

彰化縣政府社會處「大手牽小手、理財一起走」-獎助學金

申請表

申請日期：____年____月____日

申請項目：☐在校成績優異獎(助)學金 ☐校外競賽成績優異獎(助)學金

申請組別：☐高中(職)組 ☐大專院校組

一、基本資料(請務必填答所有欄位，在 ☐ 內打V)										
申請人姓名				性 別	☐ 男 ☐ 女		出生日期	____年____月____日		
身 分 證				聯絡電話			手機			
E-MAIL										
地 址	戶籍地址：_____ 聯絡地址：_____									
就讀學校	校 名									
	學制科系		____年制____年級 ☐ 日間部 ☐ 夜間部 _____系(科)							
身 分 別	☐ 低收入戶 ☐ 中低收入戶 ☐ 特殊境遇家庭 ☐ 經濟弱勢家庭									
家庭類型 (可複選)	☐ 雙親家庭 ☐ 單親家庭 ☐ 失親家庭 ☐ 隔代家庭 ☐ 身心障礙家庭 ☐ 原住民家庭 ☐ 新住民家庭 ☐ 其他：_____									
家庭成員資料	稱謂	姓名	年齡	教育程度	職業	服務單位 就讀學校	健康狀況			備 註
							正常	疾病	身障	殘
申請者 工讀狀況	現 況		公司名稱		職 稱		工讀時間		就學貸款	
	☐ 無工讀 ☐ 有工讀								☐ 無 ☐ 有 _____ 元	
申請在校成績優異獎(助)學金，請繳交下列資料，並於 ☐ 中打V									審 查	
* ☐ 1. 彰化縣政府社會處獎助學金補助方案申請表，正本一份 * ☐ 2. 自傳及獎(助)學金使用說明書，正本一份 * ☐ 3. 109年第2學期成績單、獎懲(記過、嘉獎)紀錄證明或蓋證明戳章，正本各一份 (無記過、嘉獎也須附上證明文件) (高一新生檢附國三【第二學期】成績、大一新生檢附高三【第二學期】成績) ☐ 4. 身分別為經濟弱勢家庭者需檢附國稅局前一年度已申報之家(全)戶所得證明及財產清單，正本一份 資料名稱：綜合所得稅各類所得資料清單(非收執單/電子試算表/納稅證明書) * ☐ 5. 身分證、學生證(在學證明或註冊繳費單)、金融(郵局)機構存摺，影本各一份 (請依上列順序排列資料，以上*必繳資料缺件，視同資格不符)									☐ 左列資料 完整正確 ☐ 資格不符 (含資料缺件)	

申請校外競賽成績優異獎(助)學金，請繳交下列資料，並於 ☐ 中打 v	
*☐1. 彰化縣政府社會處獎助學金補助方案申請表，正本一份 *☐2. 自傳及獎(助)學金使用說明書，正本一份 *☐3. <u>108、109年校外參賽成績證明及代表學校參賽證明</u>，影本各一份 ☐4. 身分別為經濟弱勢家庭者需檢附國稅局前一年度已申報之家(全)戶所得證明及財產清單，正本一份 資料名稱:綜合所得稅各類所得資料清單（非收執單/電子試算表/納稅證明書） *☐5. 身分證、學生證(在學證明或註冊繳費單)、金融(郵局)機構存摺，影本各一份 (請依上列順序排列資料，以上*必繳資料缺件，視同資格不符)	
注意事項	1、申請時間為 110 年 9 月 1 日至 110 年 9 月 24 日(如名額未滿，將開放至 9 月 30 日)，請於申請截止日前辦理，依申請順序為主，各名額各備取 5 名，資料不全難以審查、逾期申請恕不辦理。 2、確認正取者，將於 110 年 10 月 30 日前完成課程學習時數(高中組 10 小時；大專院校組 15 小時)，並檢附學習時數證明給承辦社工，確認著實達成後，將撥款至學生帳戶。 理財課程暨結業式認證課程時數 4 小時，請務必出席，如無法出席將無法領取獎(助)學金。 3、彰化縣政府社會處「大手牽小手、理財一起走」-獎助學金與彰化縣府教育處「自強優秀學生獎學金」，不可重複申請。 申請人已詳閱上項表格及注意事項願意確實遵守，並同意申請本項獎學金之個人資料提供予彰化縣政府社會處，作為審查獎學金目的之使用，不得作為其他用途。 申請人簽名：

彰化縣政府社會處「大手牽小手、理財一起走」-獎助學金

自傳及獎(助)學金使用說明書

一、簡要自述及申請本獎(助)學金之原因

- 1、 家庭概況說明(請就目前家庭狀況及經濟現況據實敘述):
- 2、 求學及成長經過、學業、生活、與家人關係等方面(簡單敘述):
- 3、 家庭需本處協助之處(除助學金外,請詳述):

- 2、 求學及成長經過、學業、生活、與家人關係等方面(簡單敘述):

- 3、 家庭需本處協助之處（除助學金外，請詳述）：

二、獎(助)學金使用說明書

- 1、 最初參加彰化縣「大手牽小手、理財一起走」-獎助學金的想法：
- 2、 參與完獎(助)學金方案，我想將此筆獎學金用在哪些用途？

- 2、參與完獎(助)學金方案，我想將此筆獎學金用在哪些用途？

彰化縣政府社會處「大手牽小手、理財一起走」-獎助學

文件黏貼表

一、身分證正反面影本

(請浮貼)

身分證正面

(請浮貼)

身分證反面

二、學生證正反面影本（若無註冊章或為新生者，請附在學證明或註冊繳費單替代）

(請浮貼)

學生證正面

(請浮貼)

學生證反面

三、金融(郵局)機構存摺影本(必填，受款人須為學生本人或監護人)

金融機構名稱:銀行代碼_____銀行_____分行
帳號:_____ (郵局或銀行帳號)
戶名:_____ (郵局或銀行戶名)

(請浮貼)存摺正面

(含戶名、帳號及匯款銀行名)

***注意事項:**

1. 本封面請固定貼於 **A4 大小以上**之信封上!
2. 請將書面資料依申請表上的順序 由上而下排列整齊，裝訂於文件**左上角**，請勿摺疊，文件應**平放**裝入 **A4 以上** 信封袋內!
3. 申請截止日期以公告日期為準(郵戳為憑)

現就讀學校名稱: _____

寄件人: _____ 聯絡電話: _____

寄件郵遞區號:

寄件地址: _____

(請擇一勾選申請之組別: ☐高中職(含五專一至三年級) ☐大專院校組(含二專及五專四、五年級))

貼足
掛號郵資

郵遞區號: 505002

收件地址: 彰化縣鹿港鎮中正路 531 號

收件人: 彰化縣志願服務資源整合推廣中心 收

【申請彰化縣政府社會處「大手牽小手、理財一起走」—獎助學金】