目錄

豆 I CANI US 成領制/ 我叫你 PRU 你	∠
貳、「一般科目」如何新增平時評量之分項成績	3
參、「實習科目/跨選科目/或不考定期評量,期末統一評分之科目(如國)	文
寫作、英語會話等)」,如何新增平時評量之分項成績	4
肆、如何將已設定好的平時評量分項條件,直接複製到其他班的課程	5
伍、如何登錄平時成績	6
陸、如何產生平時成績 EXCEL 檔	7
柒、如何带入已試算完成的平時成績	8
捌、如何處理學期總成績	9

壹、1 CAMPUS 成績輸入教師操作說明

(本資料如有未盡事宜,或操作流程上有疑義,日間部請親洽註冊組長/進修部請親洽 進修部教務組長確認。)

●登入路徑:。學校首頁→右方九宮格找到【1 CAMPUS 智慧校園服務平臺】→登錄個 人帳密,即可進入系統

8歳員農 一行政	文單位 教學	と單位 相關單位	線上服務	常用連結	全校	研習
	本校應	居畢業生錄	取	1.Campus智慧 校園整合服務	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	行事層
<u>п</u>	2字平度	歷宇寺班金	175	行政服務程式	NEWS 日農新聞	
科班	舞名	錄取學校	錄取系科組學程	5	æ	
<u>料班</u> 機械三甲	就名 黃晨曄		錄取系科組學程 機械工程系	\square		E]
料 <u>班</u> 機械三甲 機械三乙	41.2 黄晨曄 林士宸	錄取學校 國立勤益科技大學 國立勤益科技大學	<u>錄取系科組學程</u> 機械工程系 機械工程系		人更穿護	
料班 機械三甲 機械三乙 機械三乙	41.2 黃晨曄 林士宸 林國益	徐取學校 國立勤益科技大學 國立勤益科技大學 國立勤益科技大學	錄取系科加學程 機械工程系 機械工程系 機械工程系	電子信箱	人事雲端 差勤系統	鹿室分割
<u>料班</u> 機械三甲 機械三乙 機械三乙 機械三乙	 41.2 黃晨曄 林士宸 林國益 張詠程 	徐取學校 國立勤益科技大學 國立勤益科技大學 國立勤益科技大學 國立勤益科技大學 國立勤益科技大學	錄取系科加學程 機械工程系 機械工程系 機械工程系 機械工程系 機械工程系	電子信箱 電子信箱	人事意端 差勤系統	處室分離
<u>料班</u> 機械三甲 機械三乙 機械三乙 機械三乙 機電三	41.2 黃晨曄 林士宸 林國益 張詠程 李冠穎	(採取學校) 國立勤益科技大學 國立勤益科技大學 國立勤益科技大學 國立勤益科技大學 國立勤益科技大學 國立勤益科技大學	錄取系科加學程 機械工程系 機械工程系 機械工程系 機械工程系 機碱工程系	電子信箱 開始電車 日 請頭系統	人事意端 差勤系統 日 数位	<u>度</u> 處室分1 9時期站 學習期回

●進入系統→找到【成績輸入】→即可看到本學期應繳交之科目及成績,如下圖:

€1Campus 🗷	11立員林高級農工職業	學校			教師 ◄	🤪 員林殿工
▲* ■ ● 成績輸入(新)	德行成績登録	林 尊系统	生 一	王の	社般集密直詢	4 * 一〇 班級學期成績直詢
						** <u>*</u> ?
	akizailē	電子取表	地有以旗略人	星州修	國 1号 加 52 5 美	里···哈哈

▶點選下拉式選單,即可看到本學期的授課班級和科目名稱,如下圖:

