	式	1	0.576	0.576	公負補充保費
	膳宿費	人次	150	0.08	12	6-3 學生職業試探營隊用膳費
	保險費	人	150	0.04	6	6-3 學生職業試探營隊保險
	租車費	台	3	12	36	6-3 學生職業試探營隊課程
	材料費	人次	150	0.2	30	麵粉、糖粉、奶油、砂糖、奶粉、豆沙、蜂蜜、糯米粉、果糖等
	物品費	批次	8	5	40	食品、乳品加工及檢驗器材用具，如不鏽鋼鍋、打蛋器、刮刀等
	設備維護費	批次	3	4	12	器具及影印機維修
	印刷費	批次	5	6	30	6-3 資料印刷
	工讀費	小時	50	0.12	6	6-3 學生工讀費
雜支	式	1	8.624	8.624	文具用品、紙張、郵資、碳粉等耗材	
小計				210		
獎補助費						
	小計					
經常門小計				210		
(二)資本門						
設備費						
資本門小計						
104 會計年度合計				210		

承辦人： 承辦主任： 主計主任： 校長：

(103-6 友善社區 就近入學)

105 會計年度概算表 (105 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	6	0.8	4.8	6-1、6-2 技職教育宣導講座(內聘)
	授課鐘點費	節	75	0.4	30	6-3 學生職業試探營隊課程
	全民健康保險補充保費	式	1	0.696	0.696	公負補充保費
	膳宿費	人次	210	0.08	16.8	6-3 學生職業試探營隊膳費
	保險費	人	210	0.04	8.4	6-3 學生職業試探營隊保險
	租車費	台	3	12	36	6-3 學生職業試探營隊課程
	材料費	人次	210	0.2	42	花藝設計及模型製作相關耗材(鋸片、木板、木條、橡皮筋、西卡紙、模型板、保麗龍膠, 乾燥花材等)
	物品費	批次	8	6	48	熱熔槍、延長線、剪刀、美工刀、切割墊、鐵尺等
	設備維護費	批次	2	4	8	器具及影印機維護
	印刷費	批次	7	6	42	6-3 資料印刷
	工讀費	小時	60	0.12	7.2	6-3 學生工讀費
	雜支	式	1	6.104	6.104	文具用品、紙張、郵資、碳粉等耗材
小計				250		
獎補助費						
	小計					
經常門小計				250		
(二)資本門						
設備費						
資本門小計						
105 會計年度合計				250		

承辦人: 教師兼實驗研究組長 張婷琨

承辦主任: 教師兼主任 王弘仁

主計主任:

主計室主任 李秋蘭

校長: 國立員林高級農工學校校長 廖宏盛

103-6 友善社區 就近入學

103-6-1 社區開講

一、依據

- (一)教育部 104 年 4 月 23 日臺教國署高字第 1040044470 號書函頒佈「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二)教育部 104 學年度高職優質化輔助方案。
- (三)國立員林高級農工職業學校 103-107 學年度校務發展計畫。

二、目的

- (一)進行職業教育宣傳，提高國中端教師、家長、學生對於職業教育科別的認識。辦理國中生職涯試探規劃及實施，提升學生對於職業學校各科特色之認知，能夠選擇符合自己的科別。
- (二)將本校各科學習內容及訊息，傳達給鄰近國中教師、學生及家長。

三、主辦單位

- (一)主辦單位：教務處。
- (二)協辦單位：總務處、學務處、輔導室、各科教學研究會。

四、辦理日期：103 學年度至 105 學年度

五、組織分工

職稱	分工項目
校長	總督導
秘書	召集人
教務主任	總執行
秘書	總管考
子計畫負責人	教務主任
子計畫執行人	計畫參加人員

六、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	王弘仁	教務主任	子計畫總管考
2	成員	李駿杰	註冊組長	子計畫工作項目規劃與執行
3	成員	林秀侶	建築科主任	子計畫工作項目規劃與執行
4	成員	林景檜	機械科主任	子計畫工作項目規劃與執行
5	成員	周天勇	生物產業機電科主任	子計畫工作項目規劃與執行

6	成員	楊珮靜	電子商務科主任	子計畫工作項目規劃與執行
7	成員	黃荷琇	食品加工科主任	子計畫工作項目規劃與執行
8	成員	汪雅敏	農經科主任	子計畫工作項目規劃與執行
9	成員	賴麗如	畜產保健科主任	子計畫工作項目規劃與執行
10	成員	許由華	園藝科主任	子計畫工作項目規劃與執行

一、實施方式

- (一)參與國中集中式升學進路宣導。
- (二)參與國中入班宣導。
- (三)參與國中升學博覽會

二、實施內容

工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
參與國中集中式升學進路宣導	教務處	國中老師、家長及學生	103-105
參與國中入班宣導技職教育內涵	教務處及各科	國中學生	103-105
參與國中技職教育博覽會	教務處及各科	國中老師、家長及學生	103-105

