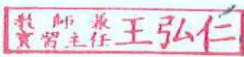


國立員林高級農工職業學校
105 學年度教育部國民及學前教育署補助
高級中等學校遴聘業界專家協同教學
成效報告

承辦組長：	
承辦單位主任：	
主計主任：	
校長：	

中 華 民 國 1 0 6 年 8 月 4 日

目 錄

105 學年度成效報告填表說明	1
壹、基本資料	2
一、申辦簡表	2
二、協同教學實習教學計畫表	4
貳、執行情形檢核	10
一、執行情形檢核表	24
二、活動剪影	25
參、經費執行情形	52
一、經費執行概況	52
二、經費核結情形	52

105 學年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校

「遴聘業界專家協同教學」成效報告填表說明

- 一、本表主要考評教育部國民及學前教育署核定 105 學年度辦理遴聘業界專家協同教學計畫之執行情形。
- 二、填寫表件：成效報告(Word 檔)：本表分為三大部分：壹、基本資料；貳、執行情形檢核；參、經費執行情形，請辦理學校彙整資料及填寫表冊，列印紙本 1 式 1 份(多科別申請請彙整成一份)，並須單位主管核章。
- 三、寄件項目：
 - 1.成效報告紙本 1 式 1 份(多科別申請請彙整成一份)。
 - 2 成效報告-Word 檔及量化指標檢核-Excel 檔請上傳至填報系統(網址：<http://163.27.8.242/TeamTeaching>)。
- 四、本表件電子檔可於「業師協同教學網」(網址：<http://163.27.8.242/TeamTeaching/>)下載。
- 五、收件日期與地址：請在信封加註「協同教學成效報告」於 106 年 8 月 15 日前免備文掛號逕寄國立嘉義高級家事職業學校 (地址：60069 嘉義市體育路 7 號)，實習處游琇雯助理收。(依國教署公告或函文規定為主)
- 六、請確實依說明填報相關數據，本填報表冊將視為 107 學年度協同教學計畫執行績效之主要依據，並作為本署後續補助之參考。
- 七、填報資料以 105 學年度第一、二學期資料為基準，各項數據及填寫內容請務必依照實際狀況填寫。如有必要請將填表結果自行影印存留，俾日後查閱。
- 八、填表時若有疑問，請洽國立嘉義家職實習處游琇雯助理。(電話：05-2259640#1520)。

壹、基本資料

一、申辦簡表

學校全銜：國立員林農工									
學校地址：彰化縣員林市員水路 2 段 313 號									
聯絡人	單位：實習處				職稱：實習組長				
	姓名：謝素芬				電話：(04)8360105 分機：610				
	傳真：(04)8340138				e-mail：yl610@ylvs.tw				
科別	科目名稱	開課學期	上課時間	班級	每次節數	次數	總節數	學校原任課教師	業界專家姓名
休閒農業科	染料作物生產實習 I	105(1)	☒ 日 ☐ 夜	三年甲班	3 節	7 次	21 節	汪雅敏	劉俊卿 盧碧瑜
休閒農業科	染料作物生產實習 II	105(2)	☒ 日 ☐ 夜	三年甲班	3 節	7 次	21 節	汪雅敏	劉俊卿 盧碧瑜
農場經營科	染料作物生產利用實習 I	105(1)	☒ 日 ☐ 夜	三年甲班	4 節	7 次	28 節	汪雅敏	劉俊卿 盧碧瑜
農場經營科	染料作物生產利用實習 II	105(2)	☒ 日 ☐ 夜	三年甲班	4 節	7 次	28 節	汪雅敏	劉俊卿 盧碧瑜
建築科	專題製作 I	105(1)	☒ 日 ☐ 夜	二年甲班	2 節	7 次	14 節	曾銘文 王仁正	曹登貴
建築科	專題製作 II	105(2)	☒ 日 ☐ 夜	二年甲班	2 節	7 次	14 節	曾銘文 王仁正	曹登貴
建築科	專題製作 I	105(1)	☒ 日 ☐ 夜	二年乙班	2 節	7 次	14 節	施文偉 賴昌茂	曹登貴
建築科	專題製作 II	105(2)	☒ 日 ☐ 夜	二年乙班	2 節	7 次	14 節	施文偉 賴昌茂	曹登貴
建築科	測量實務 I	105(1)	☒ 日 ☐ 夜	二年甲班	2 節	7 次	14 節	曾銘文 葉孟家	陳清福
建築科	測量實務 II	105(2)	☒ 日 ☐ 夜	二年甲班	2 節	7 次	14 節	曾銘文 葉孟家	陳清福
建築科	測量實務 I	105(1)	☒ 日 ☐ 夜	二年乙班	2 節	7 次	14 節	施文偉 王仁正	陳清福
建築科	測量實務 II	105(2)	☒ 日 ☐ 夜	二年乙班	2 節	7 次	14 節	施文偉 王仁正	陳清福

烘焙科	蛋糕裝飾實習 I	105(1)	☐ 日 ☒ 夜	三年甲班	5 節	7 次	35 節	林淑妮	王志源
烘焙科	蛋糕裝飾實習 II	105(2)	☐ 日 ☒ 夜	三年甲班	5 節	7 次	35 節	林淑妮	王志源
園藝科	花卉利用I	105(1)	☒ 日 ☐ 夜	三年甲班	3 節	7 次	21 節	林慈鈺	吳維宏
園藝科	花卉利用I	105(1)	☒ 日 ☐ 夜	三年乙班	3 節	7 次	21 節	林慈鈺	吳維宏
園藝科	花卉利用II	105(2)	☒ 日 ☐ 夜	三年甲班	3 節	7 次	21 節	林慈鈺	吳維宏
園藝科	花卉利用II	105(2)	☒ 日 ☐ 夜	三年乙班	3 節	7 次	21 節	林慈鈺	吳維宏
休閒農業科	專題製作	105(1)	☒ 日 ☐ 夜	二年甲班	4 節	6 次	24 節	吳雪蓮	何嘉祿 蔡榮哲
休閒農業科	專題製作	105(2)	☒ 日 ☐ 夜	二年甲班	4 節	6 次	24 節	吳雪蓮	何嘉祿 蔡榮哲
備註	欄位不敷使用時請自行延伸。								

二、協同教學實習教學計畫表（1 科目 1 表）

105 學年度第 1 學期實習教學計畫表（實際執行情形詳列出）

課程名稱： 染料作物生產利用實習 I 授課班級： 農場經營科三年級

授課教師： 汪雅敏

週次	月 日 節	單元名稱	技能項目	是否為 續辦單元	備註
	9月02日3-4節	準備週	染料作物區週邊整理		業師劉俊卿(調課至9月9日1-2節)
	9月09日3-4節	構圖(窗花圖案設計)、刻版	藍染簡介、布料精練布料染前處理	是	業師劉俊卿
	9月10日3-4節	型板設計 刻型板	型版刻製技法	是	業師劉俊卿
	9月23日3-4節	型糊藍染刮漿-染缸調製	防染糊料調製(作品後背束口袋,試布)	是	業師劉俊卿
	9月30日3-4節	染缸調製 型糊藍染	防染糊料調製、型糊藍染技法		業師劉俊卿(調課至9月10日1-2節)
	10月07日3-4節	吊染染色	除糊		業師劉俊卿(調課至9月23日1-2節)
	10月14日3-4節	第一次期中考			
	10月21日3-4節	高三複習考(一)			業師劉俊卿(調課至11月04日1-2節)
	10月28日3-4節	染拼-花朵設計1	版型設計及配置之技能		業師盧碧瑜(調課至11月25日1-2節)
	11月04日3-4節	柿汁刷染 加薯榔汁繪染(一)	作品：大方巾	是	業師劉俊卿
	11月11日3-4節	運動會			
	11月18日3-4節	染布後製-染拼布介紹	拼接版性設計及技能訓練		業師盧碧瑜(調課至12月02日1-2節)
	11月25日3-4節	染拼-圓筒提袋1	版型設計及配置之技能	是	業師盧碧瑜
	12月02日3-4節	染拼-圓筒提袋2	拼接縫法技能	是	業師盧碧瑜
	12月09日3-4節	染拼-圓筒提袋3	拼接圓形版縫法技能		業師盧碧瑜(調課至12月16日1-2節)
	12月16日3-4節	染拼-圓筒提袋4	拼接束口技能練習	是	業師盧碧瑜
	12月23日3-4節	染料手工皂(一)	作品:渲染皂		
	12月30日3-4節	染料手工皂(二)	作品:紫草澳洲茶樹皂		課程需要調課至12月23日1-2節)
	1月6日3-4節	作品分享	作品成果展		
	1月13日3-4節	染料作物區週邊整理	期末環境總整理		課程需要調課至105年1月6日1-2節)

註：1.同一門科目分開於每週不同時段排課者，請自行增加欄位。

2.學期請於105年12月31日前完成協同教學課程；業界專家上課週次請於備註填寫業界專家姓名。

3.教學計畫表應列出全學期課程，非僅業界專家課程。

4.若業界專家同學期協同教學同一科目之單元但不同班別時，本表應以1班1表填寫。

105學年度第2學期實習教學計畫表（實際執行情形詳列出）

課程名稱： 染料作物生產利用實習 II 授課班級： 農場經營科三年級

授課教師： 汪雅敏

週次	月 日 節	單元名稱	技能項目	是否為續辦單元	備註
1	2月10日3-4節	準備週	染料作物區週邊整理1		業師劉俊卿(調課至2月24日1-2節)
2	2月17日3-4節	高三模擬考			
3	2月24日3-4節	植物染染簡介1	布料精練布料染前處理	是	業師劉俊卿
4	3月3日3-4節	洋蔥皮染色1	夾綁技法練習	是	業師劉俊卿
5	3月10日3-4節	染布編織1	版型設計及配置之技能	是	業師盧碧瑜
6	3月17日3-4節	胭脂蟲染色1	綁紮技法練習	是	業師劉俊卿
7	3月24日3-4節	第一次期中考			業師劉俊卿(調課至3月3日1-2節)
8	3月31日3-4節	染布編織2	拼接縫法技能	是	業師盧碧瑜
9	4月7日3-4節	染拼-糖果布盒設計1	版型設計及配置之技能	是	業師盧碧瑜
10	4月14日3-4節	染拼-糖果布盒設計2	拼接版性設計及技能訓練	是	業師盧碧瑜
11	4月21日3-4節	全中運(停課一週)			
12	4月28日3-4節	染布編織3	作品手工書		業師盧碧瑜(調課至3月10日1-2節)
13	5月5日3-4節	胭脂蟲染色2	作品螺紫絲巾		業師劉俊卿(調課至3月17日1-2節)
14	5月12日3-4節	染布編織2	拼接縫法技能		業師盧碧瑜(調課至3月31日1-2節)
15	5月19日3-4節	染拼-糖果布盒設計3	作品完成		業師盧碧瑜(調課至4月7日1-2節)
16	5月26日3-4節	染棉織線與花器製作	編織花器之技能練習		業師盧碧瑜(調課至4月14日1-2節)
17	6月2日3-4節	染料手工皂(一)	作品:貓掌皂		
18	6月9日3-4節	染料手工皂(二)	作品:金盞花台灣皂		

