

# 國立員林農工升學生暑假課業輔導實施計畫

93 學年度 93.06.30 期末會議通過  
99 年 5 月份行政會報修正  
100 年 4 月行政會議修正  
111 年 5 月 2 日行政會議修正通過  
111 年 7 月 4 日行政會議修正通過  
111 年 11 月 28 日行政會議修正通過  
112 年 4 月 10 日行政會議修正通過  
112 年 11 月 6 日行政會議修正通過

一、依據：教育部 112 年 3 月 16 日臺教國署高字第 1120024619A 號令辦理。

二、目的：利用暑假期間舉辦課業輔導，以充實學生假期生活，並加強其課業準備，因應新制升學制度需求，特訂定本要點。

三、辦法：

(一) 實施內容：國文、英文、數學及專業科目，教學內容為增廣、補強。

(二) 上課期程：依當學期行事曆排定。

(三) 時間安排：

1. 暑假。

2. 每日作息時間表：以【附件】國立員林農工暑期課業輔導作息時間表說明

(四) 收費規定：輔導費用遵照「高級中等學校課業輔導實施要點」。

(五) 每週課程時數

	國文	英文	數學	專業科目	3 週合計時數	課輔費用
職科	6	6	6	12	90	2250
體育班	5	5	5	15	90	免費用(體育署補助)

以每班每節鐘點費 550 計算，行政雜支以 80 元計算（佔 12.7%，法定上限 20%）每班預估 25 人計，630 元/25 人 = 25 元/人。預計開課人數：滿 22 人(不含免繳費用學生)，每班人數上限 40 人。預計收費：90（節）\* 25（元/每人每節）= 2250 元。

（實際收費需視正式課程開定後確定收費金額）

(六) 教材講義：由各科教學研究彙編或選用教材。

(七) 報名、繳費方式：

1. 以群科為單位開課，如食品群、農業群、土木群、機械群……為開課單位，滿 22 人開班（不含免繳費用學生）。

2. 列案低收入戶子女或重度障礙人士子女依規定得全額減免課業輔導費。

3. 志願參加輔導學生，完成繳費（劃撥）手續後，由各班班長將該班課業輔導費繳費憑證按照考號收齊後，繳交總務處出納組。

四、學生生活管理悉照本校平時規定辦理，全期生活成績作為下學期評定德行成績參考，午餐、校車及住宿問題由學務處協助規劃處理。

五、師資來源以各教學研究會協商排定。

六、若無法實施實體課程，則進行線上教學。

七、暑假課業輔導費收費遵照教育部臺教授國部字第 1100037148B 號令，並經本校代收代付委員會議通過辦理，並由學校統收統支。

八、本辦法經行政會議通過呈校長核准後實施。

# 【附件】國立員林農工暑期課業輔導作息時間表

以每週 30 小時預排

星期			一	二	三	四	五
上	第一節	09:10   10:00					
	第二節	10:10   11:00					
午	第三節	11:10   12:00					
下	12:00-12:30		午 餐 時 間				
	12:30-13:00		午 休 時 間				
午	第四節	13:10   14:00					
	第五節	14:10   15:00					
	第六節	15:10   16:00					
		16:00   16:20	打 掃 時 間				

附註：

1. 每日學生完成整潔工作後再離校。
2. 上課時間以每週 30 小時【國、英、數每週 6 節；專業科目每週 12 節】規劃。
3. 午餐相關事宜請員生社消費合作社協助辦理。