三、預期效益

- (一)國中老師、家長及學生能了解國中升學進路。
- (二)國中學生能了解技職教育內涵。
- (三)國中學生能對技職教育有基本的認識。

四、經費需求：由優質化經費項下支應。

五、本計畫經本校優質化計畫會議討論通過後，陳請 校長核定公告後實施，修正時亦同。

103-6 友善社區 就近入學

103-6-2 親師招手

一、依據

- (一)教育部 104 年 4 月 23 日臺教國署高字第 1040044470 號書函頒佈「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二)教育部 104 學年度高職優質化輔助方案。
- (三)國立員林高級農工職業學校 103-107 學年度校務發展計畫。

二、目的

- (一)整合本校各科教學成果，邀請鄰近國中參與本校舉辦之展演活動，提升國中對各科特色之認知。
- (二)辦理國中教師及家長及學生(親子營隊)職業教育體驗宣導，增加國中教師對職業教育的認識。

三、主辦單位

- (一)主辦單位：教務處
- (二)協辦單位：總務處、學務處、輔導室、各科教學研究會

四、辦理日期：103 學年度至 105 學年度

五、組織分工

職稱	分工項目
校長	總督導
秘書	召集人
教務主任	總執行
秘書	總管考
子計畫負責人	教務主任
子計畫執行人	計畫參加人員

六、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	王弘仁	教務主任	子計畫總管考
2	成員	李駿杰	註冊組長	子計畫工作項目規劃與執行
3	成員	林秀侶	建築科主任	子計畫工作項目規劃與執行
4	成員	林景檜	機械科主任	子計畫工作項目規劃與執行
5	成員	周天勇	生物產業機電科主任	子計畫工作項目規劃與執行

6	成員	楊珮靜	電子商務科主任	子計畫工作項目規劃與執行
7	成員	黃荷琇	食品加工科主任	子計畫工作項目規劃與執行
8	成員	汪雅敏	農經科主任	子計畫工作項目規劃與執行
9	成員	賴麗如	畜產保健科主任	子計畫工作項目規劃與執行
10	成員	馮莉真	園藝科主任	子計畫工作項目規劃與執行

七、實施方式：

- (一)辦理職業教育宣導、體驗營。
- (二)辦理國中教師職業教育研習。

八、實施內容

工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
辦理職業教育宣導、體驗活動	教務處、總務處、學務處、實習處、輔導室及各科	鄰近國中老師、家長及學生	103~105 學年度
辦理國中教師職業教育研習	教務處、各科	國中教師	103~105 學年度

九、預期效益

- (一)鄰近國中老師、家長及學生能了解、體驗各職業科別教學內容。
- (二)國中教師能進一步認識、了解技職教育的內涵。

十、經費需求：由優質化經費項下支應。

十一、本計畫經本校優質化計畫會議討論通過後，陳請 校長核定公告後實施，修正時亦同。

103-6 友善社區 就近入學

103-6-3 作伙來員農

一、依據

- (一)教育部 104 年 4 月 23 日臺教國署高字第 1040044470 號書函頒佈「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二)教育部 104 學年度高職優質化輔助方案。
- (三)國立員林高級農工職業學校 103-107 學年度校務發展計畫。

二、目的

- (一)整合本校各科教學成果，邀請鄰近國中學生參與本校舉辦之展演活動，提升國中對各科特色之認知。
- (二)辦理國中學生職業教育體驗宣導及職涯體驗活動，增加國中學生對職業教育及本校類科的認識，提升社區國中生入學意願，增壓本校就近入學率。
- (三)協助國中學生性向試探，讓國中學生在升學選擇時 能正確判斷方向。

三、主辦單位

- (一)主辦單位：教務處。
- (二)協辦單位：總務處、學務處、輔導室、各科教學研究會。

四、辦理日期：103 學年度至 105 學年度

五、組織分工

職稱	分工項目
校長	總督導
秘書	召集人
教務主任	總執行
秘書	總管考
子計畫負責人	教務主任
子計畫執行人	計畫參加人員

六、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	王弘仁	教務主任	子計畫總管考
2	成員	李駿杰	註冊組長	子計畫工作項目規劃與執行
3	成員	林秀侶	建築科主任	子計畫工作項目規劃與執行
4	成員	林景檜	機械科主任	子計畫工作項目規劃與執行

5	成員	周天勇	生物產業機電科主任	子計畫工作項目規劃與執行
6	成員	楊珮靜	電子商務科主任	子計畫工作項目規劃與執行
7	成員	黃荷琇	食品加工科主任	子計畫工作項目規劃與執行
8	成員	汪雅敏	農經科主任	子計畫工作項目規劃與執行
9	成員	賴麗如	畜產保健科主任	子計畫工作項目規劃與執行
10	成員	馮莉真	園藝科主任	子計畫工作項目規劃與執行

七、實施方式

- (一)辦理中學生職業教育宣導、體驗營。
- (二)協助國中開設多元課程，讓國中生有系統的接觸職業校課程。

八、實施內容

工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
職業教育宣導、體驗營	教務處、總務處、學務處、實習處、輔導室及各科	鄰近國中老師、家長及學生	103-105
開設國中多元課程	教務處、各科	國中教師	103-105