成績管理	Ē				
网-乙-周	語文1 - 成績	e 112 • 🗈 118	出報表		◆批次・ 图 個者
建筑一乙-8	「「文化」	柳原	平時成績 第一次定期評量 第二次定期評量 期末評量	成績輸入	
道梁一乙-16 長辺2016	418 × 96 84 1 百文1	210		切换學生▼	<< >>
現紀一-第日	「文見談」	219	1 职课下位式课程 即可美列大期期你的场	目前學生	建英一乙(1)员岱瑞
28-7.	** N (3)	219	1.	● 學期成績 •	
255-7.	581 5(4)	219	課班級和科目名稱。	學期成績	
這两一乙	雷: (5)	219	2. 確定班級後·該班學生名單將一併帶出。	攀生成绩券分: ?	112
建筑一乙	黄: \$(6)	219	2 苯为茨科迪玛(加同利茨科(今日)加强州	学生及信徒单于	波時蘭: 2024/01/16 00:00:
建英一乙	英: (7)	219	3. 石荷跨城林住(如问种跨城/主学册)单注	- 2024/01/22 攀聯成猶全班平	12:00:00 19: 0
建筑一乙	居 (8)	219	等) · 請特別留意修課學生名單是否正確; 如		
塗然一乙	名目 ((9)	219	有疑義·請立刻親洽註冊組查詢確認。		
建英一乙	周夏 (10)	219			
建英一乙	周辺(11)	219			
違與一乙	林寘甫(12)	219212			
建筑一乙	林煜珂(13)	219213			
塗然一乙	張宸豪(14)	219214			
建築一乙	張銘祐(15)	219215			

※汪意:如發現「科日或地級或學生名單」有誤,日間部請親冶註冊組長/ 進修部請親冶進修部教務組長確認

●找到任課班→點選【平時評量】→點選右邊【編輯評分項目】,如圖示:

成績管理	\square	
建築一乙-氯腈文	→ 平時評量→ 平時成績 → 🖸 匯出報表	☑ 編輯評分項目 ○ 批次 - 四個符
學生	成绩管理 試算	成績輸入
1. 與岱瑜	TT BY AT ALL	切換學生▼ << >>
2. 林韵君		目前學生 建筑一乙(1) 奥岱瑜
3. 林師纲	如何新博亚咭娅是之分值成绩·	試算 -
4. 陳好聲	知问柳垣干的肝重之力灰风痕,	at M
5. 留意雯	1.點選【平時評量】。	攀生成雄骨分: 預股
6. 黃字醫	2.點選【編輯評分項目】後·可自訂平時評量採計的	的成績項目。
7. 黃恩美		
2 三原花		

●點選右邊【編輯評分項目】後,跳出對話框,請依下面圖示操作:

成績管理 建英一乙-氢語文閱讀! •	平時評量設定 建築-乙-國語文閱讀I平時,	戎績			× 2011
學生					
1. 吴岱瑜	評分名稱	0	權重	删除	• •
2. 林昀君	第一次定期評量作文	2		□副除	建筑一
3. 林時銀	學期間作文	1		日刑除	
4. 陳莎甄				■刪除	
5. 曾意雯			加入項目		分:預設
6. 黃宇馨					8 1: 60
7. 黃愿美	點選【+加入項目】	·就可依自訂【評分	分名稱】和該次該	平分項目之權重。	
8. 呂婁璜	全部設定完成請記得	按下【儲存】			儲存
9. 呂奕贊					
10. 現宥富					
11. 周頭祐					

●完成評分項目的設定後,會如下圖圖示:

1Camp	bus	國亚貝	【杯局級	震上職	業學校										教師▼	>> 員材	展工
成績管理																	
纪一-盧語文	- I	平時評量 -	平時后	(線 -	1 医出根表										☞ 編輯評分項目	♦批次・	自住存
-		課堂小考	課堂小考	課堂小考	課堂小考	第一次測	第一次測	第二次测	第二次測	期末測驗	期末測驗	第一次随	第二次随	期末穩堂	成績輸入		
學生	14 M	1	2	3	4	號程(學 習評量)	航老(黄 力評量)	航巷(学 習評量)	航程(黄 力評量)	卷(學習 評量)	老(黄刀 評量)	堂習作	堂習作	習作	切換學生・	٠c	>>
E I						^									目前學生	爬坦一(1) 呂	
周					12	47									et 11 •		
88						Ц									H.M		
西月		Ψ	時評量	置之 【	分項成	績】記	2定完/	成後・							攀生成绩身分:刊	112	
98		即	會如」	L所示	•										學生及桔標讓:66	0	
14		出	現您自	自設之	分項成	績											
8																	
-																	