註：1.同一門科目分開於每週不同時段排課者，請自行增加欄位。

2.學期請於105年12月31日前完成協同教學課程；業界專家上課週次請於備註填寫業界專家姓名。

3.教學計畫表應列出全學期課程，非僅業界專家課程。

4.若業界專家同學期協同教學同一科目之單元但不同班別時，本表應以1班1表填寫。

二、協同教學實習教學計畫表（1 科目 1 表）

105 學年度第 1 學期實習教學計畫表（實際執行情形詳列出）

課程名稱： 染料作物利用實習 I 授課班級： 休閒農業科三年級

授課教師： 汪雅敏

週次	月 日 節	單元名稱	技能項目	是否為續辦單元	備註
1	105 年 9 月 02 日 5-7 節	準備週	染料作物區週邊整理		
2	105 年 9 月 09 日 5-7 節	構圖（窗花圖案設計）、刻版	藍染簡介、布料精練布料染前處理	是	業師劉俊卿
3	105 年 9 月 10 日 5-7 節	型板設計 刻型板	型版刻製技法	是	業師劉俊卿
4	105 年 9 月 23 日 5-7 節	型糊藍染刮漿-染缸調製	防染糊料調製 (作品:抱枕布，試布)	是	業師劉俊卿
5	105 年 9 月 30 日 5-7 節	校外參觀—參與提升青少年職場競爭力行動計劃(並配合職涯體驗課程參觀艾草之家)			
6	105 年 10 月 07 日 5-7 節	型糊除糊	除糊技法防染糊料調製、型糊藍染和		吊染染色
7	105 年 10 月 14 日 5-7 節	第一次期中考			
8	105 年 10 月 21 日 5-7 節	高三複習考(一)			
9	105 年 10 月 28 日 5-7 節	染拼布髮束袋製作	版型設計及製作技能		
10	105 年 11 月 04 日 5-7 節	植物染(福木)	作品大方巾(雲彩綁紮技法)		
11	105 年 11 月 11 日 5-7 節	運動會			
12	105 年 11 月 18 日 5-7 節	染料作物花環裝置藝術	校園植物再利用		
13	105 年 11 月 25 日 5-7 節	染拼布平口束口袋1	版型設計及配製	是	業師盧碧瑜 高三期中考 (11/28-30)
14	105 年 12 月 02 日 5-7 節	染拼布平口束口袋 2	拼接束口縫法技能	是	業師盧碧瑜
15	105 年 12 月 09 日 5-7 節	染拼布抱枕1	拼接縫紉技能	是	業師盧碧瑜
16	105 年 12 月 16 日 5-7 節	染拼布抱枕 2	版型設計及配製	是	業師盧碧瑜
17	105 年 12 月 23 日 5-7 節	染布後製明信片製作	染布後製縫紉技巧		
18	105 年 12 月 30 日 5-7 節	校外參觀—配合職涯體驗課程參觀雅聞植物工坊及飛牛牧場			高三複習考 (12/19-20)
19	106 年 1 月 6 日 5-7 節	染料手工皂1	貓掌皂		
20	106 年 1 月 13 日 5-7 節	期末環境總整理	期末環境總整理		

二、協同教學實習教學計畫表（1科目1表）

105學年度第2學期實習教學計畫表（實際執行情形詳列出）

課程名稱： 染料作物生產利用實習 II 授課班級： 休閒農業科三年級

授課教師： 汪雅敏

週次	月 日 節	單元名稱	技能項目	是否 為續 辦單 元	備註
1	2月10日5-7節	準備週	染料作物區週邊整理1		
2	2月17日5-7節	高三模擬考			
3	2月24日5-7節	植物染染簡介1	布料精練布料染前處理	是	業師劉俊卿
4	3月3日5-7節	洋蔥皮染色1	夾綁技法練習	是	業師劉俊卿
5	3月10日5-7節	染布編織1	毛邊縫技法練習	是	業師盧碧瑜
6	3月17日5-7節	胭脂蟲染色1	綁紮技法練習	是	業師劉俊卿
7	3月24日5-7節	第一次期中考			
8	3月31日5-7節	石榴皮染	作品:後背束口袋	是	業師劉俊卿
9	4月07日5-7節	紅包染拼布袋設計1	版型設計及配置之技能	是	業師盧碧瑜
10	4月14日5-7節	紅包染拼布袋設計2	拼接版性設計及技能練習	是	業師盧碧瑜(已調課於3/16第5-7節)
11	4月21日5-7節	全中運(停課一週)			
12	4月28日5-7節	染布編織2	拼接縫法技能 作品手工書完成		
13	5月5日5-7節	胭脂蟲染色固色	作品螺紫絲巾完成		
14	5月12日5-7節	染料手工皂(一)	作品:貓掌皂		
15	5月19日5-7節	染拼-糖果布盒設計3	作品完成		
16	5月26日5-7節	染棉織線與花器製作	編織花器之技能練習		
17	6月2日5-7節	染料手工皂(二)	作品:金盞花台灣皂		
18	6月9日5-7節	染料手工皂(三)	作品:渲染皂		

二、協同教學實習教學計畫表（1 科目 1 表）

105學年度第1學期實習教學計畫表（實際執行情形詳列出）

科目名稱：蛋糕裝飾實習 I

授課班級：三年甲班

授課教師：林淑妮

週次	月 日 節	單元名稱	技能項目	備註
1	09 月 05 日 1~5 節	準備週		
2	09 月 12 日 1~5 節	養生黑芝麻酥餅	養生黑芝麻酥餅製作	
3	09 月 19 日 1~5 節	雪白蔥花蛋糕	乳沫類蛋糕製作	
4	09 月 26 日 1~5 節	低脂紅豆蛋糕	三角形蛋糕製作與練習	業界專家 王志源
5	10 月 03 日 1~5 節	蘭姆葡萄奶油蛋糕	杯子蛋糕製作裝飾	業界專家 王志源
6	10 月 10 日 1~5 節	國慶日放假一天		
7	10 月 17 日 1~5 節	第一次期中考		
8	10 月 24 日 1~5 節	技術評量 1		
9	10 月 31 日 1~5 節	香芋經典蛋糕	長條蛋糕製作裝飾	業界專家 王志源
10	11 月 07 日 1~5 節	香蕉核桃蛋糕	長條蛋糕製作裝飾	業界專家 王志源
11	11 月 14 日 1~5 節	法式杏仁水果塔	塔類製作	業界專家 王志源
12	11 月 21 日 1~5 節	生日戚風蛋糕	基本抹刀技巧	業界專家 王志源
13	11 月 28 日 1~5 節	技術評量 2		
14	12 月 05 日 1~5 節	第二次期中考		
15	12 月 12 日 1~5 節	草莓三角蛋糕	三角形蛋糕裝飾	
16	12 月 19 日 1~5 節	裝飾蛋糕	基本擠花嘴運用技巧	業界專家 王志源
17	12 月 26 日 1~5 節	虎皮蛋糕捲	虎皮蛋糕製作技巧	
18	01 月 02 日 1~5 節	天使壽司蛋糕捲	蛋糕捲之製作	
19	01 月 09 日 1~5 節	技術評量 3		
20	01 月 16 日 1~5 節	實習教室打掃		
21	01 月 25 日 1~5 節	期末考		

105學年度第2學期實習教學計畫表（實際執行情形詳列出）

科目名稱： 蛋糕裝飾實習 II

授課班級： 三年甲班

授課教師： 林淑妮

週次	月 日 節	單元名稱	技能項目	備註
1	02月06日1~5節	準備週		
2	02月13日1~5節	養生桂圓蛋糕	杯狀蛋糕製作	
3	02月20日1~5節	千葉蛋糕捲	蛋糕捲製作	
4	02月27日1~5節	巧克力炫窩	蛋糕裝飾技巧	業界專家 王志源
5	03月06日1~5節	繽紛玫瑰	蛋糕裝飾技巧	業界專家 王志源
6	03月13日1~5節	香芒重乳酪蛋糕	重乳酪蛋糕製作	業界專家 王志源
7	03月20日1~5節	第一次期中考		
8	03月27日1~5節	蔓越莓司康	司康製作	業界專家 王志源
9	04月03日1~5節	技術評量1		
10	04月10日1~5節	仙草豆腐蛋糕	乳沫類蛋糕製作	業界專家 王志源
11	04月17日1~5節	美式蘋果塔	大塔類製作	業界專家 王志源
12	04月24日1~5節	鳩康地巧克力蛋糕	巧克力蛋糕製作	業界專家 王志源
13	05月01日1~5節	技術評量2		
14	05月08日1~5節	技術評量3		
15	05月15日1~5節	期末考		
16	05月22日1~5節	抹茶紅豆蛋糕	抹茶蛋糕製作	
17	05月29日1~5節	加工廠打掃	杯狀蛋糕製作	
18	06月05日1~5節	畢業典禮		
19	06月12日1~5節			
20	06月19日1~5節			
21	06月26日1~5節			