八、預期效益

- (一)國中學生能了解、體驗各職業科別教學內容。
- (二)增加國中學生入學職業學校意願。
- (三)獲得社區家長、教師、學生認同本校特色，提升本校就近入學率

十、工作進度

工作項目		執行月份		104年					105年					
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
1	辦理職業教育宣導、體驗營			■	■					■	■	■		
2	辦理國中教師及家長職業教育研習				■	■	■	■	■	■	■	■		
3	參與國中集中式升學進路宣導									■	■	■		
4	參與國中入班宣導									■	■	■		
5	參與國中升學博覽會				■	■	■	■	■	■	■	■		

填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、獎勵與考核

十二、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
104 年度(8 至 12 月)	210	0	210
105 年度(1 至 07 月)	250	0	250
總 計	460	0	460

十三、本計畫經本校優質化計畫會議討論通過後，陳請 校長核定公告後實施，修正時亦同。

一、計畫名稱	成長關懷、學習提昇			
二、計畫目標	1. 培育跨文化的國際技職人才 2. 拓展學生國際視野，增強學生跨文化的欣賞能力 3. 培養學生分析未來國際就業市場動向的能力，以達到技職教育的目標 4. 辦理多元生涯試探輔導活動，協助學生認識自己和未來生涯發展進路，能做適性的生涯準備與決定。 5. 辦理體驗教育種子學生培訓，增進學生自信心與問題解決能力。培訓同儕輔導員，協助校園心理衛生相關宣導工作，並以同儕力量關懷及協助高關懷學生。 6. 辦理教師及家長增能活動，提昇教師及家長輔導及親職知能。			
三、工作內涵	7-1 強化學習輔導計畫			
	辦理語言加強課程	教務處 教學組	遴選適合學生	103-105
	辦理文化及語文營隊課程	教務處教學組	遴選適合學生	104-105
	辦理英語村參訪	教務處教學組	遴選適合學生	104-105
	辦理數學研習活動	教務處教學組	遴選適合學生	104-105
	辦理國文寫研習活動	教務處教學組	遴選適合學生	104-105
	7-2 全方位輔導計畫			
	多元生涯試探輔導活動	輔導室 各科	全校	103-105
	體驗教育種子學生與同儕輔導員培訓	輔導室	遴選適合學生	103-105
	教師及家長增能活動	輔導室	教師/家長	103-105
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	103 學年度	215	388	603
	104 學年度	0	469	469
	105 學年度	100	400	500
	總計	315	1257	1572

五、預期效益	<p>1. 學生能透過語言加強課程活動，充分增強自我語言的優勢及潛能，提昇外語溝通的能力，進而獲得適性的生涯發展。</p> <p>2. 透過體驗文化及語文營隊課程活動，提升受訓學生相關文化知能，進一步提升語言能力。</p> <p>3. 透過辦理英語村參訪活動，提昇教師及學生英語溝通與實務技巧。</p> <p>4. 透過辦理數學研習活動，提昇教師及學生對數學不同見解。</p> <p>5. 透過辦理國文寫研習活動，提昇學生對國文寫作能力。</p> <p>6. 學生能透過多元生涯試探活動，充分認識自我的優勢及潛能，提昇生涯準備及決定的能力，進而獲得適性的生涯發展。</p> <p>7. 透過體驗教育種子學生及同儕輔導員培訓活動，提升受訓學生相關知能，進一步協助校園心理衛生相關活動，以同儕力量關懷高關懷學生。</p> <p>8. 透過教師及家長增能活動，提昇教師及家長輔導及親職知能，強化預防性輔導成效。</p>							
	指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	部定指標	學生重補修次數比率	30%	31%	25%		20%	
		學生畢業比率	97%		98%		99%	
	校訂指標	學生落後學生輔導人數	150	232				
		提升全校英數科目學期及格率	60%	66.7%				
		辦理語言加強課程			10			
		辦理文化及語文營隊課程			4			
		辦理英語村參訪			2			
		辦理師生數學國文研習			2 場			
		學生利用生涯資訊室的比例	20%	20%				
學生建置生涯檔案人數的比例		10%	10%					
辦理多元生涯試探活動場次		3	3	5		8		
同儕輔導員培訓人次		15	12	15		15		

	辦理教師及家長增能活動個案研討會場次	4	4	6		8	
	參與體驗教育學生人數	25	40	30		30	
	辦理體驗教育教師成長社群人次	10	10				
	辦理體驗教育專題講座場次	2	2				

註：預期效益指標項目之撰寫，請參考高職優質化輔助方案「柒、實施方式」之「四、績效考核」中有關部定指標與校訂指標之說明，以及附錄「高職優質化辦理項目與對應指標建議表」。

(103-7 成長關懷 學習提升)

