
員林農工 104 學年度第一學期期末實習工作 暨 安全衛生委員會議 議程

- 會議時間：105 年 1 月 04 日(星期一) 14:00
- 會議地點：大會議室
- 主 持 人：廖校長宏瑩
- 會議記錄：實習組長 謝素芬
- 出、列席：如簽到表
- 會議程序：

壹、 校長指示：

貳、 工作報告：

一、前次會議決議及執行情形：

案由一、本校 104 學年度學生專題製作競賽實施計畫。

決 議：修訂後通過。

執 行：依計畫期程辦理中。

二、實習處業務報告：

1. 有關技藝競賽之獎勵與補休辦法等已在主管行政會議中通過，請參閱附件一。
2. 業務宣導事項：
 - (1) 嘉義大學夜間部農業管理公費生專班招生，請鼓勵同學報考。
 - (2) 學校礙於經費問題，無法支付大筆設備採購，因此，希望各科能朝向申請計畫方式添購所需設備，如特色課程計畫之撰寫，雖然上限是 20 萬，但是有助於二期再造設備的申請，可藉此計畫充實科內所需設備。未來的發展方向以跨科、跨群做整合。
 - (3) 計畫中所編列之膳費係支給研習學員、講師或相關工作人員，其他如校外教學活動交通車之司機請勿提供。
 - (4) 105 學年度優質化計畫：請於 1 月 22 日前將計畫電子檔寄給秘書。
 - (5) 有關招標時程之規定：
 - **100 萬以上金額之招標：請於付款前 2 個月提出招標文件。
 - **10 萬以上 100 萬以下金額之招標：請於付款前 1 個月提出招標文件。

****10 萬以下金額之招標：請於付款前 2 星期提出招標文件。**

3. **公民營研習：**技職教育法中規定，專業科目教師每六年需有半年的業界實務時數，寒暑假中若參加公民營之時數亦可獲採計，因應此項規定，日後提出公民營計畫請考慮以主題式為主(即研習日數在 10-30 天)。

三、實習組業務報告：

1. **實習設備更新案：**配合教育部第二期技職再造基礎實習設備更新計畫，本校獲補助款 5,580,000 元，已完成設備採購、經費核銷並繳回結餘款 190,035 元，執行率達 96.59%，感謝各科的協助。目前此計畫尚有 2 年可執行，請各科留意 107 課綱內容，配合添購所需的設備。
2. **中區技能競賽報名：**第 46 屆全國技能競賽分區賽，預訂於 1/20 起開始受理報名，競賽時間為 4/22~4/24。近日因職訓中心的網頁更新中，待網頁更新完成後，再下載競賽簡章並傳送至各科供參考報名使用。
3. **落實實習教學巡查：**實習巡查旨在發現實習教學是否有脫序及危險行為，以維護實習教學活動之秩序及安全，請各單位確實巡查，以免此項業務淪為紙上作業。
4. **專題製作報名：**報名表已於 12/30 收件截止，總共 28 件，如附件二。預計於下學期開學第一週繳交書面資料及電子檔。

四、就業組業務報告：

1. **105 年度工、商業類科在校生丙級技術士專案技能檢定，**本校可報考職類（詳見簡章）計有農藝、烘焙食品（麵包、西點蛋糕）、食品檢驗分析、氣壓、園藝、造園景觀、車床-車床項、機械加工、中式米食加工、肉製品加工、中式麵食加工、電腦輔助立體製圖、建築製圖、電腦輔助建築製圖、測量、泥水（砌磚）、電腦軟體應用、水族養殖、機電整合、建築製圖應用-電腦繪圖、會計事務等職類，簡章已發放至各班，於 1/5~1/11 日進行報名作業。
2. **105 年度 Typing 電腦中、英文打字輸入檢定：**訂於 105 年 1 月 21 日舉辦並配合學校期末行事曆異動調整各場次時間，地點仍在建築科大樓 4、5 樓電腦教室。
3. 依據 11/20 由署長主持的第二期技職教育再造計畫控管會議決議，有關實習實作能力成效考核指標，必須包含下列各點並列入國教署的管考重點：

