

參訪天數為2日。課程調整請參閱附件。

國立員林農工實習課程辦理校外教學實習申請表

申請班級	綜職三	師生人數	學生：12 人 老師：2 人	活動日期	106.10/19- 106.10/20	帶隊老師	洪淑敏、謝佳雯
活動性質	☐ 班級教學實習 ☒ 專案計畫 <u>彰化縣政府身心障礙者就業計畫</u>						
參觀地點	機構名稱：上立紙品印刷股份有限公司 伯立歐庇護工場、台灣國際航電股份有限公司 地址電話：					交通工具	☐ 委請學校租用遊覽車 ☒ 對方(縣政府)派車 ☐ 其他
參觀內容	參觀主題： 身心障礙者將屆畢業生就業轉銜探索計畫 配合課程：職場實習					參加學生	☒ 全班 ☐ 如名條
日期	原授課情形			課程處理情形調課 【互調/自請代課】			課程調整可行性審查
	節次	科目	任課教師簽章	日期	節次	科目	任課教師簽章
106 年 10 月 19 日 (星期 四)	1	餐					教學組員簽章： <u>技士王淑華</u>
	2	餐	<u>林淑敏</u>				教學組長簽章： <u>教師兼梁秋萍</u>
	3	餐	<u>林淑敏</u>				教務主任簽章： <u>教師兼劉同凱</u>
	4	餐	<u>林淑敏</u>				租用車輛申請審查 <u>不租會辦林明春</u>
	5	食品	<u>謝佳雯</u>				庶務採購簽章：
	6	實習	<u>謝佳雯</u>				庶務組長簽章：
	7	實習	<u>謝佳雯</u>				總務主任簽章： <u>由縣府辦理</u>
	8						保險辦理審查 ☐ 旅平險 ☐ 學保 家長通知審查 ☐ 依學號備齊 實習組員簽章：

※作業審核：請由左而右、由上而下依序簽辦，審查及單位未經審核完畢，請會辦單位勿核章。

申請單位：特教組		審查及會辦單位：		決行單位：	
帶隊老師	<u>導師洪淑敏</u>	實習組長	<u>教師兼實用技能組長李家蓮</u>	校 長： <u>校長林玉芬</u>	
班級導師	<u>導師洪淑敏</u>	實習主任	<u>教師兼王弘仁</u>		
科主任	<u>師長徐含宜</u>	生輔組長	<u>教官兼代黃小屏</u>		
合作社	<u>陳心怡</u>	學務主任	<u>教師兼黃淑玫</u>		
衛生組	<u>教師兼林佑璋</u>	人事主任	<u>人事室黃如幸</u>		

※ 本申請表每班一張。手續辦完後請送回實習組，並由實習組影印後分送教學組、教官室及人事室備查。

國立員林農工實習課程辦理校外教學實習申請表

申請 班級	綜職三	師生 人數	學生：12 人 老師：2 人	活動 日期	106.10/19- 106.10/20	帶隊 老師	洪淑敏、謝佳雯	
活動性質	☐ 班級教學實習 ☒ 專案計畫							
參觀地點	機構名稱：上立紙品印刷股份有限公司 伯立歐庇護工場、台灣國際航電股份有限公司 地址電話：					交通 工具	☐ 委請學校租用遊覽車 ☒ 對方(縣政府)派車 ☐ 其他	
參觀內容	參觀主題： 身心障礙者將屆畢業生就業轉銜探索計畫 配合課程：職場實習					參加 學生	☒ 全 班 ☐ 如名條	
日期 106 年 10 月 20 日 (星期 五)	原授課情形			課程處理情形調課 【互調/自請代課】			課程調整可行性審查 教學組員簽章：技士王淑善 教學組長簽章：教師兼梁秋萍 教務主任簽章：教師兼劉同凱 租用車輛申請審查：不用會辦 庶務採購簽章： 庶務組長簽章： 總務主任簽章： 保險辦理審查 ☐ 旅平險 ☐ 學保 家長通知審查 ☒ 依學號備齊 實習組員簽章：幹事林明春	
	節次	科目	任課教師簽章	日期	節次	科目		任課教師簽章
	1	服務	謝佳雯					
	2		洪淑敏					
	3	實習	洪淑敏					
	4							
	5	清潔	林明春					
	6	清潔						
	7	清潔						
8	實習							

※作業審核：請由左而右、由上而下依序簽辦，審查及單位未經審核完畢，請會辦單位勿核章。

申請單位：特教組		審查及會辦單位：		決行單位：	
帶隊老師	導師洪淑敏	實習組長	教師兼實用技能組長李家蓮	校 長： 校長林玉芬	
班級導師	導師洪淑敏	實習主任	教師兼王弘仁		
科主任	教師兼特殊教育組長徐含宜	生輔組長	教官兼代黃小屏		
合作社	陳心怡	學務主任	教師兼黃淑玫		
衛生組	教師兼林佑璋	人事主任	人事室黃如幸		

※ 本申請表每班一張。手續辦完後請送回實習組，並由實習組影印後分送教學組、教官室及人事室備查。