104 會計年度概算表 (104 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	40	1.6	64	7-1 營隊研習、數學及國文研習 28 小時(外聘); 7-2 講座、研習、讀書會及營隊等 12 小時(外聘)
	講座鐘點費	節	22	0.8	17.6	7-2 體驗教育、同儕輔導員培訓、體驗教育營隊(2 天)工作坊等(內聘)
	講座鐘點費	節	12	1.2	14.4	7-2 體驗教育營隊(外聘隸屬關係)
	授課鐘點費	節	10	0.4	4	7-2 團體輔導鐘點費
	全民健康保險補充保費	式	1	1.92	1.92	公負補充保費
	國內旅費	人次	3	1	3	外聘講師交通費
	租車費	台	5	12	60	7-1 校外營隊租車費 7-2 多元試探及體驗教育營隊租車費
	保險費	人	250	0.04	10	7-1 學生活動保險費 7-2 參與校外活動學生保險(2 梯次)
	膳宿費	人次	460	0.08	36.8	7-1 校外營隊膳費 160 人次 7-2 講座、研習及營隊用全校性親師增能活動誤餐費(150 人次)體驗教育營隊及工作坊餐費(135 人次)講師餐費(15 人次)
	材料費	人次	45	0.2	9	7-2 體驗教育營隊材料費
	物品費	批次	6	8	48	7-2 教具、教材、牌卡、影片、展示公告欄、系統櫃及書籍等
	印刷費	批次	2	8	16	7-1 營隊講義及海報 7-2 講座、工作坊、讀書會、座談會及研習等講議資料印刷
	雜支	式	1	16.784	19.28	文具用品、心理測驗耗材、紙張、碳粉、郵資等
	小計			304		
獎補助費						
	小計					

經常門小計		304	
(二)資本門			
設備費			
資本門小計			
104 會計年度合計		304	

承辦人：

高先瑩

承辦主任：

高先瑩

主計主任：

李秋蘭

校長：

國立雲林高級農工職業學校 校長 廖中安

(103-7 成長關懷 學習提升)
105 會計年度概算表 (105 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	30	1.6	48	7-1 語言加強課程、數學國文研習及語文營隊(外聘)7-2 講座、研習、讀書會及營隊等(外聘)
	講座鐘點費	節	22	0.8	17.6	7-2 體驗教育、同儕輔導員培訓鐘點費內聘講師鐘點費
	授課鐘點費	節	10	0.4	4	7-2 體驗教育營隊
	全民健康保險補充保費	式	1	1.392	1.392	公負補充保費
	國內旅費	人次	5	1	5	7-1 外聘講師交通費
	租車費	台	4	1.2	4.8	7-1 辦理 2 梯次英語村教學參訪租車費 7-2 多元試探及體驗教育營隊租車費
	保險費	人	125	0.04	5	7-1 英語村教學參訪學生保險費 7-2 參與校外活動學生保險
	膳宿費	人次	150	0.08	12	7-1 英語村教學參訪學生膳費 7-2 講座、研習及營隊用
	材料費	人次	45	0.2	9	7-2 體驗教育營隊材料費
	物品費	批次	4	8	32	7-2 教具、教材、牌卡、及書籍影片等。
	印刷費	批次	1	1.2	1.2	研習資料印刷
	工讀費	小時	20	0.12	2.4	7-2 相關活動協助
	雜支	式	1	22.608	22.608	文具用品、紙張、心理測驗耗材、郵資、碳粉等
	小計				165	
小計						
經常門小計				165		
(二)資本門						
設備費						
資本門小計						
105 會計年度合計				165		

承辦人：

主任輔導教師高先瑩

承辦主任：

主任輔導教師高先瑩³⁴

主計主任：

主計室主任李秋蘭

校長：

國立員林高級農工校長廖宏瑩

103-7 成長關懷 學習提昇

103-7-1 強化學習輔導計畫

一、 依據

- (一)教育部 104 年 4 月 23 日臺教國署高字第 1040044470 號書函頒佈「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二)教育部 104 學年度高職優質化輔助方案。
- (三)國立員林高級農工職業學校 103-107 學年度校務發展計畫。

二、 目的

- (一)藉由持續推動異國文化課程之進行，讓學生了解不同之文化面向，學會對不同文化的包容及尊重。
- (二)願意學習更多元的國際專業知識。
- (三)學會國際語言並學習第二外語
- (四)能說出與國際人士溝通該有的禮儀及注意事項。
- (五)讓學生了解數學有趣的一面。
- (六)提昇學生對國文寫作能力。

三、主辦單位：國立員林農工

四、承辦單位：教務處、教學組

五、辦理日期：104.08.01-105.07.31

六、組織分工

職稱	分工項目
校長	總督導
秘書	召集人
教務主任	總執行
秘書	總管考
子計畫負責人	教務主任
子計畫執行人	計畫參加人員

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	王弘仁	教務主任	子計畫總管考

2	成員	劉同凱	教學組長	子計畫工作項目規劃與執行
3	成員	林秀侶	建築科主任	子計畫工作項目規劃與執行
4	成員	林景檜	機械科主任	子計畫工作項目規劃與執行
5	成員	周天勇	生物產業機電科主任	子計畫工作項目規劃與執行
6	成員	楊珮靜	電子商務科主任	子計畫工作項目規劃與執行
7	成員	黃荷琇	食品加工科主任	子計畫工作項目規劃與執行
8	成員	汪雅敏	農經科主任	子計畫工作項目規劃與執行
9	成員	賴麗如	畜產保健科主任	子計畫工作項目規劃與執行
10	成員	馮莉真	園藝科主任	子計畫工作項目規劃與執行