(1)學生實習實作能力獲得補助前後應進行評量。

例如：.以自動控制實習為申請標的，則必須提出學生在自動控制實習這一個科目的實習內容比較，是否有無增加實習內容或增加實習深度(原本因為經費不足而縮減實習項目或者減少實習項目之操作次數，但因獲得補助之後材料費較為充裕可以深化實習之內涵)，藉以突顯獲得補助之後學生的實作內容有所提升且更為紮實。

(2)本屆學生實習成績之表現與上一屆同一科目實習課程學生成績表現之差異。

(3)獲補助年度之學生所申請之證照考試及格率(分學科術科)、證照數量，並且與前

一屆的學生做比較，藉以突顯獲得補助之後學生證照表現有所提升。

(4)請參與計畫的各科於 105 年 1 月 29 日(星期五)前，將期中執行成效報告繳交就業組。

4. 勞動部勞動力發展署 105 年補助辦理提升國、高中（職）學生就業準備力計畫已送審中，參與計畫計有加工科、園藝科及機電科三科。

五、實技組業務報告：

1. **高職優質化方案**：104 學年度優質化上學期計畫已近尾聲，尚未繳交計畫執行進度報告之子計畫，麻煩儘快彙整資料 E-mail 至實技組。105 學年度新計畫之撰寫，亦請各子計畫於 1/22 前 E-mail 至實技組以利彙整。
2. **國中技藝教育學程**：104 學年度上學期國中技班課程將於 1/12 結束，感謝加工科、建築科及農經科老師辛苦指導。下學期課程日期將在寒假時訂定，國中技藝競賽將於 4/13(三)下午舉辦，再次麻煩各位老師鼎力協助。
3. **實用技能學程**：104 學年度實用技能學程將於下學期 3 月初進行訪視，1 月底將辦理相關業務會議，屆時麻煩相關人員協助，非常感謝。

六、各科業務報告：

1. 農經科：

- (1) 本學期業師協同教學染料作物生產利用課程和染布後製課程，聘請劉俊卿老師、盧碧瑜老師協同教學，上學期各七次。
- (2) 執行優質化計畫”香草達人”香草鬆餅、香草鹽和香草編織等研習，採購香草蒸餾電爐煉製精油，也和圖書館合作辦理手工精油皂和墨水樹染布研習。
- (3) 執行均質化計畫--農經科染料作物入皂、柿子染、石榴皮手筋絞環保袋製作、染拼布口金包製作、生物炭製作和洛神葵茶包製作等研習，並採購裁縫機等資本，感謝教務處協助辦理。
- (4) 完成二期再造資本門採購，感謝實習處和畜保科協助辦理。
- (5) 104 年農科技藝競賽順利參賽，感謝指導老師們及全科教師職員辛苦付出。
- (6) 協助辦理大同國中技藝班農業類群，感謝老師們的辛勞。
- (7) 協助辦理大同國中多元課程，感謝老師們的辛勞。
- (8) 辦理提升學生實習實作能力計畫之農經科經費申請及核銷，感謝實習處、主計室協助辦理。
- (9) 執行均質化國中生職涯試探 5 場。到國中端宣導 2 場。

2. 加工科：

- (1) 104 年農科技藝競賽順利參賽，感謝指導老師辛苦付出。
- (2) 配合教務處至國中端進行招生宣導
- (3) 辦理國中技藝班（星期二下午）。

-
- (4) 辦理國中生職涯體驗課程 6 場。
 - (5) 協助辦理 12/20 open school 活動。
 - (6) 本學年申請計畫：感謝實習處協助。
 - a. **國教署職場體驗計畫**：
 - 一 年級穀類加工實習課程參觀中興穀堡；
 - 二年級微生物實習課程參觀豐年菇類生態農場；
 - 烘焙科一二年級參觀白木屋股份有限公司。
 - b. **實作實習計畫**：依規定時程執行。
 - c. **業師協同教學**：烘焙三蛋糕裝飾課程，聘請王志源指導，上學期上課 7 次。
 - d. **優質化**：12/19 辦理養生烘焙研習(三)。
 - e. **二期技職再造**：依規定時程執行完畢。