二、協同教學實習教學計畫表（1科目1表）

105學年度第1學期實習教學計畫表（實際執行情形詳列出）

科目名稱：專題製作 I

授課班級：二年甲班

授課教師：曾銘文 王仁正

週次	月 日 節	單元名稱	技能項目	備註
1	9月1日3-4節	安全衛生教育宣導		
2	9月8日3-4節	1. 專題通論(1.1-1.2)	1. 專題通論(1.1-1.2)	
3	9月15日3-4節	中秋節		
4	9月22日3-4節	1. 專題通論(1.3)	1. 專題通論(1.3)	
5	9月29日3-4節	2. 主題選定與計劃擬定(2.1-2.2)	2. 主題選定與計劃擬定(2.1)	
6	10月6日3-4節	2. 主題選定與計劃擬定(2.2)	2. 主題選定與計劃擬定(2.2)	
7	10月13日3-4節	2. 主題選定與計劃擬定(2.3)	2. 主題選定與計劃擬定(2.3)	
8	10月20日3-4節	2. 主題選定與計劃擬定(2.4)	2. 主題選定與計劃擬定(2.4)	
9	10月28日3-4節	3. 專題製作歷程(3.1)	3. 專題製作歷程(3.1)	
10	11月3日3-4節	3. 專題製作歷程(3.2)	3. 專題製作歷程(3.2)	業界專家 曹登貴
11	11月10日3-4節	3. 專題製作歷程(3.3)	3. 專題製作歷程(3.3)	
12	11月17日3-4節	3. 專題製作歷程(3.4)	3. 專題製作歷程(3.4)	業界專家 曹登貴
13	11月24日3-4節	基礎建築設計	了解建築設計、設計法規	業界專家 曹登貴
14	12月1日3-4節	基礎建築設計	了解結構材料及設計程序	業界專家 曹登貴
15	12月8日3-4節	透視圖表現	透視圖技巧-線條練習	業界專家 曹登貴
16	12月15日3-4節	透視圖表現	透視圖表現技巧操作-繪製各角度物品	業界專家 曹登貴
17	12月22日3-4節	透視圖表現	透視圖表現技巧操作-繪製空間透視圖	業界專家 曹登貴
18	12月29日3-4節	透視圖表現	透視圖表現技巧操作-繪製點景	
19	1月5日3-4節	透視圖表現	透視圖表現技巧實作完成作品	
20	1月12日3-4節	4. 報告格式(4.2.7-4.2.8)	4. 報告格式(4.2.7-4.2.8)	
21	1月19日3-4節	期末週		

105學年度第1學期實習教學計畫表（實際執行情形詳列出）

科目名稱：專題製作 I

授課班級：二年乙班

授課教師：施文偉 賴昌茂

週次	月 日 節	單元名稱	技能項目	備註
1	9月1日 1-2節	安全衛生教育宣導		
2	9月8日 1-2節	1. 專題通論 (1.1-1.2)	1. 專題通論(1.1-1.2)	
3	9月15日 1-2節	中秋節		
4	9月22日 1-2節	1. 專題通論(1.3)	1. 專題通論(1.3)	
5	9月29日 1-2節	2. 主題選定與計劃擬定 (2.1-2.2)	2. 主題選定與計劃擬定 (2.1)	
6	10月6日 1-2節	2. 主題選定與計劃擬定 (2.2)	2. 主題選定與計劃擬定 (2.2)	
7	10月13日 1-2節	2. 主題選定與計劃擬定 (2.3)	2. 主題選定與計劃擬定 (2.3)	
8	10月20日 1-2節	2. 主題選定與計劃擬定 (2.4)	2. 主題選定與計劃擬定 (2.4)	
9	10月28日 1-2節	3. 專題製作歷程 (3.1)	3. 專題製作歷程(3.1)	
10	11月3日 1-2節	3. 專題製作歷程 (3.2)	3. 專題製作歷程(3.2)	業界專家 曹登貴
11	11月10日 1-2節	3. 專題製作歷程 (3.3)	3. 專題製作歷程(3.3)	
12	11月17日 1-2節	3. 專題製作歷程 (3.4)	3. 專題製作歷程(3.4)	業界專家 曹登貴
13	11月24日 1-2節	基礎建築設計	了解建築設計、設計法規	業界專家 曹登貴
14	12月1日 1-2節	基礎建築設計	了解結構材料及設計程序	業界專家 曹登貴
15	12月8日 1-2節	透視圖表現	透視圖技巧-線條練習	業界專家 曹登貴
16	12月15日 1-2節	透視圖表現	透視圖表現技巧操作-繪製各角度物品	業界專家 曹登貴
17	12月22日 1-2節	透視圖表現	透視圖表現技巧操作-繪製空間透視圖	業界專家 曹登貴
18	12月29日 1-2節	透視圖表現	透視圖表現技巧操作-繪製點景	
19	1月5日 1-2節	透視圖表現	透視圖表現技巧實作完成作品	
20	1月12日 1-2節	4. 報告格式 (4.2.7-4.2.8)	4. 報告格式 (4.2.7-4.2.8)	
21	1月19日 1-2節	期末週		

105學年度第2學期實習教學計畫表（實際執行情形詳列出）

科目名稱：專題製作 II

授課班級：二年甲班

授課教師：曾銘文 王仁正

週次	月 日 節	單元名稱	技能項目	備註
調課週	2月9日3-4節	實習安全衛生教育訓練	實習安全衛生教育訓練	
1	2月16日3-4節	專題評量與發表	專題評量與發表	
2	2月23日3-4節	專題評量與發表	專題評量與發表	
3	3月2日3-4節	專題書面樣式概述	專題書面樣式概述	
4	3月9日3-4節	專題書面方式呈現	專題書面方式呈現	業界專家 曹登貴
5	3月16日3-4節	專題書面方式呈現	專題書面方式呈現	業界專家 曹登貴
6	3月23日3-4節	專題網頁製作方法	專題網頁製作方法	
7	3月30日3-4節	專題簡報設計原則	專題簡報設計原則	業界專家 曹登貴
8	4月6日3-4節	口頭報告技巧演練	口頭報告技巧演練	業界專家 曹登貴
9	4月13日3-4節	口頭報告技巧演練	口頭報告技巧演練	
10	4月20日3-4節	模型製作流程	建築模型製作流程	業界專家 曹登貴
11	4月27日3-4節	全中運調課週		
12	5月4日3-4節	模型材料解說 模型製作解說	了解建築模型材料之應用、學習製作模型步驟與技巧	業界專家 曹登貴
13	5月11日3-4節	建築模型示範及製作	進行建築模型製作-樓板	
14	5月18日3-4節	建築模型示範及製作	進行建築模型製作-牆壁	
15	5月25日3-4節	建築模型示範及製作	進行建築模型製作-窗戶	業界專家 曹登貴
16	6月1日3-4節	建築模型示範及製作	進行建築模型製作-組立各片	
17	6月8日3-4節	建築模型示範及製作	進行建築模型製作，各小組完成一個建築模型	
18	6月15日3-4節	專題簡報(一)	專題簡報(一)	
19	6月22日3-4節	專題簡報(二)	專題簡報(二)	
20	6月29日3-4節	期末週		

105學年度第2學期實習教學計畫表（實際執行情形詳列出）

科目名稱：專題製作 II

授課班級：二年乙班

授課教師：施文偉 賴昌茂

週次	月 日 節	單元名稱	技能項目	備註
調課週	2月9日 1-2節	實習安全衛生教育訓練	實習安全衛生教育訓練	
1	2月16日 1-2節	專題評量與發表	專題評量與發表	
2	2月23日 1-2節	專題評量與發表	專題評量與發表	
3	3月2日 1-2節	專題書面樣式概述	專題書面樣式概述	
4	3月9日 1-2節	專題書面方式呈現	專題書面方式呈現	業界專家 曹登貴
5	3月16日 1-2節	專題書面方式呈現	專題書面方式呈現	業界專家 曹登貴
6	3月23日 1-2節	專題網頁製作方法	專題網頁製作方法	
7	3月30日 1-2節	專題簡報設計原則	專題簡報設計原則	業界專家 曹登貴
8	4月6日 1-2節	口頭報告技巧演練	口頭報告技巧演練	業界專家 曹登貴
9	4月13日 1-2節	口頭報告技巧演練	口頭報告技巧演練	
10	4月20日 1-2節	模型製作流程	建築模型製作流程	業界專家 曹登貴
11	4月27日 1-2節	全中運調課週		
12	5月4日 1-2節	模型材料解說 模型製作解說	了解建築模型材料之應用、學習製作模型步驟與技巧	業界專家 曹登貴
13	5月11日 1-2節	建築模型示範及製作	進行建築模型製作-樓板	
14	5月18日 1-2節	建築模型示範及製作	進行建築模型製作-牆壁	
15	5月25日 1-2節	建築模型示範及製作	進行建築模型製作-窗戶	業界專家 曹登貴
16	6月1日 1-2節	建築模型示範及製作	進行建築模型製作-組立各片	
17	6月8日 1-2節	建築模型示範及製作	進行建築模型製作，各小組完成一個建築模型	
18	6月15日 1-2節	專題簡報(一)	專題簡報(一)	
19	6月22日 1-2節	專題簡報(二)	專題簡報(二)	
20	6月29日 1-2節	期末週		

105學年度第1學期實習教學計畫表（實際執行情形詳列出）

科目名稱：測量實務 I

授課班級：二年甲班

授課教師：曾銘文 葉孟家

週次	月 日 節	單元名稱	技能項目	備註
1	8月31日3-4節	安全衛生教育宣導		
2	9月7日3-4節	附合水準測量	附合水準測量	
3	9月14日3-4節	附合水準測量	附合水準測量	
4	9月21日3-4節	附合水準測量	附合水準測量	
5	9月28日3-4節	附合水準測量期中評量	附合水準測量期中評量	
6	10月5日3-4節	路面中心樁高程測量與挖填深度計算	路面中心樁高程測量與挖填深度計算	
7	10月12日3-4節	路面中心樁高程測量與挖填深度計算	路面中心樁高程測量與挖填深度計算	
8	10月19日3-4節	路面中心樁高程測量與挖填深度計算	路面中心樁高程測量與挖填深度計算	
9	10月26日3-4節	路面中心樁高程測量與挖填深度計算期中評量	路面中心樁高程測量與挖填深度計算	業界專家 陳清福
10	11月2日3-4節	1-1 生活中的工具整合應用	手機 GPS & GoogleEarth 使用	
11	11月9日3-4節	1-2 基本控制測量的實施	已知點位清查，內政部資訊使用及操作	業界專家 陳清福
12	11月16日3-4節	1-2 基本控制測量的實施	衛星測量選點注意事項及操作	業界專家 陳清福
13	11月23日3-4節	1-2 基本控制測量的實施	衛星測量的運用	業界專家 陳清福
14	11月30日3-4節	1-2 基本控制測量的實施	進行控制點，具實測之導線座標測量	
15	12月7日3-4節	1-3 與傳統測量之整合	各種測量方式的整合方法	業界專家 陳清福
16	12月14日3-4節	1-4 認識各種衛星定位方法	依照精度需求 決定測量工具與測量方法	
17	12月21日3-4節	方格水準測量	方格水準測量	
18	12月28日3-4節	方格水準測量	方格水準測量	
19	1月4日3-4節	方格水準測量	方格水準測量	
20	1月11日3-4節	方格水準測量期末評量	方格水準測量	
21	1月19日3-4節	期末週		