八、實施方式

(一) 辦理強化學生基礎學科能力活動

活動主題	對象	辦理方式及內容
強化外語能力課程	全校	遴聘教師教授課程
強化數學能力課程	全校	遴聘教師教授課程
強化作文寫作能力課程	全校	遴聘教師教授課程

(二) 辦理文化營隊

活動主題	對象	辦理方式及內容
辦理文化及語文營隊課程	遴選學生	遴選高一、高二各班具相關特質及能力之學生，辦理文化及語言營隊課程。

(三) 教師/學生增能活動

活動主題	對象	辦理方式及內容
辦理英語村參訪	本校教師及學生	至英語村參訪行程。

九、實施內容(如上)

十、工作進度

工作項目		執行月份					104年							105年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	辦理強化外語能力課程																			
2	辦理文化及語文營隊課程																			
3	辦理英語村參訪																			

4	辦理強化數學能力課程												
5	辦理強化作文寫作能力課程												
填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。													

十一、獎勵與考核

(一) 獎勵

1. 參與以上研習講座培訓之學生：全程參與且表現良好之學生，給與研習證書。

(二) 考核：

1. 參與推動教師和行政人員，依實際績效另行簽獎。

2. 按活動性質製作學習單及回饋表，並做量化與質化的統整和分析，以為繼續辦理活動時的檢討和參考依據，落實達成本計畫之預期目標。

十二、經費需求

十三、本計畫經本校優質化計畫會議討論通過後，陳請 校長核定公告後實施，修正時亦同。

103-7 成長關懷 學習提昇

7-2 全方位輔導計畫

一、依據

- (一)教育部 104 年 4 月 23 日臺教國署高字第 1040044470 號書函頒佈「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二)教育部 104 學年度高職優質化輔助方案。
- (三)國立員林高級農工職業學校 103-107 學年度校務發展計畫。

二、目的

- (一)以建置生涯資訊室及辦理多元生涯試探活動，協助學生認識自己和未來生涯發展進路，提供學生多元進路輔導。
- (二)辦理體驗教育種子學生培訓活動，透過體驗教育增進學生自信心與自我覺察能力，進而協助相關學校活動。
- (三)培訓同儕輔導員，使同儕輔導員能具備基本助人能力及技巧，協助校園心理衛生宣導活動，並運用同儕力量協助高關懷學生及。
- (四)辦理教師/家長增能研習，提高教師及家長辨識高關懷學生之相關輔導及親職知能。

三、主辦單位:國立員林農工

四、承辦單位：教務處、輔導室、各科

五、辦理日期：104.08.01-105.07.31

六、組織分工

職稱	分工項目
校長	總督導
秘書	召集人
教務主任	總執行
秘書	總管考
子計畫負責人	輔導主任
子計畫執行人	計畫參加人員

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	高先瑩	主任輔導教師	規劃並督導本計畫活動之辦理

2	成員	陳蕙君	專任輔導教師	執行並辦理本計畫活動
3	成員	黃雪瑛	專任輔導教師	執行並辦理本計畫活動
4	成員	林玉真	導師	活動諮詢及協助辦理
5	成員	汪雅敏	科主任	活動諮詢及協助辦理
6	成員	簡奕玲	專任老師	活動諮詢及協助辦理

填表說明：1. 學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
2. 每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。
3. 各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

八、實施方式

(一) 辦理多元生涯試探活動

活動主題	對象	辦理方式及內容
新生定向輔導	高一	以班級輔導方式辦理新生定向輔導活動
心理測驗	高一高二	運用心理測驗協助學生認識自我以作為生涯選擇的參考。
大學類科或職涯試探活動	高二高三	以講座、參訪、博覽會等方式辦理。
生涯達人講座	全校	邀請不同領域人才分享生涯努力及成功歷程的經驗。
升學輔導相關活動	高三	以多元方式辦理升學輔導相關活動，包括多元入學管道說明，學生備審資料及面試技巧模擬等。

(二) 同儕輔導員培訓

活動主題	對象	辦理方式及內容
同儕輔導員培訓小團體	遴選學生	遴選高一、高二各班具相關特質及能力之學生，辦理基本助人能力及技巧培訓課程。
同儕輔導員服務分享及督導集會	遴選學生	同儕輔導員研討分享助人經驗及心得，並能透過督導進一步修正相關能力及技巧。

(三) 教師/家長增能活動

活動主題	對象	辦理方式及內容
教師/家長增能活動	本校教師及家長	以講座、研習、讀書會、座談會會等方式辦理辦理符合教師/家長需求之增能活動。

(四) 體驗教育種子學生培訓活動

活動主題	對象	辦理方式及內容
體驗教育種子學生培訓	種子學生	遴選高一、高二對體驗教育有興趣且具相關特質能力之學生，辦理體驗教育培訓課程。
體驗教育工作坊及營隊	種子學生	透過工作坊或營隊形式深化種子學生相關能力。

九、實施內容(如上)