參、「<u>實習科目/跨選科目/或不考定期評量,期末統一評分之科目(如國文寫作、英</u> 語會話等)」,如何新增<u>平時評量</u>之分項成績

●在「平時評量」→選擇「實習/多元選修(平時成績)」→點選右邊【編輯評分項目】;
 注意:系統出現「試算欄」,才代表設定成功,才能儲存老師輸入的各項成績
 注意:系統出現「試算欄」,才代表設定成功,才能儲存老師輸入的各項成績

如圖示:

成績管理	Ē		-			-
建築一乙-國語	語文閱讀 ▼ 平時評量 ▼	實習/多元選修(平時成績) ▼ 😡 🛙	乱報表		☞ 編輯評分項目	✿批次▼ 🖺 儲存
學生	試算	實習/多元選修(第一次定期評量) 奪習/名元選修(亚時或猜)	1	2	成績輸入	-
1. 吳岱瑜		實習/多元選修(第二次定期評量)	1		切换學生▼	<< >>
2. 林畇君		實習/多元選修(期末評量)			目前學生	建築一乙 (1) 吳岱瑜
3. 林詩釩					試算▼	
4. 陳妤甄					試算	
5. 曾意雯					學生成績身分: 預言	ረ
6. 黃宇馨					學生及格標準: 60	
7. 黃恩美						

成績管理															
喪經一-國語文 ▾	平時評量▼ 平時月	成績 ▼ 🛛 🖸	匯出報表										☞ 編輯評分項目	✿批次▼	🖺 儲存
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	「課堂小考 訂	课堂小考	第一次測 驗業(與	第一次測 驗業/海	第二次測 驗業(開	第三次測 驗券(海	期末測驗	期末測驗 業(審力	第一次随	第二次随	期末随堂	成績輸入		
¥1 145	₹ 1 2	3	4	融仓(字 習評量)	_設 包(質 力評量)	_融 仓(学 習評量)	_設 包(質) 力評量)	⁽ ₽] 評量)	径(頁)/ 評量)	堂習作	堂習作	習作	切換學生▼	<<	>>
. 呂				٨									目前學生	農經一 (1) 呂	
. 周				{}									試算▼		
. 志月						B 44							試算		
. 志別	平時評論	量之【分	〕項成	績】設	设 定完。	成後,							學生成績身分: 預	設	
. 陳	即會如.	上所示・											學生及格標準: 6	0	
. 陳	出現您	自設之分	頃成	績											

肆、如何將已設定好的平時評量分項條件,直接複製到其他班的課程

●點選下方【複製評量至其他課程】→在對話框內勾選想複製的課程,如圖示:

評分名稱	權重	刪除
月考作文	2	日刪除
期中作文1	1	■ 刪除
期中作文2	1	■ 刪除
閱測文邐作業1	1	日刪除
閱測文選作業2	1	■刪除
閱測文選作業3	1	日刪除
第一次測驗卷(學習評量)	1	■刪除
第一次測驗卷(實力評量)	1	■ 刪除
第二次測驗卷(學習評量)	1	日刪除
第二次測驗卷(實力評量)	1	■ 刪除
期末測驗卷(學習評量)		
期末測驗卷(實力評量)	1 如果呆一班之	半時評重之分頃評分名稱匕設直
	完成・可點選	【複製評量至其他課程】·