105學年度第1學期實習教學計畫表（實際執行情形詳列出）

科目名稱：測量實務 I

授課班級：二年乙班

授課教師：施文偉 王仁正

週次	月 日 節	單元名稱	技能項目	備註
1	8月31日 1-2節	安全衛生教育宣導		
2	9月7日 1-2節	附合水準測量	附合水準測量	
3	9月14日 1-2節	附合水準測量	附合水準測量	
4	9月21日 1-2節	附合水準測量	附合水準測量	
5	9月28日 1-2節	附合水準測量期中評量	附合水準測量期中評量	
6	10月5日 1-2節	路面中心樁高程測量與挖填深度計算	路面中心樁高程測量與挖填深度計算	
7	10月12日 1-2節	路面中心樁高程測量與挖填深度計算	路面中心樁高程測量與挖填深度計算	
8	10月19日 1-2節	路面中心樁高程測量與挖填深度計算	路面中心樁高程測量與挖填深度計算	
9	10月26日 1-2節	路面中心樁高程測量與挖填深度計算期中評量	路面中心樁高程測量與挖填深度計算	業界專家 陳清福
10	11月2日 1-2節	1-1 生活中的工具整合應用	手機 GPS & GoogleEarth 使用	
11	11月9日 1-2節	1-2 基本控制測量的實施	已知點位清查，內政部資訊使用及操作	業界專家 陳清福
12	11月16日 1-2節	1-2 基本控制測量的實施	衛星測量選點注意事項及操作	業界專家 陳清福
13	11月23日 1-2節	1-2 基本控制測量的實施	衛星測量的運用	業界專家 陳清福
14	11月30日 1-2節	1-2 基本控制測量的實施	進行控制點，具實測之導線座標測量	
15	12月7日 1-2節	1-3 與傳統測量之整合	各種測量方式的整合方法	業界專家 陳清福
16	12月14日 1-2節	1-4 認識各種衛星定位方法	依照精度需求 決定測量工具與測量方法	
17	12月21日 1-2節	方格水準測量	方格水準測量	
18	12月28日 1-2節	方格水準測量	方格水準測量	
19	1月4日 1-2節	方格水準測量	方格水準測量	
20	1月11日 1-2節	方格水準測量期末評量	方格水準測量	
21	1月19日 1-2節	期末週		

105學年度第2學期實習教學計畫表（實際執行情形詳列出）

科目名稱：測量實務 II

授課班級：二年甲班

授課教師：曾銘文 葉孟家

週次	月 日 節	單元名稱	技能項目	備註
調課週	2月8日3-4節	實習安全衛生講習， 工廠整理		
1	2月15日3-4節	經緯儀導線測量	經緯儀導線測量	
2	2月22日3-4節	經緯儀導線測量	經緯儀導線測量	
3	3月1日3-4節	經緯儀導線測量	經緯儀導線測量	
4	3月8日3-4節	經緯儀前方交會法	經緯儀前方交會法	
5	3月15日3-4節	經緯儀前方交會法	經緯儀前方交會法	業界專家 陳清福
6	3月22日3-4節	經緯儀前方交會法	經緯儀前方交會法	
7	3月29日3-4節	經緯儀光線法及間接 高程	經緯儀光線法及間接高 程	
8	4月5日3-4節	經緯儀光線法及間接 高程	經緯儀光線法及間接高 程	
9	4月12日3-4節	2-1 衛星定位應用於 傳統測量	三角點 & 導線點	
10	4月19日3-4節	2-2 即時動態測量的 應用 1	設施清查 & 地形測量	
11	4月26日3-4節	全中運調課週		
12	5月3日3-4節	2-3 即時動態測量的 應用 2	點位放樣	
13	5月10日3-4節	2-3 即時動態測量的 應用 3	點位放樣	
14	5月17日3-4節	2-3 即時動態測量的 應用 4	點位放樣	業界專家 陳清福
15	5月24日3-4節	2-3 即時動態測量的 應用 5	點位放樣，完成地形圖	業界專家 陳清福
16	5月31日3-4節	2-4 與傳統地形測量 之比較	效率 & 精度 之差異	業界專家 陳清福
17	6月7日3-4節	經緯儀單曲線座標測 設	經緯儀單曲線座標測設	
18	6月14日3-4節	經緯儀單曲線座標測 設	經緯儀單曲線座標測設	業界專家 陳清福
19	6月21日3-4節	經緯儀單曲線座標測 設	經緯儀單曲線座標測設	
20	6月28日3-4節	期末週		

105學年度第2學期實習教學計畫表（實際執行情形詳列出）

科目名稱：測量實務 II

授課班級：二年乙班

授課教師：施文偉 賴昌茂

週次	月 日 節	單元名稱	技能項目	備註
調課週	2月8日 1-2節	實習安全衛生講習， 工廠整理		
1	2月15日 1-2節	經緯儀導線測量	經緯儀導線測量	
2	2月22日 1-2節	經緯儀導線測量	經緯儀導線測量	
3	3月1日 1-2節	經緯儀導線測量	經緯儀導線測量	
4	3月8日 1-2節	經緯儀前方交會法	經緯儀前方交會法	
5	3月15日 1-2節	經緯儀前方交會法	經緯儀前方交會法	業界專家 陳清福
6	3月22日 1-2節	經緯儀前方交會法	經緯儀前方交會法	
7	3月29日 1-2節	經緯儀光線法及間接 高程	經緯儀光線法及間接高 程	
8	4月5日 1-2節	經緯儀光線法及間接 高程	經緯儀光線法及間接高 程	
9	4月12日 1-2節	2-1 衛星定位應用於 傳統測量	三角點 & 導線點	
10	4月19日 1-2節	2-2 即時動態測量的 應用 1	設施清查 & 地形測量	
11	4月26日 1-2節	全中運調課週		
12	5月3日 1-2節	2-3 即時動態測量的 應用 2	點位放樣	
13	5月10日 1-2節	2-3 即時動態測量的 應用 3	點位放樣	
14	5月17日 1-2節	2-3 即時動態測量的 應用 4	點位放樣	業界專家 陳清福
15	5月24日 1-2節	2-3 即時動態測量的 應用 5	點位放樣，完成地形圖	業界專家 陳清福
16	5月31日 1-2節	2-4 與傳統地形測量 之比較	效率 & 精度 之差異	業界專家 陳清福
17	6月7日 1-2節	經緯儀單曲線座標測 設	經緯儀單曲線座標測設	
18	6月14日 1-2節	經緯儀單曲線座標測 設	經緯儀單曲線座標測設	業界專家 陳清福
19	6月21日 1-2節	經緯儀單曲線座標測 設	經緯儀單曲線座標測設	
20	6月28日 1-2節	期末週		

二、協同教學實習教學計畫表（1 科目 1 表）

105學年度第1學期實習教學計畫表（實際執行情形詳列出）

科目名稱：花卉利用 I

授課班級：園藝三年甲班

授課教師：林慈鈺

週次	月 日 節	單元名稱	技能項目	備註
1	8月29日5~7節	水平花	基礎花型設計	
2	9月6日5~7節	美國松木組盆形設計	松木綑綁技術	業界專家 吳維宏
3	9月13日5~7節	圓形花設計	基礎花型設計	
4	9月20日5~7節	花圈製作	基礎花型設計	
5	9月27日5~7節	彎月形花形設計	基礎花型設計	
6	10月4日5~7節	種子盆栽	栽培	
7	10月11日5~7節	異類素材組盆	異類素材搭配設計	業界專家 吳維宏
8	10月18日5~7節	日式小庭園	德國松竹編織技術	業界專家 吳維宏
9	10月25日5~7節	押花鑰匙圈	美感設計	
10	11月1日5~7節	垂直花束	基礎花型設計	
11	11月8日5~7節	玻璃瓶組盆	松木綑綁技術 多肉植物種植技術	業界專家 吳維宏
12	11月15日5~7節	肉桂葉相框	貼葉技術	業界專家 吳維宏
13	11月22日5~7節	聖誕禮品設計	禮品設計	業界專家 吳維宏
14	11月29日5~7節	蘭花盆栽3	基本組盆技術3	
15	12月6日5~7節	自然容器設計	美感設計	
16	12月13日5~7節	花藝商業產品	花禮設計	
17	12月20日5~7節	種子吊飾	美感設計	
18	12月27日5~7節	鋁線創意明信片夾	鋁線設計 素燒盆應用	業界專家 吳維宏
19	1月3日5~7節	押花杯墊	美感設計	
20	1月10日5~7節	圓形花束	基礎花型設計	
21	1月17日5~7節	期末考		