十、工作進度

執行月份 工作項目		104 年					105 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	辦理多元生涯試探活動				◎	◎				◎	◎	◎	
2	同儕輔導員培訓		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎	
3	體驗教育種子學生培訓活動		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎	
4	教師/家長增能活動		◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎	

填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、獎勵與考核

(一) 獎勵

1. 參與以上研習講座培訓之學生：全程參與且表現良好之學生，給與嘉獎或研習證書。

(二) 考核：

1. 參與推動教師和行政人員，依實際績效另行簽獎。

2. 按活動性質製作學習單及回饋表，並做量化與質化的統整和分析，以為繼續辦理活動時的檢討和參考依據，落實達成本計畫之預期目標。

十二、經費需求

十三、本計畫經本校優質化計畫會議討論通過後，陳請 校長核定公告後實施，修正時亦同。

●子計畫編號：104-2(微電影拍攝為所有學校必辦子計畫)

■104 年度新申請辦理學校

□104 年度先行試辦學校

計畫名稱	104-1 特色校園 影音傳訊 104-1-1 校園特色微電影製作		
承辦人姓名	王仁正	職稱	圖書館主任
電子信箱	yl202@ylvs. tw		
連絡電話	04-8360105 轉 202	手機	
<p>一、特色項目(請勾選)</p> <p> <input type="checkbox"/>特色行政革新 <input type="checkbox"/>特色學習評量 <input checked="" type="checkbox"/>特色群科招生 <input type="checkbox"/>特色輔導機制 <input type="checkbox"/>特色課程設計 <input type="checkbox"/>特色社團發展 <input checked="" type="checkbox"/>特色教學或活動 <input type="checkbox"/>特色文藝活動 <input type="checkbox"/>特色多師教學 <input checked="" type="checkbox"/>特色學校行銷 <input type="checkbox"/>其他，(請說明) </p>			
<p>二、拍攝內容概述或腳本：(請條列簡述微電影之概略重點或腳本)</p> <p>微電影概略重點</p> <p>本校拍攝微電影之腳本旨在呈現本校為區域內唯一之農業學校，設有多元的職業類科。不但為員林鎮內最為清幽的學習自然環境，儼然成為員林之肺並且與社區互動良善。本校設科以農業類為主，符合農業大縣--彰化縣的學生選讀需求，並藉由唯一工業職業類科的特色以符合多元學生興趣的選讀，同時結合生態與科技人文生活的教育環境。教師秉持適性揚材理念下啟發學生的學習動機，並發揮農工學校的特色培訓專題製作能力訓練等多元特色教學活動，讓學生在歡樂與汗水中體會青春熱力，開發其生態環境與人文的樂趣，並自我實現職業類科專業學習的理想。</p> <p>(一) 學校願景：創新、視野、健康、永續</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 全球視野、世界公民 2. 友善社區、就近入學 3. 人文陶冶、全人教育 4. 教學專精、特色揚才 5. 活水校園、永續經營 <p>(二) 友善社區、就近入學：彰化縣境內唯一一所農業學校，擁有廣達 21 公頃的校地，與員林鎮民與鄰近地區民眾互動良善</p> <p>(三) 科系特色：本校農業類科--園藝科、農場經營科、畜產保健科；食品類科--食品加工科；商業管理群--電子商務科(102 學年度之前為農產行銷科)；工業類科--機械科、建築科、生物產業機電科，普通科--體育班、實用技能學程--休閒農業科之特色課程介紹。</p>			

(四) 發展精緻農業及有機生態農園

(五) E化設備

(六) 行政革新

(七) 推動教師發展評鑑

(八) 輔導計畫，發揮教訓輔合一精神

(九) 人文陶冶、藝文推廣

三、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	王仁正	圖書館主任	主題發想、焦點聚焦、提出構思、確定劇本、選角
2	成員	王弘仁	教務主任	主題發想、焦點聚焦、提出構思、確定劇本、選角
3	成員	黃龍一	總務主任	主題發想、焦點聚焦、提出構思、確定劇本、選角
4	成員	李明昭	實習主任	主題發想、焦點聚焦、提出構思、確定劇本、選角
5	成員	劉同凱	秘書	主題發想、焦點聚焦、提出構思、確定劇本、
6	成員	黃淑玫	學務主任	主題發想、焦點聚焦、提出構思、確定劇本、選角
7	成員	李秋蘭	主計主任	確定劇本、經費審核相關事宜
8	成員	蔡珈琦	國文科召集人	主題發想、焦點聚焦、提出構思、確定劇本、選角
9	成員	陳俐安	音樂美術老師	主題發想焦點聚焦、提出構思、確定劇本、選角
10	成員	拍攝團隊	策略聯盟大專 校院	主題發想、焦點聚焦、提出構思、腳本修改、提供腳本草案、確定劇本、選角、開拍時間場景諮詢及拍攝相關活動

三、工作進度

工作項目		執行月份		104 年					備註
		8	9	10	11	12			
1	主題發想	◎	◎						
2	焦點聚焦、提出構思	◎	◎	◎					
3	提供腳本草案	◎	◎	◎	◎	◎			
4	腳本修改		◎	◎	◎				
5	確定劇本			◎	◎				
6	選角		◎	◎	◎	◎			
7	開拍時間場景諮詢及拍攝相關活動		◎	◎	◎	◎			
8	成果展示與發表				◎	◎			