3. 機電科：

- (1) 本學期國中職涯體驗：9/30 員林國中、10/28 陽明國中、11/4 溪湖國中、11/18 線西國中、12/1 大同國中、12/9 彰興國中，感謝秘書、技士協助辦理。
- (2) 教育部核定補助二期技職再造實習設備經費 1212,000 元，添購 42 部程控電腦更換，已於 12/9 驗收，感謝技士協助軟、硬體建置。
- (3) 104 學年度農科技藝競賽，本科林承寬、賴建誠獲生物產業機電職種第 10、12 名，感謝秘書及麗紅老師辛勤指導。
- (4) 迎新活動 10/22 假中正堂舉辦，感謝機電二周明諒老師帶領機電二學生籌劃一系列精采節目，同時感謝校內師長出席指導。
- (5) 本學期支援大同國中第 8 節課多元學習課程。
- (6) 優質化校外教學企業參訪於 12/9 辦理(光泉乳品公司及白人牙膏工廠)，另外機電整合應用專題製作研習於 12/2 及 12/16 下午辦理。
- (7) 參加員林高中 10/31(六)辦理彰南區均質化合作學校辦理招生說明博覽會活動。
- (8) 11/4 南開科技大學 2015 足球機器人競賽榮獲「佳作」。
- (9) 協助 10/24(六)親職教育座談會及 12/20(日) Open School 活動。

4. 畜保科：

- (1) 今年技藝競賽順利參賽，感謝黃俊達老師、林俊豪老師及科內老師們和技士的辛苦付出。
- (2) 今年繼續鼓勵學生參加水族養殖和肉製品加工-醃漬類和乳化類輔導丙級技術士檢定，感謝林俊豪老師於課餘時間義務指導學生。
- (3) 本校畜牧場乳牛接受彰化縣動物防疫所 104 年度結核病及布氏桿菌檢測，全數均呈陰性反應，已於 104 年 12 月 25 日發證，請大家安心飲用鮮乳。
- (4) 牧場土雞孵化作業已於 11 月中下旬完成，目前持續提供師生教學實習。
- (5) 感謝學校協助辦理本學期均質化的國中職涯試探活動，期望能讓國中端更加瞭解本校，以提昇國中生就學意願。
- (6) 辦理優質化特色課程創意蛋品加工研習-鹹蛋糕、茶碗蒸、水撥蛋、三色蛋、蛋

