

# 國立員林農工 112 學年度性別平等教育實施計畫

112 年 9 月 19 日經本校性平委員會會議討論通過

## 一、依據：

- (一) 性別平等教育法、性別平等教育法施行細則。
- (二) 校園性侵害、性騷擾或性霸凌防治準則。

## 二、目標：

- (一) 厚植性別平等教育資源。
- (二) 建立無性別歧視教育環境。
- (三) 增進親師生對性別平等及性侵害、性騷擾、性霸凌等議題之正確認識。
- (四) 推動校園性別平等觀念，建立性別無障礙之學習環境。

## 三、實施策略：

- (一) 成立性別平等教育委員會，建立性別平等教育組織及運作模式。
- (二) 辦理並鼓勵教師及職員工進修，充實性別平等教育之知能。
- (三) 加強宣導性別平等觀念、相關措施並增進校園人身安全環境及性別意識。
- (四) 充實性別平等教育之資訊及設備，實施性別平等教育課程融入各科教學活動。

## 四、實施期程：112 年 8 月 01 日至 113 年 7 月 31 日

## 五、主辦單位：學務處、進修部、教務處、總務處、圖書館、輔導處、實習處、人事室、主計室

## 六、協辦單位：各科教師

## 七、項目：

組別	112 學年度工作計畫	工作執掌
行政防治組： 學務處、進修部	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 召開性平工作委員會，依據各組擬定之工作計畫訂定年度工作計畫，規劃本校各組推動工作內涵(8 月底、1 月底、7 月底)</li><li>2. 受理性平案件通報、調查(召開會議、委員聘任、人員聯繫、調查會議、逐字稿繕打，調查報告處理)及案件管控、經費核銷(本年度預估 6 案)</li><li>3. 召開性平案件小組會議(依通報案件而定)</li><li>4. 召開性平案件結案及追蹤會議(依通報案件而定)</li><li>5. 追蹤各組工作進度(1、7 月份性平會請各組提報)</li><li>6. 校內相關法規檢視及修正(配合內控修正校內法令)</li><li>7. 依據各組工作計畫所需規劃年度經</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 處理性別平等教育有關案件(含校園性騷擾、性侵害)之申請調查、通報、家長聯絡、通知受理與否、通報加害人現就讀學校事宜。</li><li>2. 性別平等教育法有關案件之調查與處理行政工作事務；調查詢問之紀錄(含錄音、影)。</li><li>3. 規劃及辦理性別平等教育有關案件事宜。</li><li>4. 規劃及推動其他有關校園性侵害暨性騷擾防治等相關事務。</li><li>5. 將校園性侵害或性騷擾防治準則規範事項，納入學生手冊。</li><li>6. 懷孕學生受教權(含請假等彈性措施)等相關規定納入學則規範；及提供懷孕學生衛生醫療資源與家長諮詢、支持之協助。</li><li>7. 辦理性別平等教育宣導與推廣議題活動。</li></ol>

	<p>費：案件調查 8 萬元，</p> <p>8. 性平教育宣導：(平面文宣 3 處、影音文宣 2 次、學生集會宣導 4 次、學生性平研習 2 場次(會同輔導處)、班級宣導 2 次、家長宣導 1 次)</p> <p>9. 薦派性平委員參加性平研習培訓 1 人次</p> <p>10. 薦派教師參加調查人員培訓 1 人次</p> <p>11. 辦理性平委員性平校內研習 1 次</p> <p>12. 檢視校內活動辦理是否符合性平原則</p> <p>13. 性平網頁資料建置-請各組提供資料</p>	<p>8. 規劃年度推動性別平等教育經費，有效運用並留有紀錄。</p> <p>9. 其他有關本校性別平等教育處理及防治事務。</p>
課程與教學組：教務處、進修部	<p>1、性平議題融入教材：<u>國文、藝能</u> 科議題面向：  <input type="checkbox"/>情感教育<input type="checkbox"/>性教育<input type="checkbox"/>認識及尊重不同性別<input type="checkbox"/>性侵害、性騷擾；性霸凌防治<input type="checkbox"/>媒體識讀<input type="checkbox"/>防範復仇式色情<input type="checkbox"/>網路性別暴力防治<input type="checkbox"/>親密關係暴力防治<input type="checkbox"/>性剝削防治<input type="checkbox"/>職場之性別議題<input type="checkbox"/>其他</p> <p>2、檢視教材及自編教材、試卷等是否符合性平原則</p> <p>3、薦派教師參加課程融入教學研習 <u>1</u> 人次  辦理教師性平融入教學教材教學培力研習 <u>4</u> 小時</p> <p>4、薦派教師參加性平行為人教育 <u>1</u> 人次</p> <p>5、進行性平行為人教育(依案件而定)</p>	<p>1. 研發並推廣本校性別平等教育課程之教學、教材及評量。</p> <p>2. 選用符合性別平等原則之教材。</p> <p>3. 將性別平等教育(含性侵害防治、家庭暴力防治、情感教育、性教育、同志教育等)融入各科教學，並且每學年應實施性別平等教育相關課程或活動至少四小時。</p> <p>4. 提供性別平等教育課程與教學諮詢服務。</p> <p>5. 建立本校性別平等教育師資人才庫並提供人力資源諮詢服務。</p> <p>6. 提供與性別平等教育有關案件之事宜。</p> <p>7. 懷孕學生受教權(含延長修業年限等彈性措施)等相關規定。</p> <p>8. 辦理性別平等教育宣導與推廣議題活動。</p> <p>9. 規劃年度推動性別平等教育經費，有效運用並留有紀錄。</p> <p>10. 其他有關本校性別平等教育課程與教學事務。</p>
實習教學組：實習處	<p>1. 學生職場性平教育宣導</p> <p>2. 實習廠商性平教育法宣導</p>	<p>1. 推動學生職場性別平等意識</p> <p>2. 規劃學生職場性別平等教育</p> <p>3. 推動實習廠商依性別平等法實施學生實習工作之簽約事宜</p>
環境資源組：總務處	<p>1、每年新生訓練期間，向全校師生宣導校內安全地圖。</p> <p>2、修繕校內性別友善廁所。</p> <p>3、檢視校內廁所及其他設施是否符合法定比例。</p> <p>4、檢討校內空間規劃及環境安全是否符合性平安全。</p>	<p>1. 規劃及推動建立校園整體安全及性別平等空間相關規劃。</p> <p>2. 繪製校園危險地圖並改善校園空間安全。</p> <p>3. 提供懷孕學生所需之硬體設施。</p> <p>4. 校園安全設施立即維護。</p> <p>5. 其他有關本校性別平等教育校園整體安全與性別空間事務。</p>
諮	<p>1、辦理學生性平教育活動 <u>12</u> 小時</p>	<p>1. 規劃或辦理本校學生、教職員工、家長性</p>