105學年度第1學期實習教學計畫表（實際執行情形詳列出）

科目名稱：花卉利用 I

授課班級：園藝三年乙班

授課教師：林慈鈺

週次	月 日 節	單元名稱	技能項目	備註
1	8月29日 2~4 節	水平花形設計	基礎花型設計	
2	9月6日 2~4 節	美國松木組盆形設計	松木網綁技術	業界專家 吳維宏
3	9月13日 2~4 節	圓形花設計	基礎花型設計	
4	9月20日 2~4 節	花圈製作	基礎花型設計	
5	9月27日 2~4 節	彎月形花形設計	基礎花型設計	
6	10月4日 2~4 節	種子盆栽	栽培	
7	10月11日 2~4 節	異類素材組盆	異類素材搭配設計	業界專家 吳維宏
8	10月18日 2~4 節	日式小庭園	德國松竹編織技術	業界專家 吳維宏
9	10月25日 2~4 節	押花鑰匙圈	美感設計	
10	11月1日 2~4 節	垂直花束	基礎花型設計	
11	11月8日 2~4 節	玻璃瓶組盆	松木網綁技術 多肉植物種植技術	業界專家 吳維宏
12	11月15日 2~4 節	肉桂葉相框	貼葉技術	業界專家 吳維宏
13	11月22日 2~4 節	聖誕禮品設計	禮品設計	業界專家 吳維宏
14	11月29日 2~4 節	蘭花盆栽 3	基本組盆技術 3	
15	12月6日 2~4 節	自然容器設計	美感設計	
16	12月13日 2~4 節	花藝商業產品	花禮設計	
17	12月20日 2~4 節	種子吊飾	美感設計	
18	12月27日 2~4 節	鋁線創意明信片夾	鋁線設計 素燒盆應用	業界專家 吳維宏
19	1月3日 2~4 節	押花杯墊	美感設計	
20	1月10日 2~4 節	圓形花束	基礎花型設計	
21	1月17日 2~4 節	期末考		

105學年度第2學期實習教學計畫表（實際執行情形詳列出）

科目名稱：花卉利用Ⅱ

授課班級：園藝三年甲班

授課教師：林慈鈺

週次	月 日 節	單元名稱	技能項目	備註
1	2月7日 5~7節	課程簡介、教室整理、乾燥玫瑰花製作	乾燥玫瑰花製作技術	
2	2月14日 5~7節	雲龍柳設計(菊花)	編織技術	業界專家 吳維宏
3	2月21日 5~7節	迷你花束	花束螺旋技法	業界專家 吳維宏
4	2月28日 5~7節	和平紀念日	放假	
5	3月7日 5~7節	翠珠花的舞會	美感設計	業界專家 吳維宏
6	3月14日 5~7節	高三第四次模擬考	停課	
7	3月21日 5~7節	雲龍柳編織設計(拱門)	編織技術	業界專家 吳維宏
8	3月28日 5~7節	七里香花球設計	花球實作技術	業界專家 吳維宏
9	4月4日 5~7節	清明節	放假	
10	4月11日 5~7節	高三第四次模擬考	考試	
11	4月18日 5~7節	相框與花束的對話	搭配設計	業界專家 吳維宏
12	4月25日 5~7節	全中運	停課	
13	5月2日 5~7節	進階場佈技巧	進階場佈技術	
14	5月9日 5~7節	花蛋糕	基礎插花技術	
15	5月16日 5~7節	高三期末考	考試	
16	5月23日 5~7節	小熊金莎畢業禮品設計	畢業商品設計	業界專家 吳維宏
17	5月30日 5~7節	端午節	停課	
18	6月6日 5~7節	甜筒花束	綁花技巧	
19	6月13日 5~7節	畢業典禮	停課	

105學年度第2學期實習教學計畫表（實際執行情形詳列出）

科目名稱：花卉利用Ⅱ

授課班級：園藝三年乙班

授課教師：林慈鈺

週次	月 日 節	單元名稱	技能項目	備註
1	2月7日 2~4節	課程簡介、教室整理、乾燥玫瑰花製作	乾燥玫瑰花製作技術	
2	2月14日 2~4節	雲龍柳設計(菊花)	編織技術	業界專家 吳維宏
3	2月21日 2~4節	迷你花束	花束螺旋技法	業界專家 吳維宏
4	2月28日 2~4節	和平紀念日	放假	
5	3月7日 2~4節	翠珠花的舞會	美感設計	業界專家 吳維宏
6	3月14日 2~4節	高三第四次模擬考	停課	
7	3月21日 2~4節	雲龍柳編織設計(拱門)	編織技術	業界專家 吳維宏
8	3月28日 2~4節	七里香花球設計	花球實作技術	業界專家 吳維宏
9	4月4日 2~4節	清明節	放假	
10	4月11日 2~4節	高三第四次模擬考	考試	
11	4月18日 2~4節	相框與花束的對話	搭配設計	業界專家 吳維宏
12	4月25日 2~4節	全中運	停課	
13	5月2日 2~4節	進階場佈技巧	進階場佈技術	
14	5月9日 2~4節	花蛋糕	基礎插花技術	
15	5月16日 2~4節	高三期末考	考試	
16	5月23日 2~4節	小熊金莎畢業禮品設計	畢業商品設計	業界專家 吳維宏
17	5月30日 2~4節	端午節	停課	
18	6月6日 2~4節	甜筒花束	綁花技巧	
19	6月13日 2~4節	畢業典禮	停課	

二、協同教學實習教學計畫表（1 科目 1 表）

105學年度第1學期實習教學計畫表（實際執行情形詳列出）

科目名稱：專題製作 I

授課班級：休閒農業科二年級

授課教師：吳雪蓮

週次	月 日 節	單元名稱	技能項目	備註
一	9月1日3、4節	講解專題製作		
二	9月8日3、4節	資料蒐集		老師請假第三節調 9/14第二節第四節 調9/9第一節
三	9月12日1-4節 星期一	養生醋：牛蒡醋、 大蒜醋、香草醋	學習利用米醋萃 取養生成分	業界專家 蔡榮哲
三	9月15日3、4節 星期四	養生醋	學習利用米醋萃 取養生成分	調至9/12第1、2節
四	9月22日3、4節	資料蒐集	學習利用米醋萃 取養生成分	調至9/12第3、4節
五	9月29日3、4節	專題製作計畫撰寫		
六	10月6日3、4節	實作討論		
七	10月13日3、4節	段考		
八	10月17日2-4節 星期一	食用花卉餐飲應用(1)	分子料理:蝶豆花	業界專家 何嘉祿
八	10月20日3、4節 星期四	食用花卉餐飲應用 (1)	分子料理	調至10/17第3、4節
九	10月27日2-4節 星期四	食用花卉應用(2)	烘焙:香草 pizza	業界專家 何嘉祿
十	11月3日3、4節	食用花卉應用		
十一	11月10日3、4節	運動會		
十二	11月17日3、4節	有機蔬果清潔劑	蔬果發酵	調至11/24 第5、6 節
十三	11月24日3、4節	業界參訪	蔬果發酵	第3節調至10/17 第2節 第四節調至10/27 第2節
十四	12月1日1-4節	洛神加工	糖漬蜜餞製作及 應用	業界專家 蔡榮哲
十五	12月8日3、4節	洛神加工	糖漬蜜餞製作及應用	調至12/1 第3、4節
十六	12月15日3、4節	實作討論	學生分組實做	
十七	12月22日3、4節	實作討論	學生分組實做	
十八	12月29日3、4節	實作討論	學生分組實做	
十九	1月5日3、4節	實作討論	學生分組實做	
二十	1月12日3、4節	實作討論	學生分組實做	

105學年度第2學期實習教學計畫表（實際執行情形詳列出）

科目名稱： 專題製作II

授課班級： 休閒農業科二年級

授課教師： 吳雪蓮

週次	月 日 節	單元名稱	技能項目	備註
調課週	2月9日3、4節	研究動機及目的		
一	2月16日3、4節	食用花卉	花卉識別	
二	2月23日4節	官能品評問卷設計	問卷設計	第三節調至3/2第2節
三	3月2日2-4節	業師協同教學 食用花卉甜點應用 (一)	學習食用花卉糖果製作	業界專家 何嘉祿
四	3月9日3、4節	蔬果調味泡菜	學習接種發酵製作泡菜 學習調味速成泡菜	調課至3/16 第1、2節
五	3月16日1-4節	業師協同教學 蔬果調味泡菜	學習接種發酵製作泡菜 學習調味速成泡菜	業界專家 蔡榮哲
六	3月23日3、4節	第一次期中考		
七	3月30日3、4節	學生實作	實作練習	
八	4月6日3、4節	分組實作	實作練習	
九	4月13日3、4節	豆類、梅子加工 影片觀賞		第3節調至4/20第2節
十	4月20日2-4節	食用花卉甜點應用 (二)	學習食用花卉飲料製作 應用、香草茶包	業界專家 何嘉祿
十一	4月27日3、4節	全中運調課至調課週		
十二	5月1日1-4節 星期一	業師協同教學 (豆類加工、豆花、豆腐乳)	學習萃取豆類蛋白質製作 學習豆類凝膠製作	業界專家 蔡榮哲 5/4第3、4調至1、2節
十三	5月11日3、4節	分組實作	學習萃取豆類蛋白質製作 學習豆類凝膠製作	調至5/1第3、4節
十四	5月18日3、4節	食用花卉	實作練習	
十五	5月25日3、4節	分組實作	實作練習	
十六	6月1日3、4節	分組實作	實作練習	
十七	6月8日3、4節	分組成果報告	口語表達	
十八	6月15日3、4節	分組成果報告	口語表達	
十九	6月22日3、4節	分組成果報告	口語表達	
二十	6月29日3、4節	休業式		

貳、執行情形檢核

一、執行情形檢核表

農場經營科(1 科別 1 表)

量化檢核							
填列項目							單位
本科辦理業界專家協同教學之參與教師人數							2 人
本科辦理業界專家協同教學之參與學生人數							40 人
本科辦理業界專家協同教學之參與業界專家人數							2 人
本科業界專家與原任課教師共同研擬單元教材							2 件
量表檢核							
檢核項目	非常符合	符合	有些符合	普通	有些不符合	不符合	非常不符合
1.教師與業界專家一同編撰教材並執行。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.教師吸收業界專家專長，充實教學知識與技能。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
3.業界專家輔助教師至業界進修或研習。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
4.業界專家加強學生職場專業技能之瞭解。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
5.學生對於職場技能自信提升。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
6.學生於業界專家之課程內容學習成效良好。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
7.科/學程透過業界專家豐富經驗強化課程發展。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
8.提供學校本位課程發展選擇機制	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
9.提升學生日後之產業競爭力。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
10.提升學生實作能力。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
11.學生就業率提高。	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐
12.強化學校教學資源。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
13.提高學生對產業的熱誠。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
執行遭遇問題(請條列)				改進作法/建議(請條列)			
1. 由於天然植物染材屬於高耗材材料費，所以需要大量的染材來煮染，有幸獲得這次計畫之補助部份實習材料費，解決不少學生學習費用之負擔。 2. 這次學生學習到藍染染法及柿汁繪染之複合染法技能，需要染布進階技能需要專門器具和材料，所以希望可以放寬經費之使用範圍。				1. 染布進階技能需要專門器具和材料，所以希望可以買到配合染布技法進階之器具。 2. 希望可以藉由學生栽種染料作物做為校園植物染布課程之學習，取代高單價的染材和染布，更可研發新的教材和農經科特色課程。			