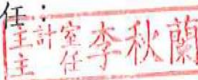
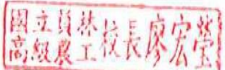
註：微電影子計畫須於 104 年 12 月前完成。

五、經費預算表

104 會計年度概算表 (104 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	6	1.6	9.6	校園特色微電影製作(外聘)
	膳宿費	人次	250	0.08	20	校園特色微電影製作膳費
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.192	0.192	公負補充保費
	工讀費	小時	384	0.12	46.08	校園特色微電影製作 每天 24 人*4 小時*4 天
	物品費	批次	1	9.128	9.128	校園特色微電影製作 音樂及行動硬碟
	印刷費	批次	1	15	15	校園特色微電影製作 光碟燒錄及印製
	小計				100	
獎補費	人					
	小計					
經常門小計				100		
(二)資本門						
設備費						
資本門小計						
104 會計年度總計				100		
註：微電影子計畫經費總額(經資門合計)以 100 仟元為限。						

承辦人： 主任： 主計主任： 校長：

柒、經費概算表(請依年度分別編列)

一、104 學年度項目概算表(請列出全部子計畫之項目)

國立員林高級農工職業學校 高職優質化經費編列檢核表
【104 會計年度(104 年 8 月至 12 月)】

單位：仟元

年度	項次	子計畫項目	申請優質化補助金額		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核列經費	
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
104 會計年度	103-1	活水校園 永續經營	46	0							
	103-2	專業成長 教學精進	59	0							
	103-3	書香校園 陶冶人文	80	294							
	103-4	特色課程 強化技能	533	1132							
	103-5	全人教育 全能提升	168	74							
	103-6	友善社區 就近入學	210	0							
	103-7	成長關懷 學習提升	304	0							
	104-1	特色校園 影音傳訊	100	0							
104 會計年度合計			1500	1500							
104 學年度合計		全學年合計	3000	3000							
		經費門比例	50%	50%							

承辦人：

教師兼實用技能組長 李家蓮

主任：

教師兼實習輔導主任 李明昭

主計主任：

主計室主任 李秋蘭

校長：

國立員林高級農工校長 廖宏瑩

國立員林高級農工職業學校 高職優質化經費編列檢核表

【105 會計年度(105 年 1 月至 7 月)】

單位：仟元

年度	項次	子計畫項目	申請優質化補助金額		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核列經費		
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門	
105 會計 年度	103-1	活水校園 永續經營	52	0								
	103-2	專業成長 教學精進	52	0								
	103-3	書香校園 陶冶人文	111	275								
	103-4	特色課程 強化技能	633	1205								
	103-5	全人教育 全能提升	237	20								
	103-6	友善社區 就近入學	250	0								
	103-7	成長關懷 學習提升	165	0								
105 會計年度合計			1500	1500								
104 學年度合計		全學年合計	3000	3000								

承辦人：

教師本費用
技能組長 李家蓮

主任：

教師本費用
輔導主任 李明昭

主計主任：

主計室主任 李秋蘭

校長：

國立員林高級農工
校長 廖宏玉

二、國立員林高級農工職業學校 高職優質化經費需求分析總表

單位:仟元

項次	子計畫項目	經費需求分析								小計	說明	
		分年經費需求			經、資門分配		經費來源					
		103 學年	104 學年	105 學年	經常門	資本門	本預算	自籌款	其他補助			優質化 專案補助
103-1	活水校園 永續經營	1145	98	2000	98	0				3243	3243	
103-2	專業成長 教學精進	160	111	210	111	0				481	481	
103-3	書香校園 陶冶人文	706	760	800	191	569				2266	2266	
103-4	特色課程 強化技能	3023	3503	3340	1166	2337				9866	9866	
103-5	全人教育 全能提升	792	499	798	405	94				2089	2089	
103-6	友善社區 就近入學	571	460	640	460	0				1671	1671	
103-7	成長關懷 學習提升	603	469	500	469	0				1572	1572	
104-1	特色校園 影音傳訊		100		100	0				100	100	
	小計	7000	6000	8288	3000	3000				21288	21288	

三、國立員林高級農工職業學校高職優質化經費經常門概算編列總表

項次	名稱(項目)	104 會計年度 (104 年 8 月至 12 月)		105 會計年度 (105 年 1 月至 7 月)		104 學年度 (104 年 8 月至 105 年 7 月)		備註
		概算總額(A)	百分比 %(A/B)	概算總額(C)	百分比 %(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比 %(E/F)	
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)	348	23.2	362	24.1	710	23.6	請分開計算
2	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)							
3	出席費、諮詢費	4	0.3	4	0.3	8	0.3	
4	工讀費(工作費)	60.48	4	18	1.2	78.48	2.6	
5	保險費	32.56	2.2	33.52	2.2	66	2.2	含健保補充保費
6	印刷費	155	10.3	146.2	9.7	301.2	10	
7	國內旅費、出差旅費	25.2	1.9	29.6	2	54.8	1.8	
8	膳宿費	100	6.7	90.4	6	190.4	6.3	
9	場地使用費							
10	學生獎(助)學金	40	2.7	49	3.3	89	3	
11	學生入學獎學金							
12	教師進修補助費							
13	設備維護費	105	7	98	6.5	203	6.8	
14	材料費	145	9.7	153	10.2	298	9.9	
15	租車費	168	11.2	148.8	9.9	316.8	10.6	
16	軟體設計、授權及維護費							
17	物品費	215.128	14.3	254	16.9	469.128	15.6	
18	其他	101.632	6.8	113.48	7.6	215.112	7.2	
總計		1500(B)	100%	1500(D)	100%	3000(F)	100%	