19	課程:建築一乙-國語文I.評量:平時成績		
月考作文	課程:建築一乙-國語文I,評量:第一次定期評量	可直接勾强。	t :
期中作文1	課程:建築一乙-國語文I,評量:第二次定期評量	站 2 周辺 到 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
期中作文2	□課程:建築一乙-國語文Ⅰ,評量:期末評量	NO 150 200 2-3 400 INA BA 12	
随测文道作弊1	課程:建築一乙-國語文閱讀I,評量:平時成績	注意 ·	
限制文選作業2	□ 課程:建築一乙・國語文閱讀Ⅰ,評量:第一次定期評量 □ 課程:建築一乙・國語文閱讀Ⅰ,評量:第一次定期評量	只能複製「平時成績」	-
酿制文模作成3	□ 課程:建築一乙-國語文陶調() 評量:第三次定向計量	只能複製「平時成績」	
第一次测验卷(學習	□課程:農經一-面語文I,評量:平時成績	只能複製「平時成績」	t
第一次测验检(實力	□ 課程: 根垣一-回語文I, 評量:第一次定期評量 □ 課程: 根垣一-回語文I 誤量: 第一次定期評量	-	t.
第二次测驗營(榮寶	□ 課程:機經一-國語文Ⅰ, 評量:期末評量	,	t,
第二次测验偿(资力	□課程: 農經一-國語文閱讀I, 評量: 第一次定期評量		
期末间驗營(榮留評	□ 課程: 農經一-國語文閱讀 ,評量:第二次定期評量		
期末测驗卷(寶力詳	○ 1873年,1973年 "回日日人问日时,打量,阿小口丁里		
		顧問 儲存	

●<u>一般科目</u>點選【平時評量】、<u>實習科目/多元選修</u>點選【實習/多元選修平時成績】,
 在已設好的評分名稱下登打成績即可,登錄完畢要按下右上方的儲存鍵,如下圖:

畏經一-國語;	文I • 🛛 🎙	ℙ時評量▼	平時月	找績 ▾ 🔰 [) 匯出報表						登打	完成·			☞ 編輯評分項目	✿ 批次 ◄	日儲存
		課堂小考	課堂小考	課堂小考	課堂小考	第一次測	第一次測	第二次測	第二次測	期末測驗	,記得	按下「	儲存」	。	成績輸入		
學生	試算	1	2	3	4	職卷(學 習評量)	職卷(實 力評量)	職卷(學 習評量)	職卷(實 力評量)	卷(學習 評量)	卷(贯刀 評量)	堂習作	堂習作	習作	切換學生▼	<<	>>
E	54.5	20	50	80	68										目前學生	農經一 (1)	
. 周	豆粟	在相對	† 確 つ 言	亚分欄	位下登	°‡T ⊓⊽ ≴	書								☑ 第一次測驗	卷(學習評量),	•
. 古月	之体	価金さ		1171歳	ᇤᆞᆵ ᄮᅠᅕᅑ		主编公								第一次測驗	00	3¥ Ш
. 古图	杀航	便曾且	Lf女武 与	异山政	主之中	可以急	貝総刀	0							◎(学習計 量)	09	法山
. 陳:															學生成績身分:預	設	
. 陳:															學生及格標準: 60)	

陸、如何產生平時成績 EXCEL 檔

●平時成績的評分設定完成後→點選【匯出報表】→即可產出 EXCEL 檔,如圖示:

X → · · · ± X↓ =		建築一乙-國語文閱讀Lxls - Microso	ft Excel	
「茶用 抽入 灰面配置 公式 資料 校開 「「」 本 御 (和) 「「」 本 御 (和) 「配上 」 本 本 ● 1 □ - △ - ▲ - ● 2 - △ - ▲ - ● 2 - △ - ▲ - ● 2 - △ - ▲ - ● 2 - △ - ▲ - ● 2 - △ - ▲ - ● 2 - △ - ▲ - ● 2 - △ - ▲ - ● 2 - △ - ▲ - ● 2 - △ - ▲ - ● 2 - △ - ▲ - ● 2 - △ - ▲ - ● 2 - △ - ▲ - ● 2 - ○ - △ - ▲ - ● 2 - ○	■ 检視 ■ ■ ■ ● ● <	式 - 般 認定 情式化 格式化為 哀 28 約 約 6 余 6 余 7 5 8 5 8 5 8 5 8 5 8 5 8 5 8 5 8 5 8 5	中等 好 · 計算方式 連結的儲 •	正 正 正 正 正 正 正 目動加總 正 自動加總 正 東滿 正 東斎 正 東斎 正 東斎 正 東斎 正 東斎 正 東斎 正 丁 自動加總 正 東斎 正 東斎 正 正 東斎 正
剪貼簿 G 字型 G	對齋方式 19	數値 に	樣式	儲存格 编辑
I15 - <i>f</i> x				
A B C D E	F G H	IJ	K L	М
1 112學年度 第1學期 建築一乙-國語文閱讀I				
2 班級 姓名 學號 試算 月考作文(2) 期中	中作文1(1) 期中作文2(1) 閱測文選作業1(1) 閱測文選作業2(1) 閱測文選作業3(1)	第一次測驗卷(學習評量)(1) 第一次測驗卷(實力)	評量)(1) 第二次測驗卷(學習評量)(1)
3 建築一乙 吳 (1) 219 20	30 40	50 60		
4 建築一乙 林 (2) 219				
5 建築一乙 林 1(3) 219				
6 建築一乙 陳: 貳(4) 219				
7 建築一乙 曾: 老(5) 219				
8 建築一乙 黃 譯(6) 219				
9 建築一乙 黃: 長(7) 219				
10 建築一乙 呂; 和8) 219				
11 建築一乙 呂: (9) 219				
12 建築一乙 周: ((10) 219				
15 建聚一乙 周: i(11) 219		-		
14 建聚一乙 林 1(12) 219				
15 建衆一乙 杯) 用(15) 215				
10 建筑一乙 皖 2(14) 215				
17 建筑一公 飛 (13) (2)				
10 建聚二乙 米丁元(10) 219210				

●點選右方【批次】下拉式選單→可以選擇將 EXCEL 內的某一列成績直入匯入評分項目內,如圖示:

2 築一乙-國語	語文閱讀│▼	平時評	量 - 平	時成績▼	🛛 匯出報表								☑ 編輯評分項目	✿批次▼	日 儲存	
學生	試質	日老作文	期中作文	期中作文	國測文選 個測文選	閱測文選	第一次測 驗券(學習	第一次測 驗券(審力	第二次測 驗卷(學習	第二次測 驗券(審力	期末測驗 券(學習評	期末測驗 券(審力評	成績輸入	匯入_月考 匯入 期中	作文 作文1	
7-		133112	1	2	作業1	作業3	評量)	評量)	評量)	·····································	量)	量)	切換學生▼	匯入_期中作文2		
吴白													目前學生	匯入_閱測	文選作業1	
林田	2	1 可利	田【匯	出報表] 功能,產生	FXCE	樘。						試算ㆍ	随人_閱測 匯入 閉測	又選作業2 文選作業3	
林言					和 引起 建工			翌 65 / \ T	古代/主,	+ _		_	試算	匯入_第一	次測驗卷(學	習評量
陳女		2.円府	EXCEL	储工禾	一列成領且招	机火团	些八进 拉	辛的万岁	貝以領	4° C			學生成結身分: 預診	匯入_第一	·次測驗卷(實	力評量
曾月													學生及格標準: 60	值∧_弗二 置入_第二	·火測驗卷(字 - 次測驗卷(實	曾辞皇 力評量
¥:														匯入_期末	測驗卷(學習	評量)
**														匯入_期末	測驗卷(實力	評量)

7

●回到首頁【成績管理】→點選【批次】選擇【帶入平時成績】,系統會自動帶入資料,如圖示:(由1至2依序完成)。



●注意!!