烘焙食品科/學程(1 科別 1 表)

量化檢核							
填列項目						單位	
本科辦理業界專家協同教學之參與教師人數						6	人
本科辦理業界專家協同教學之參與學生人數						26	人
本科辦理業界專家協同教學之參與業界專家人數						1	人
本科業界專家與原任課教師共同研擬單元教材						14	件
量表檢核							
檢核項目	非常符合	符合	有些符合	普通	有些不符合	不符合	非常不符合
1.教師與業界專家一同編撰教材並執行。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
2.教師吸收業界專家專長，充實教學知識與技能。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3.業界專家輔助教師至業界進修或研習。	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐
4.業界專家加強學生職場專業技能之瞭解。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5.學生對於職場技能自信提升。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
6.學生於業界專家之課程內容學習成效良好。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
7.科/學程透過業界專家豐富經驗強化課程發展。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
8.提供學校本位課程發展選擇機制	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
9.提升學生日後之產業競爭力。	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐
10.提升學生實作能力。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
11.學生就業率提高。	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐
12.強化學校教學資源。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
13.提高學生對產業的熱誠。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
執行遭遇問題(請條列)			改進作法/建議(請條列)				
1. 業師所使用的材料較特別或品質較好，又因原物料上漲，材料費的支出較多，可能會用到其他課程的材料費 2. 蛋糕製作特殊材料不易購得 3. 特殊材料若剩餘，其他課程不易使用，易造成浪費			1. 材料費盡量由科內經費支付，若部分不足由學生一起分擔費用 2. 需委託科內教師幫忙或由業師幫忙購買 3. 需與業師再協調注意開的材料性質與量，盡量一次用完不要剩餘				

建築科/學程(1 科別 1 表)

量化檢核							
填列項目						單位	
本科辦理業界專家協同教學之參與教師人數						5	人
本科辦理業界專家協同教學之參與學生人數						75	人
本科辦理業界專家協同教學之參與業界專家人數						2	人
本科業界專家與原任課教師共同研擬單元教材						4	件
量表檢核							
檢核項目	非常符合	符合	有些符合	普通	有些不符合	不符合	非常不符合
1.教師與業界專家一同編撰教材並執行。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
2.教師吸收業界專家專長，充實教學知識與技能。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3.業界專家輔助教師至業界進修或研習。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
4.業界專家加強學生職場專業技能之瞭解。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5.學生對於職場技能自信提升。	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐
6.學生於業界專家之課程內容學習成效良好。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
7.科/學程透過業界專家豐富經驗強化課程發展。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
8.提供學校本位課程發展選擇機制	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
9.提升學生日後之產業競爭力。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
10.提升學生實作能力。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
11.學生就業率提高。	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐
12.強化學校教學資源。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
13.提高學生對產業的熱誠。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
執行遭遇問題(請條列)				改進作法/建議(請條列)			
1.業師所使用的電腦軟體及相關設備，較多元且新穎，學校設備無法讓學生實質操作。 2.課程時數太少，只能選擇較簡易內容。 3.業師授課時間容易受本業業務阻撓，時段安排不易。				1.該善本校實習設備，或安排校外教學，與業界同步接軌。 2.增加課程時數。 3.採用調課方式配合業師時間。			

園藝科/學程(1 科別 1 表)

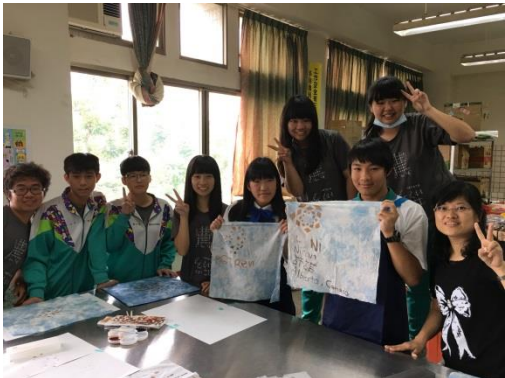
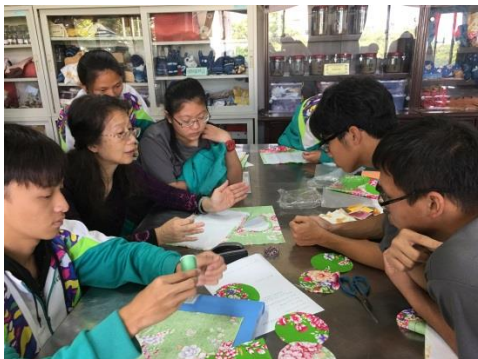
量化檢核							
填列項目						單位	
本科辦理業界專家協同教學之參與教師人數						8	人
本科辦理業界專家協同教學之參與學生人數						79	人
本科辦理業界專家協同教學之參與業界專家人數						1	人
本科業界專家與原任課教師共同研擬單元教材						14	件
量表檢核							
檢核項目	非常符合	符合	有些符合	普通	有些不符合	不符合	非常不符合
1.教師與業界專家一同編撰教材並執行。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.教師吸收業界專家專長，充實教學知識與技能。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3.業界專家輔助教師至業界進修或研習。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
4.業界專家加強學生職場專業技能之瞭解。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5.學生對於職場技能自信提升。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
6.學生於業界專家之課程內容學習成效良好。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
7.科/學程透過業界專家豐富經驗強化課程發展。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
8.提供學校本位課程發展選擇機制	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
9.提升學生日後之產業競爭力。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
10.提升學生實作能力。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
11.學生就業率提高。	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐
12.強化學校教學資源。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
13.提高學生對產業的熱誠。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
執行遭遇問題(請條列)		改進作法/建議(請條列)					
1. 由於每次每位學生上課除了固定需要花器之外，皆需盆花或切花為搭配材料，故課程材料費略有不足情形。		1. 建議可以增加課程材料費。另外，科裡也會將可回收再利用之花器回收，以便再給下一屆學生使用，節省課程材料費用。					

休閒農業科/學程(1 科別 1 表)

量化檢核							
填列項目							單位
本科辦理業界專家協同教學之參與教師人數							2 人
本科辦理業界專家協同教學之參與學生人數							36 人
本科辦理業界專家協同教學之參與業界專家人數							2 人
本科業界專家與原任課教師共同研擬單元教材							2 件
量表檢核							
檢核項目	非常符合	符合	有些符合	普通	有些不符合	不符合	非常不符合
1.教師與業界專家一同編撰教材並執行。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.教師吸收業界專家專長，充實教學知識與技能。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3.業界專家輔助教師至業界進修或研習。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4.業界專家加強學生職場專業技能之瞭解。	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5.學生對於職場技能自信提升。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
6.學生於業界專家之課程內容學習成效良好。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
7.科/學程透過業界專家豐富經驗強化課程發展。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
8.提供學校本位課程發展選擇機制	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
9.提升學生日後之產業競爭力。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
10.提升學生實作能力。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
11.學生就業率提高。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
12.強化學校教學資源。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
13.提高學生對產業的熱誠。	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐
執行遭遇問題(請條列)				改進作法/建議(請條列)			
1、專題製作實習材料費只有 6000 元，業師及任課老師都自掏腰包，希望能增加材料費。 1. 由於天然植物染材屬於高耗材材料費，所以需要大量的染材來煮染，有幸獲得這次計畫之補助部份實習材料費，解決不少學生學習費用之負擔。 2、這次學生學習到藍染染法及柿汁繪染之複合染法技能，需要染布進階技能需要專門器具和材料，所以希望可以放寬經費之使用範圍。				1、實用技能學程學生多為經濟弱勢家庭子女，請酌予實用技能學程學生較多的材料費補助。 1. 染布進階技能需要專門器具和材料，所以希望可以買到配合染布技法進階之器具。 2、希望可以藉由學生栽種染料作物做為校園植物染料入皂之課程學習，取代高單價的染材和染布，研發新的教材和農經科特色課程。			

貳、執行情形檢核

二、活動剪影

科別	農業類群	科目名稱	<u>染料作物生產利用實習</u>
授課班級	農經三	時間地點	農經科科館3樓農藝教室和染布教室
			
單元名稱：藍染(型染)加柿汁繪染		單元名稱：藍染(型染)加柿汁繪染	
圖 1. 藍染(型染)加柿汁繪染實習成果照片		圖 2. 藍染(型染)加柿汁繪染實習成果照片	
			
單元名稱：染拼-圓筒提袋版型設計及配置之技能		單元名稱：染拼-圓筒提袋拼接縫法技能	
圖 3. 染布後製(作品:圓底束口袋)實習成果照片		圖 4. 染布後製(作品:圓底束口袋)實習成果照片	