豆花和酒糟蛋，聘請畜產試驗所陳怡兆副研究員擔任講師。

(7) 辦理產業特殊需求類科補救教學計畫，加強專題製作和丙級檢定等補救教學。

(8) 辦理優質化校外參觀清境農場體驗活動。

(9) 持續要求學生遵守實習相關安全規定和培育職業道德。

5. 園藝科：

(1) 本科參與均質化工作，已順利完成。感謝謝素芬老師、林慈鈺老師、何美慶老師及羅振杰技士的協助。

(2) 今年技藝競賽順利完成，感謝許由華老師、謝素芬老師、陳立蕙老師、蔡靜怡老師、林慈鈺老師及羅振杰技士的辛苦付出與指導。

(3) 已申請務實致用特色課程之計畫，目前仍在複審中。

6. 機械科：

(1) 執行提升學生實作能力計畫，感謝各行政單位協助。

(2) 執行優質化計畫 103-4-6CNC 培育工匠育成子計畫，感謝各行政單位協助。

(3) 執行均質化計畫 104-9-4 機械科社區學校智慧整合機器人，感謝各行政單位協助。

(4) 辦理 1 次校外參觀，共計 2 個班級。

(5) 辦理 2 場師生及教職員研習，3 段期間之學生研習。

(6) 進行 104 均質化、104 技職再造、104 優質化資本門設備與工程之請購與驗收。

(7) 協助國中 4 場職涯試探體驗課程，感謝各位任課老師付出。

(8) 指導學生參加全國足球機器人競賽，感謝各位任課老師付出。

(9) 指導學生參加全國水五金競賽，感謝各位任課老師付出。

(10) 指導學生全國工科技藝競賽，感謝各位任課老師付出。

(11) 下學期將執行事項

A. 持續執行原訂各項計畫

B. 執行新申請之特色課程計畫

C. 辦理在校生技術士檢定

D. 參與全國技能競賽

E. 參與全國 TRIZ 競賽

F. 參與全國創意機械加工競賽。

G. 參加專題製作競賽。

7. 電商科：

(1) 本科已完成優質化計畫的執行，感謝黃龍一、潘佳昇、謝佩娟老師，協助相關工作的執行。

(2) 104 年商科技藝競賽順利參賽結束，感謝指導老師謝佩娟及潘佳昇老師辛苦的付

出。

8. 建築科：

- (1) 執行業界專家協同教學計畫，建築二甲、建築二乙，聘請曹登貴建築師指導，上學期上課 7 次，感謝各行政單位協助。
- (2) 執行國民中學技藝教育，感謝任課老師付出及各行政單位協助。
- (3) 執行提升學生實習實作能力計畫，感謝各行政單位協助。
- (4) 執行優質化計畫 103-4-7 不倒翁奇蹟抗震大作戰，感謝各行政單位協助。
- (5) 執行均質化計畫 104-9-3 建築科特色課程與教學計畫—行動 E 化教室輔助技能提升，感謝各行政單位協助。
- (6) 辦理 2 次校外參觀，共計 2 個班級。
- (7) 辦理 3 場師生及教職員研習、2 段期間之學生研習。
- (8) 進行 104 均質化、104 技職再造、104 年度資本門設備與工程之請購與驗收。
- (9) 支援大同國中多元教學，共計 10 節課，感謝各位任課老師之付出。
- (10) 協助國中 7 場職涯試探體驗課程，感謝各位任課老師之付出。
- (11) 指導學生參加 2 場抗震作戰競賽，感謝指導老師的付出。
- (12) 下學期除繼續執行各項計畫外，另規劃辦理在校生技能檢定(建築製圖應用丙級暨測量丙級兩項)。

參、討論及研討議題：

案由一、學校大型農業機具之借用案

說明：

- 一、農經科葉俊賢老師提出，希望在實習課程中借用學校大型農業機具。
- 二、目前學校大型農業機具(如曳引機等)之使用及保管單位為總務處。主要用途為校園環境與農場整地用，須有相關使用證照方可操作。
- 三、因過去實習課操作過程中曾經發生意外，為維護師生安全，農經科教師曾決議停止實習課操作大型農業機具。

決議：

早年農經科曾發生曳引機擦撞學生事件，因此在科務會議中決議停止實習課讓學生操作大型農機具，請農經科先在下學期期初科務會議中充分討論後再決定是否提出此提案。再則，教學方法應配合實習課程、教學活動及安全考量下實施，因此建議改為靜態教學，僅介紹及解說農機具的結構及各部位名稱而不實際操作為原則，以維護師生的安全。

案由二、因應 107 課綱變動建築科實習空間嚴重不足，亟需增置新課綱實習課程之實習工場以利課程實施，故建議 108 新興工程-「工科大樓」規劃應考量之事項。(建築科提)

說明：申請 106 工科實習大樓興建工程計畫時，師生平均使用樓地板面積 21.66 m²超過他校比例，由於建築科空間嚴重不足，無法因應 107 課綱之變動，建議下列數項：

- 一、104 年 6 月份行政會議鈞長裁示由校園空間規畫小組處理。
- 二、以符合課綱為首要，滿足課綱所列之實習空間標準。
- 三、生機科 $(1590+1335)/120=24.375\text{m}^2$ 、機械科 $(\text{現有空間}+1260)/240$ 、建築科 $(1176+1411)/240=10.77\text{m}^2$ 每位師生平均使用樓地板面積，均衡分配三科實習場地樓地板面積，以符合委員建議之師生使用樓地板面積及達到 107 課綱規定。
- 四、建請各科 2 位老師共同列席討論實習空間，集思廣益以期規畫更周全的 108 新興工程-工科大樓。
- 五、敬請進行綜合專科大樓(建築科辦 2~5 樓)內之 2 間計算機概論教室 $(160\text{m}^2+185\text{m}^2)$ 及 6 個普通班級教室 $(90\times 6=540\text{m}^2)$ 列入整體教學之校園空間規劃調整，以利建築科在 6 月重新討論 108 新興工程-「工科大樓」時能明列實習工場需求。此外儀器設備近年陸續購入，已無空間設置。
- 六、總樓地板面積：