點選右方【批次】→【代入試算成績>>學期成績】→<mark>學期成績出現成績(必做)</mark> (學期成績一定要有成績,試算僅供參考,不代表完成)

成績管理										
		成績管理▼	🛾 匯出報表							✿批次▼ 圖儲存
斑級	姓名	學號	學期成績	試算	實習/多元選修(期 末評量)	實習/多元選修(平 時成績)	實習/多元選修(第 一次定期評量)	實習/多元選修(第 一次定期評量)	成績輸入	學期成績 代入試算成績->學期成績
				20194			/(///// i) i)	= /(/2////1 =)	切换學生▼	匯入
				80.33	78	85.7	72	79	日前與生	▲ 匯入學期成績
					71	79.1	84	77	日加学王	匯入實習/多元選修(期末評量)
				76.69	71	70.1	04	11	☑學期成績▼	匯入實習/多元選修(平時成績)
				76.15	73	85	69	66	殿相成績	匯入實習/多元選修(第一次定期評
				70.05	74	84	36	65		匯入實習/多元選修(第二次定期評
				70.95		54	50	00	照井 赤体自公, 西台	· 帶入平時成績

◆教師可【初步檢視學期成績】→在【學期成績欄】內可<u>微調</u>學生成績→按下【儲存】。

(亦可不微調學期成績,可直接按儲存。)

●【儲存】後→再次檢視每位學生的學期成績是否合理。

 不用擔心學期成績欄位出現小數點,系統最後會自動四捨五入取到整數位(教師不需 主動將成績手動為整數)。

成績管理	最後匯	出報表·	簽名後交到記	主冊組存查。		成績確定後·記得儲存					
			🕽 匯出報表					✿ 批次 - □ 儲存			
班級	姓名	學號	學期成績	1.可微調分數	【習/多元選修(第	實習/多元選修(第	成績輸入				
					入足物計里)	二久之物計里)	切換學生▼	<< >>			
			80.33	2.如个微調,註卌艇	72	79	目前學生	機電一 (1) 曹育慈			
			76.69	谁行成结结管哇,	84	77	☞ 學期成績 ◄				
			76.15	定1] 沈嶺加异时,	5 9	66	學期成績	Enter送出送出			
			70.95	統會「自動四捨五	入 36	65	四生产体育公、2				
			52.09		45	28	學生及格標準:6	9款 50			
			51.67	取到 登 數 位 」。	54	39	◎ ● 刑 成 顔 翔 入 囲 ~ 2024/01/22 : 感 期 成 続 全 研 平	/mx.neren: 2024/01/09 00:00:00 16:00:00			
			63.89	63.89 51 77.6	57	60	- ALMANNET MIT				

●確定學生的學期成績正確無誤→點選【匯出報表】→勾選對話框【匯出課程成績】→匯出→
 列印報表→簽名後依行事曆規定期程,將A4紙本繳交至註冊組留存。

Ç	🕑 1Camp	us 🛛 國立	1員林高級劇	- 豊工職業學 :	校						教師 ▼	S
	成績管理	2		建築	_乙 - 國語文Ⅱ	匯出報表選	項		×			
	113學年度 第	1學期 - 建	築二乙-國語文	- ☑	出課程成績							0
	1JI 478	##	(3) D.#		「球性成績」武昇					未評量	成績輸入	
	JI #IX	対白	-9- 5ik							30%	切換學生▼	<
	建築二乙	吴岱瑜(1)	219201	6				· 爾閉			目前學生	建築二
	建築二乙	林畇君(2)	219202	60/40							● 課程成績、	
	建築二乙	林詩釩(3)	219203	60/40							課程成績	
	建築二乙	陳妤甄(4)	219204	60/40							課程成績輸入開	放時間:2
	建築二乙	曾意雯(5)	219205	60/40							課程成績全班平	均:0

※注意:列印時,比例要選【將工作表放入單一頁面】,如圖示:

檔案 常用 插	入 版面配置 公式 資料 校閱 檢視	
 檔案 常用 通 儲存 留 留 留 調 資 副 引 日 個 付 個 個 日 (1) <	版面配置 公式 資料 校開 檢視 列印 一 □ <td< th=""><th>11:99:40: 91:99:18:9:288:42:01 10:00:40:199:18:199:12:199:119</th></td<>	11:99:40: 91:99:18:9:288:42:01 10:00:40:199:18:199:12:199:119
	 ▶日作表放入單一頁面 ▲ 縮小列印成品,使其符合一頁大小 	