二、活動剪影

科別	烘焙食品科	科目 名稱	蛋糕裝飾實習I
授課 班級	烘焙三	時間 地點	105.9.26、10.03 二樓中式米麵食工廠
			
單元名稱：低脂紅豆蛋糕		單元名稱：低脂紅豆蛋糕	
成品		蛋白打發程度	
			
單元名稱：蘭姆葡萄奶油蛋糕		單元名稱：蘭姆葡萄奶油蛋糕	
成品		麵糊打發	

註：1.本表如不敷使用可自行增頁。

2.一科目 1-2 張活動剪影。

二、活動剪影

科別	烘焙食品科	科目名稱	蛋糕裝飾實習I
授課班級	烘焙三	時間地點	105.10.31、11.7 二樓中式米麵食工廠
			
單元名稱：香芋經典蛋糕		單元名稱：香芋經典蛋糕	
成品		芋泥裝飾	
			
單元名稱：香蕉核桃塔		單元名稱：香蕉核桃塔	
成品		填模操作	

註：1.本表如不敷使用可自行增頁。

2.一科目 1-2 張活動剪影。

二、活動剪影

科別	烘焙食品科	科目名稱	蛋糕裝飾實習I
授課班級	烘焙三	時間地點	105.11.14、11.21 二樓中式米麵食工廠
			
單元名稱：法式杏仁水果塔		單元名稱：法式杏仁水果塔	
成品		填餡操作	
			
單元名稱：生日戚風蛋糕		單元名稱：生日戚風蛋糕	
成品		鮮奶油紋路示範	

註：1.本表如不敷使用可自行增頁。

2.一科目 1-2 張活動剪影。

二、活動剪影

科別	烘焙食品科	科目名稱	蛋糕裝飾實習I
授課班級	烘焙三	時間地點	105.12.19 二樓中式米麵食工廠
			
單元名稱：裝飾蛋糕		單元名稱：裝飾蛋糕	
貝殼		巧克力漿紋路製作示範	
			
單元名稱：裝飾蛋糕		單元名稱：裝飾蛋糕	
半成品		成品	

註：1.本表如不敷使用可自行增頁。
2.一科目 1-2 張活動剪影。

二、活動剪影

科別	烘焙食品科	科目名稱	蛋糕裝飾實習II
授課班級	烘焙三	時間地點	106.02.27、03.06 二樓中式米麵食工廠
			
單元名稱：巧克力炫窩		單元名稱：巧克力炫窩	
成品		螺紋面製作示範	
			
單元名稱：繽紛玫瑰		單元名稱：繽紛玫瑰	
成品		玫瑰花花嘴操作示範	

註：1.本表如不敷使用可自行增頁。

2.一科目 1-2 張活動剪影。

二、活動剪影

科別	烘焙食品科	科目名稱	蛋糕裝飾實習II
授課班級	烘焙三	時間地點	106.03.13、03.27 二樓中式米麵食工廠
			
單元名稱：香芒重乳酪蛋糕		單元名稱：香芒重乳酪蛋糕	
成品		餅乾底製作	
			
單元名稱：蔓越莓司康		單元名稱：蔓越莓司康	
成品		麵糰製作	

註：1.本表如不敷使用可自行增頁。
2.一科目 1-2 張活動剪影。

二、活動剪影

科別	烘焙食品科	科目 名稱	蛋糕裝飾實習II
授課 班級	烘焙三	時間 地點	106.04.10、04.17 二樓中式米麵食工廠
			
單元名稱：仙草豆腐蛋糕		單元名稱：仙草豆腐蛋糕	
麵糊製作		成品	
			
單元名稱：美式蘋果塔		單元名稱：美式蘋果塔	
成品		塔皮製作	

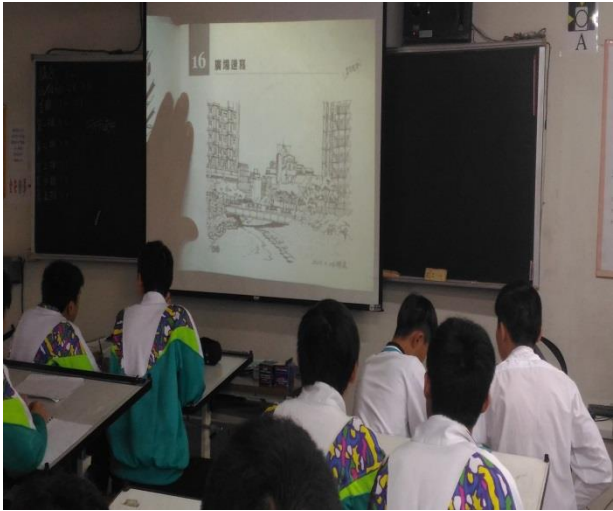
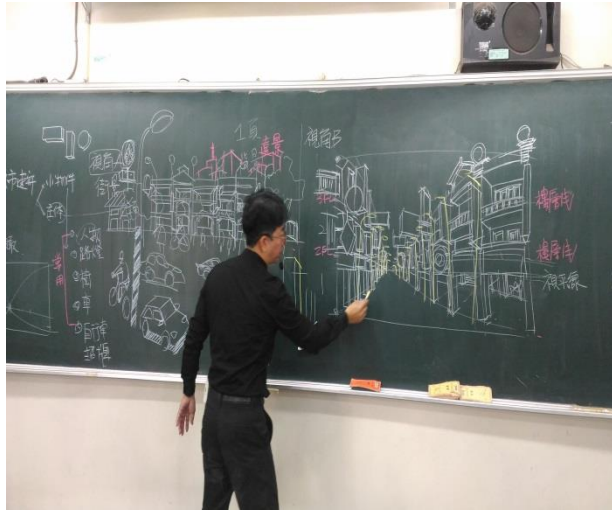
註：1.本表如不敷使用可自行增頁。
2.一科目 1-2 張活動剪影。

二、活動剪影

科別	烘焙食品科	科目名稱	蛋糕裝飾實習II
授課班級	烘焙三	時間地點	106.04.24 二樓中式米麵食工廠
			
單元名稱：鳩康地巧克力蛋糕(夏威夷慕斯)		單元名稱：鳩康地巧克力蛋糕(夏威夷慕斯)	
慕斯製作		慕斯製作	
			
鳩康地巧克力蛋糕(夏威夷慕斯)		鳩康地巧克力蛋糕(夏威夷慕斯)	
半成品		成品	

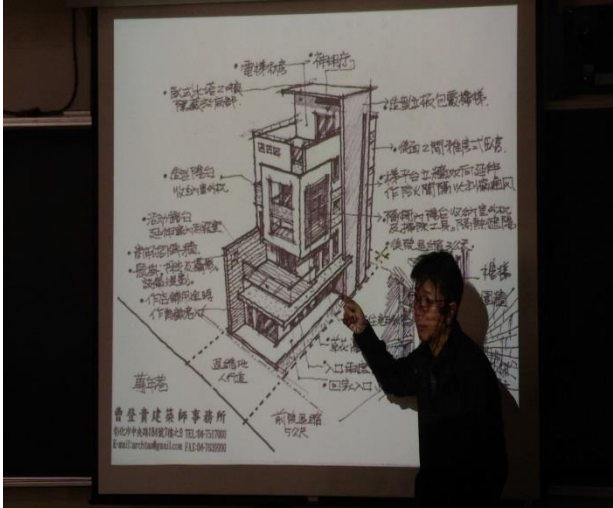
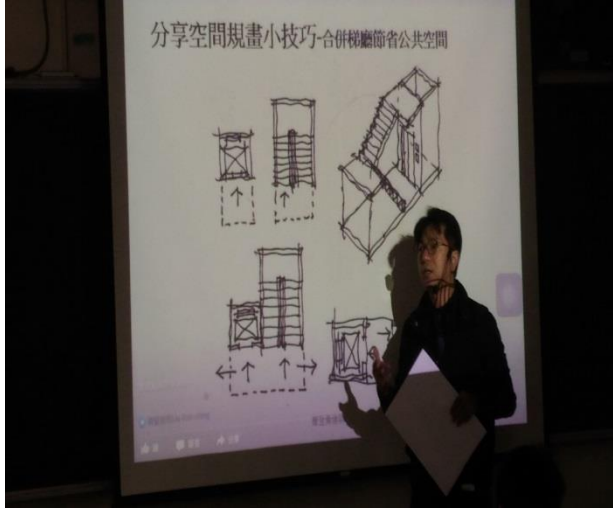
註：1.本表如不敷使用可自行增頁。
2.一科目 1-2 張活動剪影。

二、活動剪影

科別	建築科	科目 名稱	專題製作 I
授課 班級	建築二甲、建築二乙	時間 地點	班級教室、製圖教室
			
基礎建築設計		透視圖表現技巧操作-繪製點景	
建築街景手繪圖		建築街景實例繪圖	
			
透視圖表現技巧操作-繪製人像圖		透視圖表現技巧操作-繪製各角度物品	
人像繪製練習		物品繪製練習	

註：1.本表如不敷使用可自行增頁。

2.一科目 1-2 張活動剪影。

科別	建築科	科目名稱	專題製作 II
授課班級	建築二甲、建築二乙	時間地點	班級教室、製圖教室
			
建築案例設計說明		建築模型製作流程	
建築模型材料應用與學習製作模型步驟技巧		建築空間規劃技巧教學	
			
建築模型製作		建築模型示範及製作	
進行建築模型製作-組立各片		建築模型製作講授	

註：1.本表如不敷使用可自行增頁。

2.一科目 1-2 張活動剪影。

科別	建築科	科目名稱	測量實務 I
授課班級	建築二甲、建築二乙	時間地點	班級教室、操場
			
生活中的工具整合應用		基本控制測量的實施	
手機 GPS & GoogleEarth 使用		衛星測量選點注意事項及操作 I	
			
基本控制測量的實施		與傳統測量之整合	
衛星測量選點注意事項及操作 II		進行控制點，具實測之導線座標測量	

註：1.本表如不敷使用可自行增頁。

2.一科目 1-2 張活動剪影。

科別	建築科	科目名稱	測量實務 II
授課班級	建築二甲、建築二乙	時間地點	班級教室、操場
			
認識各種衛星定位方法		衛星定位應用於傳統測量	
依照精度需求 決定測量工具與測量方法		設施清查 & 地形測量	
			
即時動態測量的應用		即時動態測量的應用	
點位放樣		點位放樣，測繪平面圖	

註：1.本表如不敷使用可自行增頁。

2.一科目 1-2 張活動剪影。

二、活動剪影

科別	園藝科	科目 名稱	花卉利用
授課 班級	園三甲乙	時間 地點	花卉利用教室
			
單元名稱:玻璃瓶組盆		單元名稱:玻璃瓶組盆	
照片說明:成品		照片說明:業師教學情形	
			
單元名稱:日式小庭園		單元名稱:日式小庭園	
照片說明:成品		照片說明:業師教學情形	

註：1.本表如不敷使用可自行增頁。

2.一科目 1-2 張活動剪影。

科別	園藝科	科目 名稱	花卉利用
授課班級	園三甲乙	時間 地點	花卉利用教室
			
單元名稱: 美國松木組盆		單元名稱: 美國松木組盆	
照片說明:成品		照片說明:業師教學情形	
			
單元名稱:異類素材組盆		單元名稱: 異類素材組盆	
照片說明:成品		照片說明:學生學習情形	

科別	園藝科	科目 名稱	花卉利用
授課班級	園三甲乙	時間 地點	花卉利用教室
			
單元名稱:肉桂葉相框		單元名稱: 肉桂葉相框	
照片說明:成品		照片說明:學生學習情形	
			
單元名稱:聖誕禮品設計		單元名稱: 聖誕禮品設計	
照片說明:成品		照片說明:業師教學情形	

科別	園藝科	科目 名稱	花卉利用
授課班級	園三甲乙	時間 地點	花卉利用教室
			
單元名稱:雲龍柳設計(菊花)		單元名稱:雲龍柳設計(迷你太陽)	
照片說明:業師教學情形		照片說明:業師教學情形	
			
單元名稱:翠珠花的舞會		單元名稱:翠珠花的舞會	
照片說明:成品		照片說明:學生上課情形	

科別	園藝科	科目 名稱	花卉利用
授課班級	園三甲、乙	時間 地點	花卉利用教室



單元名稱：雲龍柳編織設計(拱門)