<p>商與輔導組： 輔導處、進修部</p>	<p>2、彙整性平教育資源網路 3、性平行為人及被害人、家長、證人之輔導與成效評估(依通報案件而定) 4、校園性侵害或性騷擾防治救濟等資訊蒐集及建置，並提供諮詢服務 5、提供懷孕學生諮商輔導語家長諮詢與支持、社福資源提供之協助(依個案而定)</p>	<p>別平等教育相關活動。 2. 規劃或辦理校內性別平等教育活動。 3. 彙整性別平等教育相關資源網路。 4. 組織輔導團隊擬定整體輔導計畫與校內性別平等教育分工。 5. 校園性侵害或性騷擾防治救濟等資訊蒐集及建置，並提供諮詢服務。 6. 提供與性別平等教育有關案件之當事人、家長、證人之輔導工作事宜。 7. 負責追蹤輔導相關計畫之擬定與執行。 8. 提供懷孕學生諮商輔導語家長諮詢與支持、社福資源提供之協助。 9. 辦理性別平等教育宣導與推廣議題活動。 10. 規劃年度推動性別平等教育經費，有效運用並留有紀錄。 11. 其他有關本校性別平等教育諮詢與輔導事務。</p>
<p>圖書與刊物推行組： 圖書館</p>	<p>1、購置性別相關書籍 <u>80</u> 本；刊物 <u>0</u> 種；其他媒材：<u>0</u></p>	<p>1. 蒐集/購置性別平等教育、校園性侵害或性騷擾防治及救濟等教學資源。 2. 購置性別平等教育主題班級圖書，購置充實相關書籍及媒材，提供教職員工生、家長運用。 3. 規劃或辦理教職員工生性別平等教育相關主題之讀書會。 4. 協助規劃或辦理性別平等教育宣導與推廣議題活動。 5. 規劃年度推動性別平等教育經費，有效運用並留有紀錄。 6. 其他有關本校性別平等教育圖書與刊物相關事務。</p>
<p>人事行政組： 人事室</p>	<p>1、辦理新進人員職前訓練納入性別課程： 時間：<u>112</u> 年依新進人員時程辦理。 2、檢視考績會教評會性別比例：組成均符合規定。 3、辦理教職員工性別研習：<u>4</u> 小時(含線上學習) 4、將校園性侵害或性騷擾防治準則所規範事項，以及教師應遵守專業倫理及校內成員應尊重他人與自己之性或身體自主權等規定，均已納入聘書及契約書。 5、新進人員及現職人員，均於進用前及每年定期至「各教育場域不適任人員通報及查詢系統」辦理查核作業。</p>	<p>1. 規劃或辦理本校教職員工性別平等教育研習。 2. 規劃及辦理教職員工職前教育、新進人員培訓、在職進修、行政主管人員之儲訓課程等納入性別平等教育相關議題。 3. 學校之考績委員會、教師評審委員會之組成，應符合性別比例之規定。 4. 辦理性別平等教育有關案件教職員事宜： 5. 將校園性侵害或性騷擾防治準則所規範事項，以及教師應遵守專業倫理及校內成員應尊重他人與自己之性或身體自主權納入聘書及契約書。 6. 對他校轉任之教職員工加害人實施必要檔案資料之追蹤管理。 7. 辦理性別平等教育宣導與推廣議題活動。 8. 規劃年度推動性別平等教育經費，有效運用並留有紀錄。 9. 其他有關本校性別平等教育人事與管理事</p>

會計組： 主計室	編列性別平等教育委員會工作運作經費	宜。 1. 規劃年度推動性別平等教育經費，有效運用並留有紀錄。 2. 性別平等教育有關案件處理、教育輔導所需經費之統籌運用。 3. 其他有關本校性別平等教育經費編列與運用事宜。
-------------	-------------------	---

八、經費概算：

項目	合計
一、行政防治組	
性平宣導講師費(學生宣導外聘講師 2 場、性平委員校內性平研習 1 場)	9190
性平案件調查(預估 6 案)	80000
膳費	5600
小計	94790
二、課程與教學組	
行為人性平教育鐘點費(預估 2 案行為人)	6862
小計	6862
三、環境資源組	
小計	
四、諮商與輔導組	
小計	
五、圖書與刊物推行組	
小計	
五、人事行政組	
小計	
總計	101652

九、經費來源：

經費由本校 112 學年度性別平等教育專項經費下支應。

九、本計畫經本校性別平等教育委員會會議討論通過，陳校長核定後實施，修訂時亦同。