科別	用途	總樓地板面積 m ²
生機科	生機科農機工廠	300.08
生機科	機電基礎實習工廠	1391.40
機械科	工業大樓	3073.88
機械科	工業大樓(第 4 樓)	289.54
	機工場	241.60
	機工場	190.00
	機工場	300.00
	機工場	433.07
建築科、總務處	綜合專科大樓 1F	998.79
教務處	綜合專科大樓 2F	735.20
教務處、建築科	綜合專科大樓 3F	606.27
教務處、建築科	綜合專科大樓 4F	608.39
教務處、建築科	綜合專科大樓 5F	471.79
建築科	綜合專科大樓 6F	374.36
建築科	泥工場	約 374

決議：

此案建議改在空間規劃小組會議中提出。

肆、 協調事項:

- 一、為達確實執行綜合專科大樓保全，提供建議針對不同的作息及特性，進行保全設定或解除。(建築科提)

說 明：綜合專科大樓(建築科辦 1 到 5 樓)之保全涵蓋範圍為建築科辦公室、國際會議廳、測量儀器室、電腦繪圖教室、計算機概論教室二間、製圖教室等空間，建請調整保全上鎖設定時間為每日下午五點，以達到檢查是否有空間未能確實上鎖，並立即排除。下午五點後之欲使用綜合專科大樓空間之教師或班級，再由保全解鎖。避免夜間及假日未能執行保全，維護各設備財產，確實執行影像監看、保全系統、門禁管制、異常狀況及時處理。

決 議:

每日下午五點正是夜校學生進入校門及運動人士離開校門時間，此時人潮最多，因此保全人員也分身乏術。建議個人若下班離開辦公室前應仔細檢查並關好門窗，就不會有保全無法設定的狀況發生。總務處會與中興保全討論分流的問題，並與主計室商討經費來源。

伍、 臨時動議

陸、 校長暨各處室對實習輔導業務之建議及報告

柒、 散會

附件一、

國立員林農工技藝(能)競賽選手培訓計畫

101/07/18 行政會議通過

104/11/16 行政會議修正

一、目的：

為選拔優秀選手並全面加強訓練，以提高技術水準，代表參加全國性及國際性之競賽，為校爭光。

二、實施要點：

1. 培訓選手由各科辦理技藝(能)競賽初賽，選拔二至四名優勝同學，儲備並加強訓練。
2. 指導老師由科主任推薦具有專長或經驗的教師擔任。
3. 指導老師應訂定訓練計劃（如附件一）並編列訓練材料經費概算(如附件二)，以作為訓練之依據，並影印分送科及實習處各一份以為參考。
4. 指導老師應隨時掌握選手動態及訓練進度，並督促選手逐日填寫訓練日誌(如附件三)及適時拍攝選手培訓情況照片作成紀錄(如附件四)。
5. 集訓期間選手所耽誤之課業，指導老師、導師、科主任應協助安排任課教師予以個別輔導或補救教學。
6. 各科協助安排訓練場地，器材請購、蒐集歷年競賽試題、擬定本科培訓計劃及相關聯繫事宜。
7. 實習處統籌辦理培訓相關事宜，負責協調各項行政支援事項。
8. 總務處負責競賽設備材料採購及競賽期間之車輛安排。
9. 學務處負責培訓期間選手之住宿安排。

三、訓練方式

1. 基礎訓練，著重單元操作訓練及識圖能力，以鞏固技能基礎，建立信心。
2. 綜合訓練，結合數項單元操作綜合訓練，以培養整合的能力。
3. 進階訓練，依競賽的模式和類似試題作模擬訓練，以培養應變的能力。
4. 訓練方式及假別：