照片說明：業師教學情形



單元名稱：雲龍柳編織設計(拱門)

照片說明：學生上課情形



單元名稱：相框與花束的對話

照片說明：業師教學情形



單元名稱：相框與花束的對話

照片說明：業師教學情形

科別	園藝科	科目 名稱	花卉利用
授課 班級	園三甲、乙	時間 地點	花卉利用教室
			
單元名稱: 鋁線創意明信片夾		單元名稱: 鋁線創意明信片夾	
照片說明: 業師教學情形		照片說明: 學生上課情形	
			
單元名稱: 七里香花球設計		單元名稱: 迷你花束	
照片說明: 業師教學情形		照片說明: 業師教學情形	

科別	園藝科	科目名稱	花卉利用
授課班級	園三甲、乙	時間地點	花卉利用教室
			
單元名稱：小熊金莎畢業禮品設計		單元名稱：小熊金莎畢業禮品設計	
照片說明：業師教學情形		照片說明：最後一次上課與業師開心合影(園三甲)	
			
單元名稱：小熊金莎畢業禮品設計		單元名稱：小熊金莎畢業禮品設計	
照片說明：業師教學情形		照片說明：最後一次上課與業師開心合影(園三乙)	

二、活動剪影

科別	休閒農業科	科目名稱	專題製作
授課班級	休閒二	時間地點	上學期:9/12、10/17、10/27、12/1
			
9/12 養生醋		10/17 火龍果果醬、分子料理	
同學將大蒜裝至瓶子內。		同學加入蝶豆花水，邊加入海藻酸鈉，攪拌至黏稠狀。	
			
10/27 蔬食總匯披薩		12/1 洛神葵糖漬蜜餞、洛神葵果醬	
同學將食材切片、切丁，備料。		蔡教授教同學們如何煮洛神果醬。	

註：1.本表如不敷使用可自行增頁。

2.一科目 1-2 張活動剪影。

二、活動剪影

科別	農業類群	科目 名稱	<u>染料作物生產實習</u>
授課 班級	休閒三	時間 地點	農經科科館 3 樓農藝教室和染布教室
			
單元名稱：藍染(型染)		單元名稱：藍染(型染)	
圖 1 藍染型染(窗花設計刻版)		圖 2 藍染型染(窗花設計作品)	
			
單元名稱：染布後製(平口束口袋打版)		單元名稱：染布後製(平口束口袋打版)	
圖 3 染布後製(平口束口袋打版)實習成果照片		圖 4. 染布後製(作品：平口束口袋)實習成果照片	

參、經費執行情形

一、經費執行概況

單位：(元)

項次	名稱(項目)	105 會計年度/105 學年度第 1 學期 (105 年 8 月 1 日~12 月 31 日)		106 會計年度/105 學年度第 2 學期 (106 年 1 月 1 日~7 月 31 日)	
		核定金額	執行金額	核定金額	執行金額
1	鐘點費	156,800	156,800	158,400	156,800
2	機關補充保費	2,992	2,992	3,022	2,992
3	交通費	17,730	11,040	19,527	11,258
4	材料費	75,000	74,417	75,000	73,957
5	業務費	103,429	100,264	100,000	98,951
小計		355,951	345,513	355,949	343,958
執行率		97.07%		96.6%	

承辦組長：

承辦單位主任：

主計主任：

校長：

教師兼實習組長 謝素芬

教師兼實習主任 王弘仁

主計室主任 王美智

國立員林高級農工學校校長 林玉芬

教育部補助經費收支結算表

執行單位名稱：國立員林高級農工職業學校

計畫名稱：教育部國民及學前教育署補助高級中等學校邊聘兼師專家協同教學計畫

教育部核定函日期文號：105年10月12日臺教授國字第1050104461號

計畫期程：105 年9月1日至106 年1月31 日

所屬年度：105

計畫主持人：林玉芬

單位：新臺幣元

百分比：取至小數點二位

經費項目 (或各受補助學 校名稱)	教育部核定 計畫金額 (A)	教育部核定 補助金額 (B)	教育部 撥付金額 (C)	教育部 補助比 率	實支總額 (E)	計畫結餘 款 (F=A-E)	依公式應繳 回 教育部結餘	備 註
鐘點費	156,800	156,800	156,800	100%	156,800	0		請查填以下資料： *經常門 ☐ 資本門 ☐ *全額補助 ☐ 部分補助 ☐ *餘款繳回方式 依計畫規定 (☐ 繳回 ☒ 不繳回) 依據撥款報作業要點辦理 (☐ 繳回 ☒ 不繳回)
機關補充保費	2,992	2,992	2,992	100%	2,992	0		
交通費	17,730	17,730	17,730	100%	11,040	6,690		
材料費	75,000	75,000	75,000	100%	74,417	583		
業務費	103,429	103,429	103,429	100%	100,264	3,165		
合計	355,951	355,951	355,951	100%	345,513	10,438		
是否適用彈性經費支用規定(註八) (☐ 是 ☒ 否)，勾選「是」者，請查填下列支用情形								
	可支用額度(元)				實支總額(元)			
彈性經費								
支出機關分攤表：								
	分攤機關名稱				分攤金額(元)			
1	教育部							
2	機關1							
3	機關2							
4	機關3							
合計								

業務單位：

一、本表請隨函檢送乙份。

二、本表「教育部核定計畫金額」係計畫金額經本部審核調整後之金額；若未調整，則填原提計畫金額。

三、本表「教育部核定計畫金額」及「實支金額」請填寫該項目之總額(含自等款、教育部及其他單位分攤款)。

四、本表「依公式應繳回教育部結餘款」以全案合計數計算。

五、本表「各受補助學校名稱」為供各地方政府填寫各受補助學校名稱。

六、若實際繳回金額與依本表公式計算之金額有差異時，請於備註說明。

七、計畫執行率未達百分之八十者，請於備註說明原因。

八、各大專校院之科技計畫、通商頂尖大學等專案計畫中屬研究性質者，或政府研究資訊系統(CRB)列管之計畫，始得適用彈性經費支用規定。

主(會)計單位

主計畫王美

機關學校首長(或團體負責人)：

國立員林高級農工職業學校校長林玉芬

二、經費核結情形

(請繳交核完章之收支結算表「影本」-105 會計年度、106 會計年度)

教育部補助經費收支結算表

執行單位名稱：國立員林高級農工職業學校

計畫名稱：教育部國民及學前教育署補助高級中等學校進修業師專家協同教學計畫

教育部核定函日期文號：106年2月17日臺教技國部字第10600078

計畫期程：106 年2月1日至106 年7月31 日

所屬年度：106

計畫主持人：林玉芬

單位：新臺幣元

百分比：取至小數點二位

經費項目 (或各受補助學 校名稱)	教育部核定 計畫金額 (A)	教育部核定 補助金額 (B)	教育部 撥付金額 (C)	教育部 補助比率 (D=B/A)	實支總額 (E)	計畫結餘 (F=A-E)	依公式應繳 回 教育部結餘	備 註
鐘點費	158,400	158,400	158,400	100%	156,800	1,600		請查填以下資料： * ☒ 經常門 ☐ 資本門
機關補充給費	3,022	3,022	3,022	100%	2,992	30		* ☒ 全額補助 ☐ 部分補助
交通費	19,527	19,527	19,527	100%	11,258	8,269		*餘款繳回方式
材料費	75,000	75,000	75,000	100%	73,957	1,043		☒ 依計畫規定 (☐ 繳回 ☒ 不繳回)
業務費	100,000	100,000	100,000	100%	98,951	1,049		☒ 依核撥結報作業要點辦理 (☐ 繳回 ☒ 不繳回)
合計	355,949	355,949	355,949	100%	343,958	11,991		是否有未執行項目 (☐ 是 ☒ 否) * 金額 元
是否適用彈性經費支用規定(註八) (☐ 是 ☒ 否) * 勾選「是」者，請查填下列支用情形								
可支用額度(元)		實支總額(元)						
彈性經費		☐ 其他 (請備註說明)						
支出機關分攤表：								
分攤機關名稱		分攤金額(元)						
1	教育部							
2	機關1							
3	機關2							
4	機關3							
合計								

業務單位：

林玉芬

主(會)計單位：

王美智

機關學校首長(或團體負責人)：

國立員林高級農工職業學校校長

- 一、本表請隨函檢送乙份。
- 二、本表「教育部核定計畫金額」係計畫金額經本部審核調整後之金額；若未調整，則填原提計畫金額。
- 三、本表「教育部核定計畫金額」及「實支金額」請填寫該項目之總額(含自籌款、教育部及其他單位分攤款)。
- 四、本表「依公式應繳回教育部結餘款」以全案合計數計算。
- 五、本表「各受補助學校名稱」為供各地方政府填寫各受補助學校名稱。
- 六、若實際繳回金額與依本表公式計算之金額有差異時，請於備註說明。
- 七、計畫執行率未達百分之八十者，請於備註說明原因。
- 八、各大專校院之科技計畫、邁向頂尖大學等專案計畫中屬研究性質者，或政府研究資訊系統(GRB)列管之計畫，始得適用彈性經費支用規定。