備註：請依此 18 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。

附錄 1：高職優質化辦理項目與對應指標建議表（本表僅提供學校新計畫申辦之對應辦理項目建議，各學校可視實際需要彈性調整！）

高職優質化辦理項目		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		落實全面品質提升	引導學校特色發展	提昇教師教學專業	促進學生多元發展	形塑人文藝術素養	推動學生就近入學	增進學生學習品質	深化教師專業發展	強化技職產學鏈結
建議對應指標										
部 定 量 化 指 標	(1)學校聲望									
	學校評鑑項目一等比率	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	家長對學校評價	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	學生對學校辦學成效認同度	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	(2)師資概況（教師資格、教師流動和專業成長、教師授課負擔、產學交流）									
	專任合格教師比率	○		○				○	○	
	平均每班專任教師數	○		○				○	○	
	教師專業授課比率	○		○				○	○	
	教師每週平均教學時數	○		○				○	○	
	教師製作教學檔案比率	○		○				○	○	
	教師參與研習平均時數	○		○				○	○	
	教師離職率	○		○				○	○	
	生師比	○		○				○	○	
	參與教師教學評量比率	○		○				○	○	
	教師參與專業發展評鑑比率	○		○				○	○	
	教師參與專業學習社群比率	○		○				○	○	
	教師實施教學演示(公開觀課)人數比率		○					○	○	
	導入合作學習策略班級數	○		○				○	○	
	導入合作學習策略教師人數比	○		○				○	○	
	教學輔導教師參與教專教學輔導方案人數	○		○				○	○	
	協同教學業師人數比率		○					○	○	○
	業師協同教學科目數		○					○	○	○
	協同教學技專教師人數比率		○					○	○	○
	技專教師協同教學科目數		○					○	○	○
	教師赴產業實習比率		○					○	○	○
	學校行政團隊參與學習型組織人數比	○	○	○				○	○	
	(3)設備圖儀（專科（業）學習空間、資訊及圖書資源）									
	專科教室數量				○			○		○
	職業群科實習工場(或專業教室)數量				○			○		○
	每生使用教學資訊設備數量比		○		○			○		
	每生使用教室固定投影設備比		○		○			○		
	每生分配圖書冊數比		○		○	○		○		
	圖書館學生借閱率		○		○	○		○		
部	(4)多元適性（技能證照、國際視野、活動與人文、專題與創研、競賽表現、產學									

定 量 化 指 標	鏈結、學習輔導)									
	特色甄選入學科數比率		○		○			○		○
	與大學合作課程數		○		○			○		○
	與產業合作廠家數		○		○			○		○
	學生參加企業參訪人數比率		○		○			○		○
	學生赴產業實習比率		○		○			○		○
	學生創新研發件數		○		○			○		○
	學生專題製作獲獎件數		○		○			○		○
	參與差異化教學／補救教學之人數比			○			○	○	○	
	學生休學及輔導轉學比率						○	○		
	學生獎勵人次比率				○			○		
	學生違規人次比率				○			○		
	學生淨流失率						○	○		
	學生重補修次數比率			○				○	○	
	學生參加縣市級競賽獲獎人數比率				○					
	學生參加全國技藝(能)競賽獲獎人數比率				○					
	畢業生通過英文能力檢定比率				○	○				
	畢業生取得專業證照人數比率				○					
	學生參加服務學習平均次數		○		○	○				
	學生參加服務學習平均時數		○		○	○				
	學生人數與社團數比		○		○	○				
	發揚社區在地文藝社團數比		○		○	○				
	參與社區在地文藝活動次數		○		○	○				
	參與社區在地文藝活動師生人數		○		○	○				
	學生參加國際交流人數比率		○		○	○				
	學生平均參加文藝活動次數		○		○	○				
	學校辦理藝文活動次數		○		○	○				
(5)畢業進路										
畢業生升學(含國外)比率		○		○			○			
畢業生就業比率		○		○			○		○	
學生畢業比率				○			○			
(6)教育投資										
每生教育經費支出比		○	○	○	○	○	○	○	○	
(7)就近入學										
高一日校新生就近入學比率		○		○			○			
高一日校新生註冊人數比率		○		○			○			
高一日校新生免試入學比率		○		○			○			
國中學生參與高職端職涯探索人數		○		○			○			
參與國中端升學進路宣導活動次數		○		○			○			
校訂項目		○	○	○	○	○	○	○	○	