訓練方式	帶隊(或指導)教師	假別及課務	往返交通費	備註
移地訓練	正式掛名之指導老師一名	公假，課自理，假日無補休	支付次數內(三次)之往返交通費	
校際友誼賽	正式掛名之指導老師一名	公假，平日排代，假日核實補休	支付次數內(三次)之往返交通費	
假日返校訓練選手	正式掛名之指導老師	1. 每月申請以20小時為上限。 2. 須依規定填寫簽到退紀錄。 3. 核實補休，補修時段以無課或寒暑假		1. 各科初賽結束產生正式選手後，由實習處統一上簽，自簽陳簽核日起，即可依需要提出加班申請。 2. 比賽結束後實習處彙整各科加班申請表並核章，再

		為佳。 4. 需自行覓妥代理人。		發給各科作為補休依據。
--	--	---------------------	--	-------------

註：移地訓練或參加校際友誼賽合併次數限(含)三次，次數超過三次以上，均以公假、課自理方式處理。

四、獎勵：

競賽類別	得獎名次	獎勵對象	獎勵
技藝競賽	前三名及金手獎	個人或團體前三名之指導老師	小功二次
	未達前三名之金手獎	未達前三名之金手獎指導老師	小功一次
	成績優勝	選手成績優勝之指導老師	嘉獎二次
	成績未獲獎	選手成績未獲獎之指導老師	嘉獎乙次
技能競賽	中區賽前三名	中區獲獎前三名之指導老師	嘉獎二次
	中區賽四~五名	中區獲獎四~五名之指導老師	嘉獎乙次
	全國賽前三名	全國賽獲獎前三名之指導老師	小功二次
	全國賽四~五名	全國賽獲獎四~五名之指導老師	小功一次

註 1：技藝競賽之個人及團體成績、技能競賽之中區賽及全國賽成績擇優採計

五、檢討與考核：

1. 該年度技藝(能)競賽結束後，檢討培訓工作之得失，作為工作改進之參考。
2. 對參與培訓工作著有績效之同仁及獲得技藝(能)競賽績優之選手，簽請校長獎勵。
3. 依據本校參加校外各項競賽獎勵要點，請本校相關單位提供獎勵金。

六、經費

訓練材料費由參賽類科實習實驗費支應，其餘各項經費，由學校相關經費下勻支。

七、本計畫經行政會議通過，陳請 校長核准後公佈實施，修正時亦同。

國立員林農工技藝(能)競賽選手訓練計畫

指導老師						
訓練職類				總時數		地點
訓練內容及計畫						
年	月	日	訓練項目及進度			備註

國立員林農工技藝(能)競賽選手訓練誌

姓 名		日 期	年 月 日	
訓練項目				
進度內容				
技 能 優 缺 點 分 析				
應 加 強 集 訓 項 目				
指導老師	科主任	實習組長	實習主任	

國立員林農工技藝(能)競賽選手訓練紀錄

訓練照片	
照片說明	
訓練照片	
照片說明	

附件二、

104 學年度專題製作校內初賽報名清單

群類	班別	題目
商管	電商二	Instant-Noodles
		必勝客與達美樂競賽
建築	建二甲	融合-改建中正堂
		後農場大改造之生態館
		改善大同台旁看台
		改造熱音社團室
		等一個人樹屋
		建築物抗震分析
		改建彩虹橋
		員農後農場之休閒農場改造計畫
		回收道路的雨水及美化環境
		建築科週邊大改造
建築	建二乙	用玩牆精神，玩出環保空間；讓玩牆態度，藻出優質環境
		排水大作戰
		房人之心不可屋
		屹立不搖
		不屈不撓
		良室益友：情境教室
		改造黃金屋
		小屋大空間
		動桿光波
		E.T.N 鳥巢圖書館
農業	畜保二	以米飯添加在鮮奶酪製作之可行性探討
		探討熱狗內添加營養性澱粉之可行性
		小米鬆餅製作之可行性探討
		奶茶茶葉蛋之研發
機械	機電三	現代化植物之家
	機二甲	可折式菜籃